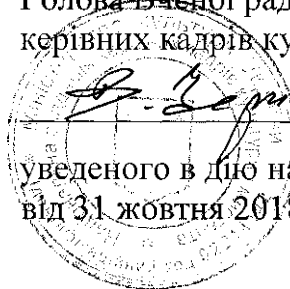


ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням вченої ради Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв

Протокол від 30.10.2018р. № 3

Голова Вченої ради Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв



В.Г. Чернець

уведеного в дію наказом ректора
від 31 жовтня 2018р. № 184-0

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок поселення та проживання у гуртожитках Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв

1. Загальні положення

1. Положення про порядок поселення та проживання у гуртожитках Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв (далі – Положення), розроблено з метою ефективного використання житлових площ, забезпечення високого рівня культури проживання студентів, аспірантів і докторантів Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв (далі – Академії) денної форми навчання.

1. Положення регламентує організацію та проведення організованого поселення та проживання іногородніх студентів, аспірантів, докторантів Академії, що навчаються на денній формі.

1. Положення розроблено згідно із Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», відповідно до Житлового Кодексу України, «Положення про гуртожитки», затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 27.04.2015р. № 84, Статуту Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв, затвердженого наказом Міністерства культури України від 06.09.2016р. № 779, Положення про студентський гуртожиток Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв, затвердженого наказом ректора.

2. Основні принципи поселення та проживання в гуртожитках Академії

1. Поселення студентів у гуртожитках здійснюється згідно з цим Положенням, з додержанням відповідних санітарних норм. Місце проживання видається тільки на період навчання.

2. Роботу з організації поселення студентів та аспірантів до гуртожитків Академії координує Комісія з поселення до гуртожитків Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв (далі – Комісія).

3. До складу Комісії входять: проректор з науково-педагогічної та виховної роботи – голова Комісії, завідувач господарством – заступник голови; члени Комісії: голова Студентської ради Академії, заступники директорів Інститутів з виховної роботи, комендант гуртожитку.

4. Персональний склад Комісії затверджується наказом ректора Академії, як правило, один раз на навчальний рік.

5. Студентів поселяють відповідно до розподілу місць у гуртожитках, який затверджується щорічно наказом ректора Академії.

6. Поселення до гуртожитків студентів в кожному Інституті здійснює комісія Інституту з поселення, яка формує та затверджує рейтингові списки студентів, у межах затвердженого розрахунку розподілу місць у гуртожитках між інститутами.

7. До складу комісії Інституту з поселення входять: директор Інституту – голова комісії, заступник директора з виховної роботи, голова Студентської ради Інституту, куратори курсів.

8. Особисту відповідальність за поселення студентів Інституту несе голова комісії Інституту з поселення.

9. Списки студентів, аспірантів на проживання в гуртожитках готуються на підставі поданих заяв.

10. Місця у гуртожитку надаються студентам на основі наказу ректора Академії.

11. Завідувач господарством видає студенту посвідчення, яке є єдиною підставою для поселення і проживання у вказаному житловому місці. У посвідченні зазначається адреса гуртожитку і номер кімнати.

12. Облік посвідчень та студентів, які проживають у гуртожитках, оформлення необхідних документів, реєстрація та зняття з реєстрації виконується завідувачем господарством.

13. Студент, який поселяється до гуртожитку, зобов'язаний особисто пред'явити паспорт і надати коменданту гуртожитку посвідчення на право зайняти місце в гуртожитку з попередньою оплатою за проживання, але не менше ніж за місяць уперед.

14. Студенту, який поселяється до гуртожитку, вказується його житлове місце, надається необхідний інвентар, комплект білизни, перепустку на право входу до гуртожитку.

15. Комендант гуртожитку ознайомлює студента під підпис з Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку та правилами техніки безпеки.

16. Документи на реєстрацію студентів, які поселяються до гуртожитку, подаються коменданту гуртожитку у встановленому порядку.

17. У разі непередбачених обставин та з поважних причин студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути переселені до іншої кімнати або гуртожитку за рішенням адміністрації гуртожитку без погіршення умов проживання.

18. Студентська ради Академії разом із комендантами гуртожитків: організовує роботу з поселення студентів до відповідних гуртожитків.

19. організовує проведення загальних зборів студентів, які мешкають у відповідних гуртожитках, з питань поселення та проживання у гуртожитках Академії на наступний навчальний рік;

20. здійснюють контроль за дотриманням студентами Положення про студентський гуртожиток Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв, Правила внутрішнього розпорядку в студентському гуртожитку Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв;

21. щомісяця (або за потребою) проводять збори студактиву гуртожитку для вирішення нагальних питань тощо;

22. формують і передають до Центру виховної та культурно-дозвілдової роботи списки студентів nereкомендованих на поселення, які протягом навчального року порушували Правила внутрішнього розпорядку в студентському гуртожитку Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв.

23. На підставі цих списків студентів проректор з науково-педагогічної та виховної роботи готує, а ректор затверджує розпорядження про непоселення студентів, які порушували Правила внутрішнього розпорядку в студентському гуртожитку Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв. Розпорядження доводиться до відома студентів Інститутів.

24. Комісія Інституту з поселення зобов'язана направляти батькам студентів відповідного Інституту листи-повідомлення про непоселення на наступний навчальний рік.

25. Студенти, які виявили бажання поселитися до гуртожитку в наступному навчальному році, пишуть відповідну заяву та подають її завідувачу господарством до 15-го травня відповідного навчального року.

3. Організація поселення та проживання студентів I-го року навчання

1. Приймальна комісія Академії на підставі заяв студентів надає комісіям Інститутів з поселення списки студентів I-го року навчання, які потребують місце для проживання в гуртожитку.

2. Підставою для поселення іногороднього студента I-го року навчання до гуртожитку є його заява та реєстрація студента за місцем проживання за межами м. Києва.

3. Обов'язково необхідно забезпечити місцем у гуртожитку студентів денної форми навчання, які мають відповідні підстави згідно з:

3.1. Постановою Кабінету Міністрів України «Про поліпшення матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, які залишилися без піклування батьків» 16.06.1995 № 433;

3.2. Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» від 28.02.1991 р. № 796-ХІІ;

3.3. Указом Президента України «Про державну допомогу дітям, які вчаться за гірничими спеціальностями і чий батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах» від 19.05.1999 р. № 524/99;

3.4. Законом України «Про підвищення престижності шахтарської праці» від 02.09.2008 № 345-VI.

4. Під час поселення студентів I-го року навчання право на першочергове поселення до гуртожитків такі категорії студентів:

1. Окремі категорії студентів, зазначені у підпунктах 1.1.-1.5. цього пункту, при поселенні у гуртожитки користуються пільгами (у тому числі безоплатним проживанням), які передбачені Законами України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про соціальний захист військовослужбовців та членів їхніх сімей», «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», «Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підтримки учасників бойових дій та їхніх дітей, дітей, один із батьків яких загинув у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або під час масових акцій громадянського протесту, дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи, для здобуття професійно-технічної та вищої освіти» та іншими законодавчими актами.

1.1. Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також студенти, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків.

1.2. Особи, визнані учасниками бойових дій та їх діти (віком до 23 років), діти (віком до 23 років), один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції.

1.3. Діти (віком до 23 років), один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту;

1.4. Діти-інваліди та особи з інвалідністю I – III групи.

1.5. Діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи, які навчаються за денною формою навчання - до закінчення встановленого строку навчання, але не довше ніж до досягнення ними 23 років, за умови, що зазначені у цьому абзаці особи не отримують допомогу відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2014 р. № 505 «Про надання щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг».

2. Для інших категорій осіб, що відповідно до законодавства мають право на проживання у студентських гуртожитках з пільговою оплатою, Академія може самостійно встановлювати конкретний розмір плати, що не може перевищувати 50 відсотків граничного розміру плати за проживання у студентських гуртожитках вищих навчальних закладів державної та комунальної форми власності, визначеного в установленому порядку.

5. Організація і порядок виселення студентів

1. Абітурієнти залишають у встановленому порядку місце в гуртожитку у такі терміни:

- ті, що отримали незадовільну оцінку на вступних випробуваннях – протягом трьох діб з дня оголошення результатів випробувань;
- ті, які подали апеляцію – у триденний термін після підтвердження апеляційною комісією правильності оцінки;
- ті, які не зараховані до Академії за конкурсом – протягом трьох діб після виходу наказу про зарахування.

- ті, які не зараховані до Академії за конкурсом – протягом трьох діб після виходу наказу про зарахування.

2. При відрахуванні з Академії (у тому числі при закінченні), виселенні з гуртожитку, студенти, які проживали в гуртожитку, залишають його в установленому порядку в двотижневий термін від дня видачі відповідного наказу.

3. У разі, коли з поважних причин студент не може залишити гуртожиток у відповідний термін, рішенням ректора Академії за погодженням з Профспілковим комітетом та Студентською радою цей термін може бути продовжений до двох тижнів.

4. Якщо студенти, аспіранти, докторанти чи інші особи, які проживають у гуртожитках Академії у періоди навчання чи трудової діяльності в Академії, більше 30 діб відсутні в гуртожитках, не проживають в кімнатах без поважних причин, не оплачують за проживання, то такі особи підлягають виселенню відповідно до вимог законодавства України. При виселенні осіб, із числа студентів, погодження органу студентського самоврядування є обов'язковим.

5. Виселення студента з гуртожитку здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України з повним відшкодуванням заподіяних ним збитків.

6. Організація і порядок проживання студентів у гуртожитках на час літніх канікул

1. На період літніх канікул (липень - серпень місяці) студенти зобов'язані виселитися з гуртожитку. Студенти, які бажають проживати в гуртожитку під час літніх канікул, повинні написати заяву на проживання в гуртожитку та надати довідку з місця роботи.

2. Студенти, які залишаються в гуртожитку на період літніх канікул, в обов'язковому порядку зобов'язані отримати дозвіл від Комісії Академії.

Проректор з науково-педагогічної
та виховної роботи



Л. М. Степаненко