

Погоджено рішенням профспілкового комітету Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв від 06.12.2016 (протокол № 5)

Голова профспілкового комітету
В. Святненко



Затверджено рішенням Вченої ради Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв від 06.12.2016 (протокол № 6)

Голова Вченої ради
проф. В. Г. Чернець



Запроваджено в дію наказом ректора Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв від 07 грудня 2016 р. № 172-0

ПОЛОЖЕННЯ

про дільничну виборчу комісію з проведення виборів ректора Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв

1. Загальні положення

1.1. Дільнична виборча комісія з проведення виборів ректора Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв (далі – Академії) формується відповідно до Закону України «Про вищу освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 № 726 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту»», Положення про виборчу систему та порядок проведення виборів ректора Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв, затвердженого рішенням Вченої ради Академії від 29.11.2016 (протокол № 5) і запровадженого в дію наказом ректора Академії від 30.11.2016 № 159-о.

1.2. Дільнична виборча комісія формується зі штатних наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників, інших категорій працівників, студентів відокремленого структурного підрозділу Академії. Кількісний і персональний склад членів дільничної виборчої комісії затверджує своїм наказом ректор Академії.

1.3. Дільнична виборча комісія на першому засіданні обирає зі свого складу голову, заступника голови та секретаря.

1.4. Особи, які є членами дільничної виборчої комісії, здійснюють свої повноваження на громадських засадах і на час виконання ними повноважень можуть бути відсторонені за їх заявою від основної роботи у відокремленому структурному підрозділі Академії зі збереженням за ними заробітної плати згідно з Колективним договором.

1.5. Кандидат на посаду ректора Академії не може бути членом дільничної виборчої комісії з проведення виборів ректора Академії у відокремленому структурному підрозділі Академії.

1.6. Дільнична виборча комісія набуває своїх повноважень з моменту

виходу наказу ректора Академії про організацію та проведення виборів ректора Академії. Повноваження членів дільничної виборчої комісії припиняються після завершення процедури проведення виборів ректора Академії та призначення його на посаду в порядку, передбаченому Законом України «Про вищу освіту».

1.7. Керівник відокремленого структурного підрозділу Академії забезпечує належні умови для роботи дільничної виборчої комісії, а також сприяє отриманню її членами інформації та документів, необхідних для виконання ними своїх завдань. Дільничній виборчій комісії виділяють окреме придатне для роботи приміщення, обладнане оргтехнікою, засобами зв'язку тощо, необхідними для виконання нею завдань.

2. Організація роботи дільничної виборчої комісії

2.1. Основною формою роботи дільничної виборчої комісії є засідання, які проводять за потреби. Рішення про проведення засідання приймає голова дільничної виборчої комісії, а за необхідності – голова головної виборчої комісії або його заступник.

2.2. Члени дільничної виборчої комісії зобов'язані брати участь у її засіданнях. Делегування членами дільничної виборчої комісії своїх повноважень іншим особам не допускається.

2.3. Засідання проводить голова дільничної виборчої комісії або за його дорученням – заступник голови.

2.4. Рішення дільничної виборчої комісії ухвалюють більшістю голосів від кількості присутніх членів та оформлюють протоколами, які підписують голова і секретар дільничної виборчої комісії.

2.5. Організаційно-технічне забезпечення засідань дільничної виборчої комісії, підготовку необхідних матеріалів та оформлення протоколів засідань здійснює секретар дільничної виборчої комісії.

3. Завдання та функції дільничної виборчої комісії

3.1. Основними завданнями дільничної виборчої комісії є організація, підготовка, проведення голосування та встановлення результатів голосування виборів ректора Академії у відокремленому структурному підрозділі. На неї покладаються організація проведення голосування та підтримання належного порядку в приміщення для голосування, забезпечення таємності голосування, демократичності, прозорості й відкритості.

3.2. На етапі підготовки до голосування на виборах ректора Академії дільнична виборча комісія:

3.2.1. Оприлюднює не пізніше ніж за сім днів до дня проведення виборів ректора Академії через інформаційні ресурси відокремленого структурного підрозділу Академії інформацію про дату, час і місце проведення виборів ректора Академії (дошки оголошень, офіційний веб-сайт).

3.2.2. Отримує не пізніше ніж за сім календарних днів до проведення виборів ректора Академії від організаційного комітету списки осіб, які мають

право брати участь у виборах, і формує списки виборців для проведення голосування та забезпечує їх збереження й дотримання порядку використання.

3.2.3. Забезпечує спільно з регіональним організаційним комітетом з проведення виборів ректора Академії підготовку приміщення для проведення голосування. Приміщення повинно бути обладнане достатньою кількістю кабін для таємного голосування. Розміщення обладнання в приміщенні для голосування здійснюється таким чином, щоб місця видачі бюлетенів для голосування, вхід і вихід з кабін для таємного голосування, виборчі скриньки були в полі зору членів дільничної виборчої комісії та осіб, які мають право бути присутніми в приміщенні для голосування. У кабінах для таємного голосування повинні бути забезпечені належне освітлення, а також засоби для заповнення бюлетеня для голосування.

3.2.4. Виготовляють бюлетені для голосування не раніше ніж за 20 і не пізніше ніж за 12 годин до початку виборів у кількості, яка відповідає кількості осіб, які мають право брати участь у виборах (далі – виборці) і внесені до відповідного списку виборців.

3.3. Голова та секретар дільничної виборчої комісії посвідчують своїми підписами на зворотному боці підготовлені до голосування бюлетені й скріплюють їх печаткою відокремленого структурного підрозділу Академії за місцем розташування виборчої дільниці.

Бюлетені для голосування зберігаються у сейфі (металевій шафі), який опечатують стрічкою з проставлянням на ній підписів голови комісії, а також його заступника або секретаря.

3.4. Кандидати на посаду ректора Академії та спостерігачі мають право бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування.

3.5. Дільнична виборча комісія складає протокол про виготовлення бюлетенів для голосування.

3.6. Дільнична виборча комісія розміщує програми кандидатів на посаду ректора Академії на інформаційних стендах виборчої комісії відокремленого структурного підрозділу Академії.

3.7. На етапі проведення виборів ректора Академії (голосування):

3.7.1. Дільнична виборча комісія забезпечує голосування у день виборів з 9 до 15 години без перерви.

3.7.2. Дільнична виборча комісія у день голосування не пізніше ніж за 45 хвилин до початку голосування проводить підготовче засідання. На початку засідання всі присутні оглядають стрічку, якою було опечатано сейф (металеву шафу), де зберігаються бюлетені.

3.7.3. Голова дільничної виборчої комісії надає для огляду членам дільничної виборчої комісії, присутнім кандидатам на посаду ректора Академії, спостерігачам, представникам Міністерства культури України почергово всі наявні скриньки, оголошуючи номер кожної скриньки. Після огляду кожен скриньку пломбують. Після пломбування останньої скриньки їх встановлюють на відведені для цього місця. Приміщення для голосування вважається готовим для проведення голосування.

3.7.4. Голова дільничної виборчої комісії відкриває сейф (металеву шафу) з бюлетенями та на підставі витягу з протоколу виборчої комісії про виготовлення бюлетенів оголошує їх кількість. Цю кількість вносить секретар дільничної виборчої комісії до відповідного протоколу дільничної виборчої комісії про результати голосування, а також фіксують у протоколі засідання дільничної виборчої комісії.

3.7.5. Голова дільничної виборчої комісії передає необхідну кількість бюлетенів для голосування членам дільничної виборчої комісії, які будуть видавати бюлетені особам, що беруть участь у голосуванні в приміщенні для голосування. Зазначені члени комісії посвідчують отримання бюлетенів, проставляючи підпис у відомості, і забезпечують їх збереження й дотримання встановленого цим Положенням порядку їх видачі. Жодного бюлетеня в сейфі (металевій шафі) не може залишатися.

3.7.6. Голова дільничної виборчої комісії передає членам дільничної виборчої комісії, уповноваженим працювати зі списком виборців у день голосування, аркуші списку виборців. Уповноважені члени дільничної виборчої комісії забезпечують їх збереження й дотримання встановленого цим Положенням порядку їх використання.

3.7.7. Член дільничної виборчої комісії здійснює видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення особою, яка має право брати участь у голосуванні, документа, що посвідчує особу. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить навпроти свого прізвища підпис у списку осіб, які мають право брати участь у голосуванні.

3.7.8. Дільнична виборча комісія спостерігає за тим, щоб бюлетень для голосування заповнювала особа, яка бере участь у голосуванні, особисто в кабіні для таємного голосування. Під час заповнення бюлетенів забороняється присутність у кабіні для таємного голосування інших осіб, здійснення фото- та відеофіксації у будь-який спосіб. Особа, яка внаслідок фізичних вад не може самостійно заповнити бюлетень для голосування, має право з дозволу голови дільничної виборчої комісії скористатися допомогою іншої особи, крім членів дільничної виборчої комісії, кандидатів на посаду ректора Академії, а також спостерігачів.

3.7.9. У бюлетені для голосування особа, яка бере участь у голосуванні, робить позначку + (плюс) або іншу, що засвідчує її волевиявлення, у квадраті навпроти прізвища кандидата на посаду ректора Академії, за якого вона голосує. Особа, яка має право брати участь у виборах ректора Академії, може голосувати лише за одного кандидата.

3.7.10. Особа, яка бере участь у голосуванні, опускає заповнений бюлетень для голосування в скриньку. Заборонено вимагати або прохати особу, яка бере участь у голосуванні, оприлюднити своє волевиявлення.

3.7.11. О 15 годині голова дільничної виборчої комісії зачиняє приміщення для голосування. Особи, які перебувають у приміщенні для голосування, але не зробили свого волевиявлення, мають право завершити процедуру голосування. Після цього такі особи залишають приміщення для голосування.

3.7.12. На всіх етапах дня голосування бути присутніми в приміщенні для голосування мають право члени дільничної виборчої комісії, представники Міністерства культури України, кандидати на посаду ректора Академії, спостерігачі від кандидатів, спостерігачі від громадських організацій, акредитовані регіональним організаційним комітетом з проведення виборів ректора Академії та представники засобів масової інформації.

Представники засобів масової інформації мають право бути присутніми в приміщенні для голосування до завершення голосування.

Після завершення голосування приміщення для голосування зачиняють, і в ньому мають право перебувати тільки члени дільничної виборчої комісії, представники Міністерства культури України, кандидати та спостерігачі.

3.8. На етапі встановлення результатів голосування:

3.8.1. Дільнична виборча комісія після перевірки цілісності пломб і печаток почергово відкриває скриньки для голосування. При відкритті виборчої скриньки її вміст викладають на стіл, за яким розміщуються члени дільничної виборчої комісії.

3.8.2. Дільнична виборча комісія забезпечує відкритий і публічний підрахунок голосів у тому ж приміщенні, де відбувалося голосування, негайно після завершення голосування, без перерви. За результатами підрахунку складають і підписують протокол про результати голосування.

3.8.3. Перед початком підрахунку голосів дільнична виборча комісія підраховує кількість невикористаних бюлетенів для голосування, погашає їх відрізанням правого нижнього кута та вносить цю інформацію до протоколу результатів голосування.

3.8.4. Дільнична виборча комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів і кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування. Бюлетені для голосування розкладають на місця, позначені окремими табличками, що містять з обох боків прізвища й ініціали кандидатів. Okремо роблять таблички з написом «Недійсні». При розкладанні бюлетенів визначений дільничною виборчою комісією член комісії показує кожний бюлетень усім членам комісії та особам, присутнім під час підрахунку голосів, оголошуючи, за кого з кандидатів подано голос. У разі виникнення сумнівів щодо змісту бюлетеня дільнична виборча комісія вирішує питання голосування. При цьому кожен член комісії має право оглянути бюлетень особисто. На час огляду бюлетеня робота з іншими бюлетенями припиняється.

3.9. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у таких випадках:

- якщо в бюлетені зроблено позначок більше, ніж за одного кандидата;
- якщо не зроблено жодної позначки;
- якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення.

3.10. У разі, якщо члени дільничної виборчої комісії не можуть дійти згоди щодо віднесення бюлетеня до складу недійсних, зазначене питання

вирішують шляхом голосування. Такий бюлетень повинен бути продемонстрований членам дільничної виборчої комісії та особам, присутнім під час підрахунку голосів. При цьому кожен член дільничної виборчої комісії має право особисто оглянути бюлетень. На час огляду бюлетеня підрахунок інших бюлетенів припиняється.

3.11. Після розкладання бюлетенів, поданих окремо за кожного кандидата, а також окремо недійсних бюлетенів, визначений дільничною виборчою комісією член комісії вголос підраховує кількість бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також кількість недійсних бюлетенів. На вимогу члена дільничної виборчої комісії, кандидата на посаду ректора Академії або спостерігача може бути проведено повторний підрахунок бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також бюлетенів, визнаних недійсними. Під час підрахунку кожен член дільничної виборчої комісії має право перевірити або перерахувати відповідні бюлетені. Результати підрахунку голосів оголошує голова дільничної виборчої комісії, і вони підлягають внесенню секретарем дільничної виборчої комісії до протоколу про результати голосування.

3.12. Дільнична виборча комісія перевіряє під час підрахунку голосів, чи відповідає кількість осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості бюлетенів, поданих за кожного кандидата, а також кількості бюлетенів, визнаних недійсними.

3.13. Дільнична виборча комісія за результатами голосування складає протокол про результати голосування на виборчій дільниці за формою, затвердженою Міністерством освіти і науки України, у двох оригінальних примірниках.

Кожен примірник протоколу підписують голова, заступник голови, секретар і присутні члени дільничної виборчої комісії. У разі незгоди із результатами підрахунку голосів, зафіксованими в протоколі, член комісії має право викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

Копії протоколу надають кожному члену комісії, кандидатам на посаду ректора Академії та спостерігачам за їх зверненням.

3.14. Дільнична виборча комісія передає перший примірник протоколу про результати голосування на виборчій дільниці головній виборчій комісії негайно після його складання. У разі розміщення дільничної виборчої комісії в іншому населеному пункті передача такого протоколу головній виборчій комісії здійснюється за допомогою засобів оперативного зв'язку з наступною передачею оригіналів бюлетенів, першого примірника протоколу, усіх заяв і скарг, а також рішень, ухвалених за результатами їх розгляду.

Другий примірник протоколу про результати голосування дільнична виборча комісія передає регіональному організаційному комітету.

3.15. Процес голосування та підрахунку голосів підлягає фіксуванню за допомогою відеозасобів. При цьому таке фіксування не може порушувати таємницю голосування.

3.16. Результати виборів оприлюднюють на веб-сайті відокремленого

структурного підрозділу Академії протягом доби після складання головною виборчою комісією підсумкового протоколу про результати голосування.

4. Функції та відповідальність голови дільничної виборчої комісії

4.1. Голова дільничної виборчої комісії:

4.1.1. Несе персональну відповідальність за відповідність кількості бюлетенів кількості осіб, які мають право брати участь у виборах ректора Академії, і збереження бюлетенів у приміщенні дільничної виборчої комісії в сейфі (металевій шафі).

4.1.2. Надає перед початком голосування для огляду членам дільничної виборчої комісії, присутнім кандидатам на посаду ректора Академії, а також спостерігачам усі наявні на виборчій дільниці виборчі скриньки.

4.1.3. Передає необхідну кількість бюлетенів для голосування членам дільничної виборчої комісії, що видають бюлетені особам, які мають право брати участь у виборах.

4.1.4. Передає у день виборів членам дільничної виборчої комісії, які здійснюють видачу бюлетенів для голосування, аркуші списку виборців.

4.1.5. Організовує роботу та розподіл функціональних обов'язків кожного члена дільничної виборчої комісії на весь період проведення голосування.

5. Умови проведення другого туру виборів

5.1. Якщо в першому турі виборів брав участь один кандидат і він не набрав більше 50 відсотків голосів осіб, які мали право брати участь у виборах, вибори вважаються такими, що не відбулися.

5.2. Якщо у виборах брали участь декілька кандидатів на посаду ректора Академії і жоден з них не набрав більше 50 відсотків голосів осіб, які мали право брати участь у виборах, організаційний комітет ухвалює рішення про проведення другого туру виборів, який проводять через сім календарних днів після проведення першого туру виборів.

Другий тур виборів проводять з 9 до 15 години за тією самою процедурою виборів, що й перший. Регіональний організаційний комітет і дільнична виборча комісія працюють у тому самому складі, мають ті самі повноваження.

До бюлетеня для голосування вносять двох кандидатів на посаду ректора Академії, які набрали найбільшу кількість голосів у першому турі виборів.

5.3. Якщо в другому турі виборів жоден з кандидатів на посаду ректора Академії не набрав більше 50 відсотків голосів осіб, які мали право брати участь у виборах, вибори ректора Академії вважаються такими, що не відбулися.

5.4. Уся документація, пов'язана з проведенням виборів ректора Академії, має зберігатися в Академії протягом п'яти років.