

**Інформаційний пакет ЄКТС  
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ КЕРІВНИХ КАДРІВ  
КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ**

**I. Інформація про академію**

1. Назва і адреса
2. Академічний календар
3. Адміністрація академії
4. Загальний опис академії
5. Перелік навчальних програм, які пропонує академія
6. Загальні вимоги до зарахування
7. Загальні процедури реєстрації
8. Присвоєння кредитів ЄКТС (ECTS)
9. Інформація про консультативну допомогу студентам

**II. Загальна інформація для студентів**

1. Житло та харчування
2. Медичне забезпечення та можливості для студентів з особливими потребами
3. Страхування та фінансове забезпечення студентів
4. Робота зі студентами
5. Умови для навчання
6. Міжнародні програми
7. Умови для занять спортом та дозвілля
8. Студентські організації

**I. Інформація про академію**

**1. Назва і адреса**

Національна академія керівних кадрів культури і мистецтв,  
вул. Лаврська, 9, корп. 15  
Київ, 01015, Україна  
Тел.: 38-044-**288-80-81**  
Факс: 38-044- **280-92-09**

**2. Академічний календар**

У 2015 році навчальний рік розпочинається 1 вересня.

*Перший семестр:* теоретичне навчання триває 18 тижнів, екзаменаційна сесія 2 тижні.

*Зимові канікули* тривають з 25 січня 2016 р. до 06 лютого 2016 р.

*Другий семестр:* теоретичне навчання триває 17 тижнів, екзаменаційна сесія 2 тижні.

*Літні канікули* тривають з 20 червня 2016 р. по 31 серпня 2016 р.

**3. Адміністрація академії**

- **Ректор - Чернець Василь Гнатович** доктор філософських наук, професор, лауреат Державної премії України в галузі науки і техніки,

почесний академік Національної академії мистецтв України ,  
заслужений працівник освіти України,

- **Перший проректор з науково пелагічної роботи – Іванов Сергій Віталійович** доктор хімічних наук, професор, лауреат Державної премії в галузі науки і техніки
- **Проректор з наукової роботи та міжнародних зв'язків – Литвин Сергій Харитонович** доктор історичних наук, професор
- **Проректор з навчально-виховної роботи та громадських зв'язків — Хлібосолов Ігор Олексійович**
- **Виконувач обов'язки проректора з питань соціально-економічного розвитку - головний бухгалтер Місюра Наталія Євгенівна** кандидат економічних наук, доцент

#### **4. Загальний опис академії**

Національна академія керівних кадрів культури і мистецтв надає якісну вищу освіту, здійснює перепідготовку і підвищення кваліфікації у галузі культури і мистецтв. Академія заснована 3 січня 1970 р. як Інститут підвищення кваліфікації працівників культури. 1 вересня 1998 р. рішенням Уряду України на базі інституту створено Державну академію керівних кадрів культури та мистецтв, а 12 січня 2010 р. їй надано статус Національної.

Національна академія керівних кадрів культури і мистецтв сьогодні - це навчальний заклад, де щорічно проходять підвищення кваліфікації та перепідготовку понад 3 тисячі керівних кадрів та спеціалістів галузі, понад 3 тисячі студентів готуються стати фахівцями за 11 бакалаврськими напрямками та 23 спеціальностями, з яких 9 магістерського рівня, на денній та заочній формах навчання. За період свого існування в Академії пройшли підвищення кваліфікації та перепідготовку понад 120 тисяч працівників галузі.

Навчальний процес у Національній академії керівних кадрів культури і мистецтв забезпечує професорсько-викладацький склад чисельністю понад 300 науково-педагогічних працівників, з них: 50 докторів наук, професорів; 140 кандидатів наук, доцентів; 46 мають почесні звання.

В Академії функціонують чотири інститути, 16 кафедр, спеціальні лабораторії; інформаційно-методичний та інформаційно-бібліографічний центри; Інтернет-центри; навчальний телецентр, що здійснює зйомки навчальних та рекламно-інформаційних фільмів, навчальна дизайнерська студія комп'ютерної 3D-графіки.

До складу академії також входять Чернігівський інститут мистецтв та менеджменту, Житомирський інститут культури, Рівненський центр підвищення кваліфікації та перепідготовки працівників культури, Кам'янець-Подільський навчально-консультаційний, Тербовлянський навчально-консультаційний .

Сьогодні Національна академія керівних кадрів культури і мистецтв займає одне з провідних місць серед мистецьких закладів, які беруть активну

участь у процесі національно-культурного зміцнення української держави, і є Всеукраїнським навчальним та навчально-методичним центром підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації спеціалістів в галузі культури і мистецтв.

За результатами рейтингу ЮНЕСКО Академія у 2015 році п'ятий раз поспіль зайняла перше місце серед вищих навчальних закладів галузі культури і мистецтв та посіла 79 місце серед 200 найкращих вищих навчальних закладів України.

Підвищення якості та ефективності освіти, поєднання наукових досліджень і освітнього процесу на всіх рівнях підготовки, розвиток наукових шкіл, співпраця зі світовими науково-освітніми центрами і фондами, формування інноваційної інфраструктури та комерціалізація результатів наукових досліджень є основними пріоритетами діяльності Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв, які забезпечують її авторитет і визнання вже зараз та примножуватимуть престиж у майбутньому.

## **5. Перелік навчальних програм, які пропонує академія**

Академія пропонує широкий вибір навчальних програм першого (бакалаврські програми), другого (програми спеціаліста та магістра) та третього (доктор філософії) циклів навчання. Академія також веде підготовку докторів наук через докторантуру.

Повний перелік навчальних програм можна знайти у Каталозі курсів за адресою <http://nakkkim.edu.ua>

## **6. Загальні вимоги до зарахування**

Прийом на навчання до академії здійснюється Приймальною комісією згідно з Правилами прийому, розробленими відповідно до Умов прийому до вищих навчальних закладів України, затверджених відповідним наказом Міністерства освіти і науки України.

Детальна інформація про умови прийому на навчання до Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв міститься на веб-сайті академії за адресою <http://nakkkim.edu.ua>

## **7. Загальні процедури реєстрації**

Реєстрація претендентів на навчання здійснюється приймальною комісією (телефон — 38-044-288-80-81).

Абітурієнт повинен подати наступні документи:

заяву про участь у конкурсному відборі до Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв в паперовій або в електронній формі. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до приймальної комісії навчального закладу, в якій вказують напрям підготовки (у разі вступу на навчання для здобуття ОКР бакалавра) або спеціальність (у разі вступу на навчання для здобуття ОКР спеціаліста, магістра) та форму навчання.

Вступник має право подати заяву та документи не більше ніж на три напрями підготовки (спеціальності), про що робиться відмітка на зворотному боці сертифіката Українського центру оцінювання якості освіти, засвідчена печаткою приймальної комісії Університету, та не більше ніж до п'яти вищих навчальних закладів України.

Факт кожного подання заяви в паперовому вигляді (із зазначенням того, оригінали чи копії документів додані до заяви) реєструється уповноваженою особою приймальної комісії в Єдиній базі безпосередньо під час прийняття заяви.

До заяви вступник додає:

- документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього, за особистим вибором оригінали або копії;
- сертифікат (сертифікати) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти), за особистим вибором оригінали або копії;
- копію документа, що посвідчує особу та громадянство;
- свідоцтво про народження – для осіб, які за віком не мають паспорта, або інший документ, який засвідчує особу та громадянство.
- військовий квиток або посвідчення про приписку (для юнаків, які досягли 17-річного віку),
- шість кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см.

При прийомі в порядку переведення або поновлення додається також академічна довідка встановленого зразка про незакінчену вищу освіту.

## **8. Присвоєння кредитів ЄКТС (ECTS)**

У Національній академії керівних кадрів культури і мистецтв діє в повному обсязі Європейська кредитно-трансферна система. Перезарахування навчальних досягнень з інших вищих навчальних закладів здійснюється за процедурами та на основі документів ЄКТС (Аплікаційна форма студента, Угода про навчання, Академічна довідка).

Перелік оцінок з дисциплін показує здобутки студента у спосіб, який є загальнозрозумілим і може легко сприйматися в різних навчальних закладах, для чого використовується таблиця переходу від оцінок за багатобальною шкалою до оцінок за національною шкалою та шкалою ECTS.

Відповідність оцінок у балах оцінкам за національною шкалою  
та шкалою ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS		Відсоток студентів, які, як правило, мають наведену оцінку
		Оцінка	Пояснення	
90-100	<b>Відмінно</b>	<b>A</b>	<b>Відмінно</b> (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)	<b>10</b>
82-89	<b>Добре</b>	<b>B</b>	<b>Дуже добре</b> (вище середнього рівня з кількома помилками)	<b>25</b>
75-81		<b>C</b>	<b>Добре</b> (в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)	<b>30</b>
67-74	<b>Задовільно</b>	<b>D</b>	<b>Задовільно</b> (непогано, але зі значною кількістю недоліків)	<b>25</b>
60-66		<b>E</b>	<b>Достатньо</b> (виконання задовольняє мінімальним критеріям)	<b>10</b>
35-59	<b>Незадовільно</b>	<b>FX</b>	<b>Незадовільно</b> (з можливістю повторного складання)	-
1-34		<b>F</b>	<b>Незадовільно</b> (з обов'язковим повторним курсом)	-

## **9. Інформація про консультативну допомогу студентам**

В кожному інституті Академії є координатор ЄКТС інституту а також ЄКТС-консультанти для кожного бакалаврського напрямку. Відповідні дані містяться на веб-сторінці кожного інституту.

## **II. Загальна інформація для студентів**

### **1. Житло та харчування**

В Національній академії керівних кадрів культури і мистецтв для студентів функціонує 3 гуртожитки. Загальна площа гуртожитків Академії мають загальну площу 2100 м<sup>2</sup>, забезпеченість ними студентів становить 100%. До побутових зручностей також входять кухні з сучасними електроплитами, душові кімнати. Теплом та гарячою водою забезпечує автономне газове опалення

Для студентів діє система громадського харчування, їдальня і буфет. Зазначені приміщення обладнані електричними печами та газовими плитами, посудомийними машинами, прилавками-холодильниками та сучасними холодильниками. У виробництві використовуються мікрохвильові печі, електрокавоварки, тощо.

### **2. Медичне забезпечення та можливості для студентів з особливими потребами**

Основними завданнями медичного центру є надання невідкладної медичної допомоги студентам та співробітникам, професорсько-викладацькому складу Академії. Значна увага з боку медичного персоналу медичного центру приділяється і профілактичній роботі. В роботі центру застосовується сучасне медичне обладнання: інгалятори "Bremed 5001", апарати УВЧ, діадінаміки, опромінювачі ОКН, матриці терапевтичні лазерні, д'арсонвалі, апарати для фототерапії тощо.

### **3. Страхування та фінансове забезпечення студентів**

Студенти, які мешкають у Студмістечку, заключають угоду з СК «Дністер», якою убезпечують себе від можливого нанесення матеріальних збитків майну Академії. Вартість такої страховки — 10 гривень на місяць.

Відповідно до законів «Про освіту», «Про вищу освіту», а також Статуту Академії для деяких категорій студентів встановлено пільги в оплаті за навчання.

### **4. Робота зі студентами**

В Академії надають велику увагу роботі зі студентами. Проблемами студентів опікуються заступники директорів інститутів з виховної роботи та навчально-виховний центр і центр виховної та культурно-дозвілєвої

діяльності. Відділ кадрів здійснює видачу документів та довідок, формує накази на зарахування, відрахування, поновлення, перевід та інший рух студентів, Дирекції інститутів надають допомогу студентам денної форми навчання у роботі з питань працевлаштування.

### **5. Умови для навчання**

Забезпеченість власними площами становить понад 8000 м<sup>2</sup>. Всі навчальні корпуси Академії пройшли експертизу міської санітарно-епідеміологічної станції та мають висновок про відповідність санітарним умовам.

У навчальних корпусах розміщені чотири інститути; кафедри з навчальними лабораторіями; 34 навчальні аудиторії; наукова бібліотека, книжковий фонд якої складає понад 100 тисяч найменувань; 15 адміністративних і методичних кабінетів; 8 спеціалізованих лабораторій; актовий зал; 10 спеціалізованих комп'ютерних лабораторій; їдальня і буфет; медичний центр.

### **6. Міжнародні програми**

Міжнародне співробітництво є стратегічним в діяльності Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв.

Академія орієнтується у своїй діяльності на європейські професійні стандарти і цінності. Здійснюється співробітництво з освітніми установами зарубіжжя. З 2011 року Академія бере участь міжнародному освітньому проекті «TEMPUS» (516935-TEMPUS-1-2011-1-FITEMPUS-SMGR) «Національна система забезпечення якості і взаємної довіри в системі вищої освіти – TRUST» спрямованому на створенні простору для співпраці галузі вищої освіти між Європейським Союзом і оточуючими його країнами-партнерами.

У центрі уваги цього проекту вдосконалення систем вищої освіти в країнах-партнерах через взаємодії з установами з країн-членів Європейського Співтовариства. Контакттор і координатор – університет м. Ювяскюля, Фінляндія.

Окрім того, Національна академія керівних кадрів культури і мистецтв працює в напрямку розвитку і впровадження інноваційних послуг в українських бібліотеках з метою подальшої інтеграції України до всесвітнього інформаційного простору в межах програми «Бібліоміст» (фондація Білла та Мелінди Гейтс спільно з Радою міжнародних наукових досліджень та обмінів (IREX)). За результатами співпраці створено 6 проблемно-модульних програм та навчально-методичних комплексів, матеріали яких використовуються у процесі підготовки студентів та для забезпечення їх самостійної роботи.

Проводяться Міжнародні конференції, публікуються спільні видання, існує широкий обмін викладачами та студентами.

Для розширення спектру співробітництва та підвищення якості виконання міжнародних проектів Академія приймає активну участь в цілому ряді міжнародних університетських та студентських асоціацій —

Європейській Асоціації Університетів, Альянсі Університетів за Демократію та інші.

### **7. Умови для занять спортом та дозвілля**

Вагоме місце в Академії займає пропаганда здорового способу життя серед студентської молоді, організація фізичного виховання, різного роду спортивних занять та змагань. До послуг студентів спортивний зал, відкритий спортивний майданчик.

Щорічно проводяться змагання серед працівників інститутів Академії з багатьох видів спорту. В Академії створені всі умови для фізичного та духовного розвитку особистості. Працюють колективи художньої самодіяльності. На території Академії діє спортивний майданчик, у гуртожитках обладнано спортивні зали. Для організації дозвілля студентів діє Студентський клуб, де працюють різноманітні секції, відбуваються вечірки та інші культурно-масові заходи.

### **8. Студентські організації**

Найбільшою студентською організацією Академії є Студентська Рада (к.46 корп. 7). Це неприбуткова та аполітична молодіжна організація, що виконує функції студентського самоврядування та представляє і захищає інтереси кожного з багатотисячної спільноти студентів Академії. Метою роботи організації є консолідація та виступ на чолі студентства Академії для якнайширшого виявлення студентських проблем, захисту їх інтересів, прав та свобод на всіх можливих рівнях — Академії, держави та Європи.