

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ КЕРІВНИХ КАДРІВ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ  
НАУКОВА БІБЛІОТЕКА**



**Затверджую**

Ректор НАКККіМ, проф.

В. Г. Чернець

2017 р.

**ЗВІТ  
Про роботу Наукової бібліотеки  
Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв  
за 2017 рік**

## 1. Вступ

Головне завдання Наукової бібліотеки Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв у 2017 полягало у забезпеченні якісного і оперативного бібліотечно-бібліографічного та інформаційного обслуговування користувачів, сприянні формування їх світогляду, духовного розвитку шляхом популяризації кращих зразків літератури та мистецтва. Так, пріоритетними напрямками роботи Наукової бібліотеки НАКККіМ протягом 2017 році були:

- формування книжкового фонду та аналіз досвіду колег з приводу створення повнотекстових електронних ресурсів шляхом створення електронного каталогу відповідно до профілю Академії та потреб користувачів;

- вивчення інформаційних потреб користувачів протягом року задля повнішого їх задоволення Бібліотекою;

- забезпечення якісного і оперативного бібліотечно-бібліографічного та інформаційного обслуговування користувачів Бібліотеки, застосовуючи як традиційні, так і інноваційні форми роботи;

- вивчення та впровадження в роботу Наукової бібліотеки передових форм бібліотечної діяльності;

- тісна співпраця з науковими бібліотеками інших ВНЗ (НПУ імені М. П. Драгоманова, ДАУ при МЗС України, НБУ імені В. І. Вернадського тощо);

- виховання гармонійної, відкритої до інтелектуального, духовного і творчого розвитку особистості.

## 2. Формування та збереження фонду

### *Поточна робота:*

Відділом комплектування і наукової обробки проводилась робота з комплектування фондів на різних носіях інформації (переглядалися тематичні плани видавництв, видавництв ВНЗ, обмінних фондів бібліотек міста Києва).

За 2017 рік у фонд Наукової бібліотеки НАКККіМ надійшло **2 427** примірників книг (**1 224** назв).

### *За видами прийнято:*

- книг: **1 487** примірників (**649** назв);

- періодичних видань у т. ч. журналів: **463** прим., газет – **9** річних комплектів;

- неопублікованих документів: **468** примірників.

### *За цільовим призначенням прийнято:*

- наукових видань: **808** прим.;

- навчальних видань: **779** прим.;

- інших **372**, у т. ч. художніх: **85** прим.

### *За мовами прийнято:*

- українською: **2 156** прим. (88,8%);

- іноземними мовами – **271** прим., у т. ч російською – **204** примірника (11,2%).

Прийнято з різних установ (обмінні фонди, подарунки): **1 487** книг на суму **82 516.50** грн.

В тому числі з виданнями НАКККіМ: **644** прим.; з видавництв – **95** прим.; з обмінно-резервних фондів бібліотек, установ м. Києва – **277** прим.; подарунки від ректора, користувачів, авторів, студентів – **471** прим.

Передплата періодичних видань: **68 244** грн. **44** коп.

### *За галузями знань:*

Всього: **1 959** од. (**2017** рік):

- природничі, технічні, медичні науки: **57** прим. (2,9%);

- політичні, історичні, економічні, юридичні, військові науки: **548** прим. (28,1%);

- культура, наука, освіта, бібліотечна справа, музейна справа: **300 прим.** (15,3%);
- літературознавство, мовознавство: **131 прим.** (6,7%);
- художня література: **85 прим.** (4,3%);
- мистецтвознавча література: **745 прим.** (38,0%);
- релігія, філософія, психологія: **93 прим.** (4,7%).

**Таким чином, бібліотечний фонд на 01.01.2018 становить: 82 543 прим., в тому числі:**

- книжковий фонд: 62 266 прим.;
- 80 рідкісних та цінних документів;
- книг: 62 266 прим.;
- періодичні видання: 4 0798 прим.;
- неопубліковані (дисертації, дипломні роботи): 3 915 прим.

***Книжковий фонд:***

- книги: 75,4 %;
- періодичні видання: 4,5 %;
- аудіовізуальні: 1,3 %;
- електронні видання: 0,4 %;
- інші: 14,4 %.

***За мовами:***

- українською мовою: 60 023;
- іноземними мовами: 22 520;
- російською мовою: 9 298.

***За цільовим призначенням:***

- наукових видань: **14 553 (17,6%)**;
- навчальних видань: **47 724 (57,8%)**;
- в електронній формі: **1 387 (7,0%)**;
- художніх видань: **14 104 (17,08%)**.

**Електронна бібліотека:**

*Електронних носіїв із записом – 337 прим.*  
*Мережа локальних документів – 1 050 назв.*

Продовжувалась робота з формування електронного каталогу та картотек: так, за звітний період внесено до електронного каталогу **664** назв видань, відредаговано **388** назв видань, технічно оброблено **1 487** примірників видань.

Друкувались і вносились картки для каталогів і картотек, зокрема – внесено до:

- абеткового генерального каталогу: **1 451** картки;
- систематичного каталогу: **1 567** картки;
- каталогу топографічних видань: **1 126** карток;
- проводилось списання з інвентарних книг, каталогів, картотек у кількості **1 553** прим.

Постійно удосконалювалась робота з організації, поповнення та редагування каталогів і картотек: зокрема, відредаговано генеральний алфавітний каталог – **10 080**, роздільників – **38**. Вилучено після перевірки каталогів та списання видань: з генерального алфавітного каталогу – **685** карток; з систематичного каталогу – **353** картки.

Активізувалась робота з обмінно-резервним фондом Наукової бібліотеки Академії. У звітному періоді було передано до: Національної бібліотеки України імені Ярослава Мудрого, Національної історичної бібліотеки України, Державної науково-педагогічної бібліотеки України ім. В. О. Сухомлинського, Державної бібліотеки України для юнацтва, Білоруському державному університету культури і мистецтв, НАУ – **748** прим. видань.

Складались щоквартально списки нових надходжень до Бібліотеки для кафедр, готувались нові надходження для розміщення на сайт Академії, зокрема: «Нові надходження» (4) й список періодичних видань (59 видань), а також список наукових праць співробітників.

Приймались дипломи від кафедр для зберігання у книгосховищі у кількості **468** прим.

Крім того, проводилась передплата періодичних видань на II півріччя 2017 року та I півріччя 2018 року, складався кошторис на 2017/2018 навчальні роки для економічного відділу на придбання книг для Бібліотеки, періодичних видань та технічних засобів.

У 2017 році розпочалося електронне ведення інвентарної та сумарної книг, партій видань, які надходять до Наукової бібліотеки: так, в «УФД/Бібліотеку» була внесено **53** партії видань.

#### *Перспективи:*

Відділ комплектування та наукової обробки документів у 2018 році продовжить: здійснювати поточне комплектування з вивченням зовнішніх інформаційних потоків й систем розповсюдження документів (прайс-листи, анотовані тематичні плани, книготоргові бюлетені, web-сайти видавництва та книготоргові каталоги тощо); ведення сумарного та інвентарного обліку в електронному вигляді; наукову обробку видань згідно таблиць УДК; організацію та ведення каталогів і картотек; організацію та опис окремих колекцій.

### **3. Обслуговування користувачів**

Організація якісного та оперативного обслуговування користувачів, забезпечення потреб читачів в їх прагненнях до отримання інформації, покращення умов самостійної роботи студентів у читальних залах Бібліотеки, збільшення сервісних послуг залишаються серед основних актуальних завдань Наукової бібліотеки НАКККіМ.

Диференційне обслуговування користувачів усіх категорій протягом року здійснювалося, як і в минулі роки, на абонементі відділу обслуговування. Окрім того, функціонують три читальні зали: читальна зала наукових видань, читальна зала періодичних видань та читальна зала книжкових видань.

У звітному періоді працівниками Відділу проводилася значна робота з організації, збереження та розвитку книжкового фонду. Здійснювалося його упорядкування, відбір застарілих й дублетних та маловикористовуваних видань; проведений значний об'єм роботи з переміщення й розстановки фонду. Результатом проведеної роботи стало: оформлення фонду роздільниками (**95**), виділення нових рубрик (**19**); звірення окремих частин книжкового фонду бібліотеки з каталогами; перегляд та відбір літератури до оправи та реставрації; підтримка санітарно-гігієнічних умов (обезпилення) зберігання фонду тощо. Окрім того, показником успішності роботи читального залу стало оперативне обслуговування користувачів і, як наслідок, запис до читального залу **1 261** користувачів.

Також проводилося: індивідуальне обслуговування читачів (бесіди з користувачами щодо правил користування Бібліотекою); ведення реєстраційної картотеки користувачів (**1 261**); проведення днів кафедр з метою ознайомлення працівників останніх з новою літературою (**3**).

Протягом звітного періоду працівники Відділу вели динамічну роботу з ліквідації читацької заборгованості (перегляд читацьких формулярів, листи-нагадування, інформування кафедр про заборгованість, обдзвонювання боржників, контроль за своєчасним поверненням літератури).

Як і завжди, працівники Відділу проводили роботу серед користувачів з виховання культури читання, дбайливого ставлення до книги. Для удосконалення обслуговування користувачів використовувались різні сучасні форми роботи: виставки нових надходжень (на сторінці Бібліотеки), використання мультимедійної техніки при проведенні масових заходів тощо.

На початку навчального року всі працівники Відділу готували читацькі формуляри, реєстраційні картки читача для студентів першого курсу, викладачів; проводили перереєстрацію користувачів читальних залів (1 025) та абонементу (468). Також в цьому році працівники Відділу обслуговування і зберігання фонду постійно брали участь в переобліку підсобного фонду читального залу та книгосховищ.

Вся робота працівників базувалась на основі плану роботи Відділу.

В цілому:

<i>Обслужено</i>	<i>Відвідування</i>	<i>Книговидача</i>
34 013	45 268	109 120

Зокрема:

*Читальні зали:*

Відвідування	Видача		Мови			
	Всього		укр.	рос.	інші	
42 715		107 676	69 167	37 021	1 488	
	<b>Зокрема</b>					
	книги	55 845				
	журнали	30 598				
	газети	20 462				
	дипломи	771				
	наукові видання	18 522				
	навчальні видання	34 491				
	художня література	12 571				
	рідкісна та цінна книга	348				
інші	41 744					
<b>Науковий читальний зал</b>						
<i>Обслужено</i>	<i>Підбір</i>			<i>Інтернет-центр</i>	<i>Бібліографічні довідки</i>	
	<i>дис.</i>	<i>книги</i>	<i>журн.</i>		<i>УФД</i>	<i>ЕК</i>
295	36	37	32	559	64	350 92

*Абонемент*

Записано користувачів					Всього		За цільовим призначенням				Мови		
Всього	студ.	викл.	аспір.	праців.	відв.	вид.	навч.	наук.	худ.	мет.	укр.	рос.	інші
1350	929	194	118	109	2569	1444	1228	3	133	80	1206	191	47

#### 4. Інформаційно-масова та культурно-просвітницька діяльність

Значне місце у роботі Бібліотеки, як культурно-освітнього центру, відводилось вихованню культури читання, духовного розвитку особистості, формуванню гуманітарного світогляду, популяризації знань з питань мистецтвознавства, культурології, дизайну тощо.

З цією метою організовувались книжкові виставки та відкриті перегляди літератури, тематичні полиці та інші масові заходи. Так, було проведено:

а) книжкові виставки: «Міжнародний день рідної мови», «130 років від дня народження Леся Курбаса», «Праці викладачів інституту публічного управління та кадрової політики Академії», «190 років від дня народження Л. І. Глібова», «203 роки від дня народження Т. Г. Шевченка», «Всесвітній день поезії», «Міжнародний день театру», «А ви прочитайте і посміхніться. День сміху», «Писанка – символ життя», «Міжнародний день пам'яток і визначних місць», «Чорнобиль: трагедія і біль України», «Міжнародний день танцю», «8-9 Дні пам'яті та примирення», «День вишиванки», «Міжнародний день музеїв», «День рівноапостольних Кирила і Мефодія. День слов'янської писемності і культури», «Як тебе не любити Києве мій...», «День знань», «Міжнародний день письменності», «День українського кіно», «Бібліотека – святилище пізнання і добра», «Міжнародний день музики», «День працівників освіти», «Світ очима художника», «День захисника Вітчизни. День українського козацтва», «На всі часи, на всі віки у спогадах живі. День визволення України від фашистських загарбників», «День Пребодобного Нестора Літописця. День української писемності та мови», «День пам'яті жертв Голодоморів (1932-1933 рр.)», «День Св. Миколая. Народні свята зимового типу»;

б) масові заходи: книжкова виставка до дня відкритих дверей «Інститут публічного управління та кадрової політики», книжкова виставка до конференції «Інформаційна діяльність, документознавство, бібліотекознавство, історія, сучасність, перспективи», книжкова виставка до конференції «Особливості роботи хореографа в сучасному соціокультурному просторі», знайомство з бібліотекою 1 курсу, вшанування пам'яті Дня Голодомору – геноциду 1932-1933 рр., 1 грудня – Всесвітній день боротьби зі СНІДом.

## 5. Науково інформаційно-бібліографічна діяльність.

Наукова інформаційно-бібліографічна робота традиційно вважається одним з найважливіших напрямків діяльності бібліотеки ВНЗ. Від того, наскільки ефективно вона організована, залежить успішне вирішення головного завдання бібліотеки освітнього закладу – інформаційне забезпечення навчального процесу та наукових досліджень. Тож, основним завданням Бібліотеки, як і в попередні роки, було забезпечення якісного оперативного інформаційного та бібліографічного обслуговування користувачів. Інформаційна і довідково-бібліографічна робота Бібліотеки у окреслений період була спрямована як на поповнення інформаційних ресурсів власної генерації, так і на удосконалення самої системи інформаційних послуг усім категоріям користувачів. Ця робота велася у напрямках:

- повне, оперативне й компетентне інформування користувачів за профілем їх діяльності і запитів;
- виконання різного роду запитів, бібліографічні консультації користувачів;
- підготовка бібліографічних матеріалів (покажчик «Україна-Греція: від античності до сучасності»);
- поповнення web-сторінки Бібліотеки необхідною інформацією, зокрема: «Нові надходження» (4) й список періодичних видань (59 видань), а також списком наукових праць співробітників.

В цілому:

Внесено записів	Зашифровано	Роздруковано	Розставлено	Штрихкодів
1 843 запис	1 701 стаття	376 карток	563 картка	5 000 одиниць
статті наук. журнал. – 1 311 статті період. видан. (журн., газ.) – 532 книги – 655 інші – 133	статті наук. журнал. – 1 169 статті період. видан. (журнали, газети) – 532	алфавітний каталог праць викладачів Академії	алфавітний каталог праць викладачів Академії; систематичний каталог автореферат. дисертац.; фонд ч. з. № 3	нових надходжень – 1 045; з фонду – 3 955

Також були актуалізовані такі форми роботи як:

- шифрування наукових робіт за таблицями УДК: **165** од.;
- підбірка матеріалів з періодичних видань на книжкові виставки: **11** описів;
- сформовано список періодичних видань для сторінки Наукової бібліотеки НАКККіМ: **59** видань;
- формування картотеки періодичних видань на перше та друге півріччя 2017 р.;
- вибірка та аналітичний опис статей з періодичних видань на книжкові виставки «Вступна компанія – 2017» та «Новий навчальний рік – 2017» (відібрано: **8** ст.);
- інформування кафедр бібліографічними списками нових надходжень: **46** списків;
- бібліографічні довідки: **82** довідки;
- підготовка матеріалів до покажчика праць співробітників Академії: описано **86** збірників;
- перешифрування періодичних видань з ББК на УДК: **38** назв журналів;
- алфавітна розстановка фонду читального залу № 3 (**3** пол.);
- підготовка бібліографічного огляду наукових робіт співробітників Академії за 2016/2017 роки;
- редагування електронного каталогу: **71** назви (вилучено);
- розпочато роботу над уведенням в поле «Персоналія» всього професорсько-викладацького складу Академії.

Таким чином, вся робота Відділу спрямована на розвиток і удосконалення електронно-інформаційних ресурсів та надання на їх основі інформаційних послуг, що відповідають потребам читача.

### *Перспективи:*

В планах роботи на 2017/2018 роки – завершення штрихкодування фонду; постійне зростання частки інформаційно-бібліографічного обслуговування користувачів за допомогою електронного каталогу бібліотеки, що дає змогу користуватись повнотекстовими електронними документами та здійснювати автоматизований пошук матеріалів за автором, назвою, темою та іншими пошуковими елементами; вивчення досвіду формування та систематизації цифрового контенту електронних бібліотек для подальшого впровадження у роботу. Впровадження ВРІ, що дозволить систематично надавати актуальну інформацію про нові видання й документи за постійними та одноразовими запитами. Започаткування диференційованого обслуговування керівництва Академії, що сприятиме ухваленню правильних рішень із профільних проблем, задач, питань тощо.

### **6. Науково-методична, науково-дослідна та видавнича діяльність**

За аналізований період було створено:

*а) статті:*

#### **Довгань:**

1. Dovgan O. V. Understanding the text in the context of neural networks (archetypal approach) / O. V. Dovgan // Public management. – 2017. – № 3. – P. 75–81. – Bibliogr.: 28 titles.

(Довгань О. В. Осмислення тексту в контексті нейронних мереж (архетипний підхід) / О. В. Довгань // Публічне урядування. – 2017. – № 3. – С. 76–83. – Бібліогр.: 28 назв.)

2. Dovgan O. Нейронна мережа як інструмент аналізу смислу / O. Dovgan // Трансформація міжнародного середовища та його багатомірність : колективна монографія : том 5 / за ред. Р. Кордонського, О. Кордонської, Д. Камілевич-Рущинської. – Львів, Ольштин: ЛНУ ім. І. Франка, 2017. – С. 419–425. – Бібліогр.: 20 назв.

3. Довгань А. В. Политический смысл : народная (общественная) дипломатия / А. В. Довгань // Вестник Национальной академии Республики Казахстан. – 2017. – № 3. – С. 210–215. – Библиогр.: 21 назв.

4. Довгань А. В. Теория принятия решений в контексте библиотечного дела / А. В. Довгань, А. В. Давыдчук // Библиотечное дело. – 2017. – № 11. – С. 19–22. – Библиогр.: 5 назв.

5. Довгань О. В. Нейронна мережа й смисли тексту: апроксимація й оптимізація / О. В. Довгань // Світ мови – світ у мові : матеріали IV Міжнародної наукової конференції (м. Київ, 26-27 жовтня 2017 р.; Національний педагогічний університет імені М. П. Драгоманова) : тези доповідей / уклад.: Т. В. Слива; за заг ред. Ю. В. Кравцової. – Київ: Вид-во НПУ ім. М. П. Драгоманова, 2017. – С. 49–51. – Бібліогр.: 2 назв.

6. Довгань О. В. Унаочнення (зображальність) смислу як засвідчення культури / О. В. Довгань // Тенденції і перспективи розвитку історичної науки та філософії в умовах глобалізації : матеріали Всеукраїнської молодіжної наукової конференції, 10 березня 2017 р., м. Київ ; ред. кол. О. О. Салата, Г. В. Саган, Р. Р. Куцик. – К. : Київ. ун-т ім. Б. Грінченка, 2017. – С. 252–255.

#### **Копанева:**

1. Копанева В. А. Интернет и актуальная библиотека / В. А. Копанева // Вестник Национальной академии наук Республики Казахстан. – 2017. – № 4. – С. 137–141.

2. Копанева В. О. Наукова комунікація: від відкритого доступу до відкритої науки / В. О. Копанева // БДІ. – 2017. – № 2. – С. 35–45.

3. Копанева В. О. Наукометрія у вищому навчальному закладі : [електронний ресурс] / В. О. Копанева // Електронний архів відкритого доступу Харківського національного університету радіоелектроніки. – Електрон. дані. – Режим доступу: <http://openarchive.nure.ua/handle/document/3664>. – Назва з екрана.

4. Копанева В. О. Наукове декларування в е-середовищі університету / В. О. Копанева // Електронне наукове видання «Відкрите освітнє е-середовище сучасного університету». – 2017. – № 3. – С. 192–198.

5. Копанєва В. О. Наукове декларування вузів культури і мистецтв / В. О. Копанєва // БДІ. – 2017. – № 3. – С. 12–18.

6. Копанєва В. О. Становлення наукометрії як навчальної дисципліни / В. О. Копанєва // Вісник книжкової палати. – 2017. – № 6. – С. 29–31.

7. Копанєва В. О. Розвиток когнітивної концепції наукової комунікації / В. О. Копанєва // Бібліотечний вісник. – 2017. – № 6. – С. 3–9.

#### **Скабодіна:**

1. Скабодіна А. Бібліотека: зберігаємо традиції, застосовуємо інновації (на прикладі діяльності Наукової бібліотеки Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв) / А. Скабодіна // Бібліотечний форум: історія, теорія і практика. – 2017. – № 4. – С. 25–26

#### **б) участь у конференціях:**

##### **Давидчук:**

1. Давидчук А. Наукоємні технології в бібліотеках і сучасність / А. В. Давидчук // Інформаційна діяльність, документознавство, бібліотекознавство: історія, сучасність, перспективи: матеріали III Всеукр. наук.-практ. конф., Київ, 25-26 квіт. 2017 р. – С. 105–107.

2. Давидчук А. В. Применение библиометрических данных в библиотечной практике : [электронный ресурс] / А. В. Давидчук // Вимірювання в бібліотеках: оцінка ефективності та якості роботи : матеріали Інтернет-конференції, 6–10 черв. 2017 р., м. Харків / Харків. нац. ун-т радіоелектроніки, Наукова бібліотека. – Електрон. даные. – Режим доступа: <http://openarchive.nure.ua/handle/document/3670>. – Название с экрана.

##### **Довгань:**

1. Dovgan O. V. Understanding the text in the context of neural networks (archetypal approach) / O. V. Dovgan // Public management. – 2017. – № 3. – P. 75–81. – Bibliogr.: 28 titles.

(Довгань О. В. Осмислення тексту в контексті нейронних мереж (архетипний підхід) / О. В. Довгань // Публічне урядування. – 2017. – № 3. – С. 76–83. – Бібліогр.: 28 назв.)

2. Довгань А. Социальная идентификация в библиотечном деле / А. Довгань // Актуальні питання документознавства та інформаційної діяльності : теорії та інновації : зб. матеріалів III Міжнар. наук.-практ. конф., Одеса, 23-24 березня 2017 р. / під заг. ред. В. Г. Спрінсяна. – Дніпропетровськ: Середняк Т. К., 2017. – С. 376–381.

3. Довгань А. В. Библиотечный дадаизм: социальное мышление и поведение / А. В. Довгань // Библиотека в социокультурной среде региона. V Пановские чтения : регион. научно-практической конф., 24 марта 2017 г. : сб. ст. / науч. б-ка им. Р. А. Пановой. МарГУ. – Йошкар-Ола, 2017. – С. 25–28.

4. Довгань А. В. Визуализация смысла в контексте культуры / А. В. Довгань // Зборнік дакладаў і тезісаў VII Міжнароднай навукова-практычнай канферэнцыі «Традыцыі і сучасны стан культуры і мастацтваў» (Мінск, Беларусь, 24–24 лістапада 2016 года) : 2 т. / гал. рэд. А. І. Лакотка; Цэнтр даследаванняў беларускай культуры, мовы і літаратуры НАН Беларусі. – Мінск: Права і эканоміка, 2017. – Т. 1. – С. 713–715. – Бібліогр.: 10 назв.

5. Довгань О. Наочність сучасної комунікації на тлі незавершеності гештальту в бібліотечній справі / О. Довгань // Інформаційна діяльність, документознавство, бібліотекознавство : історія, сучасність, перспективи : матеріали III Всеукр. наук.-практ. конф., Київ, 25-26 квіт. 2017 р. / М-во освіти і науки України, М-во культури України, Нац. акад. керів. кадрів культури і мистецтв, Нац. б-ка України ім. Ярослава Мудрого, Київ. ун-т ім. Бориса Грінченка; [рекол. С. Х. Литвин (голова) та ін.; упоряд.: О. М. Збанацька]. – К.: [НАКККіМ], 2017. – С. 111–113. – Бібліогр.: 5 назв.

6. Довгань О. В. Нейронна мережа й смисли тексту: аппроксимация й оптимізація / О. В. Довгань // Світ мови – світ у мові : матеріали IV Міжнародної наукової конференції (м. Київ, 26-27 жовтня 2017 р.; Національний педагогічний університет імені М. П. Драгоманова) :



тези доповідей / уклад.: Т. В. Слива; за заг ред. Ю. В. Кравцової. – Київ: Вид-во НПУ ім. М. П. Драгоманова, 2017. – С. 49–51. – Бібліогр.: 2 назв.

7. Довгань О. В. Унаочнення (зображальність) смислу як засвідчення культури / О. В. Довгань // Тенденції і перспективи розвитку історичної науки та філософії в умовах глобалізації: матеріали Всеукраїнської молодіжної наукової конференції, 10 березня 2017 р., м. Київ; ред. кол. О. О. Салата, Г. В. Саган, Р. Р. Куцик. – К.: Київ. ун-т ім. Б. Грінченка, 2017. – С. 252–255.

#### **Копанєва:**

1. Копанєва В. А. Когнітологія книжної комунікації / В. А. Копанєва // Культура. Наука. Творчество: XI Междунар. науч.-практ. конф., Минск, 4 мая 2017 г.: сб. науч. ст. / редкол.: Ю. П. Бондарь [и др.]. – Минск: БГУКИ, 2017. – С. 264–268.

2. Копанєва В. О. Когнітивні аспекти наукометрії / В. О. Копанєва // Бібліотека. Наука. Комунікація. Стратегічні завдання розвитку наукових бібліотек: матеріали Міжнар. наук. конф. (Київ, 3-5 жовт. 2017 р.). – Київ, 2017. – С. 570–572.

3. Копанєва В. О. Наукове декларування в е-середовищі університету / В. О. Копанєва // Електронне наукове видання «Відкрите освітнє е-середовище сучасного університету». – 2017. – № 3. – С. 192–198.

4. Копанєва В. О. Наукометрія у вищому навчальному закладі: [електронний ресурс] / В. О. Копанєва // Електронний архів відкритого доступу Харківського національного університету радіоелектроніки. – Електрон. дані. – Режим доступу: <http://openarchive.nure.ua/handle/document/3664>. – Назва з екрана.

5. Копанєва В. О. Розвиток бібліотеки в цифровому середовищі: [електронний ресурс] / В. О. Копанєва // Наук.-практ. конф. «Бібліотека в умовах сучасності і конструювання майбутнього», 12–14 верес. 2017 р. – Електрон. дані. – Режим доступу: [library.vn.ua/Konf2017/text/2017\\_16.doc](http://library.vn.ua/Konf2017/text/2017_16.doc). – Назва з екрана.

#### *в) доповіді на конференціях:*

#### **Давидчук:**

1. Давидчук А. Наукоємні технології в бібліотеках і сучасність / А. В. Давидчук // Інформаційна діяльність, документознавство, бібліотекознавство: історія, сучасність, перспективи: матеріали III Всеукр. наук.-практ. конф., Київ, 25-26 квіт. 2017 р. – С. 105–107.

2. Давидчук А. В. Применение библиометрических данных в библиотечной практике: [электронный ресурс] / А. В. Давидчук // Вимірювання в бібліотеках: оцінка ефективності та якості роботи: матеріали Інтернет-конференції, 6–10 черв. 2017 р., м. Харків / Харків. нац. ун-т радіоелектроніки, Наукова бібліотека. – Електрон. дані. – Режим доступу: <http://openarchive.nure.ua/handle/document/3670>. – Название с экрана.

#### **Довгань:**

1. Dovgan O. V. Understanding the text in the context of neural networks (archetypal approach) / O. V. Dovgan // Public management. – 2017. – № 3. – P. 75–81. – Bibliogr.: 28 titles.

(Довгань О. В. Осмислення тексту в контексті нейронних мереж (архетипний підхід) / О. В. Довгань // Публічне урядування. – 2017. – № 3. – С. 76–83. – Бібліогр.: 28 назв.)

2. Довгань А. Социальная идентификация в библиотечном деле / А. Довгань // Актуальні питання документознавства та інформаційної діяльності: теорії та інновації: зб. матеріалів III Міжнар. наук.-практ. конф., Одеса, 23-24 березня 2017 р. / під заг. ред. В. Г. Спрінсяна. – Дніпропетровськ: Середняк Т. К., 2017. – С. 376–381.

3. Довгань А. В. Библиотечный дадаизм: социальное мышление и поведение / А. В. Довгань // Библиотека в социокультурной среде региона. V Пановские чтения: регион. научно-практической конф., 24 марта 2017 г.: сб. ст. / науч. б-ка им. Р. А. Пановой. МарГУ. – Йошкар-Ола, 2017. – С. 25–28.

4. Довгань А. В. Визуалізація смисла в контексте культури / А. В. Довгань // Збірник докладаў і тезісаў VII Міжнароднай навукова-практычнай канферэнцыі «Градыцы і сучасны стан культуры і мастацтваў» (Мінск, Беларусь, 24–24 лістапада 2016 года) : 2 т. / гал. рэд. А. І. Лакотка; Цэнтр даследаванняў беларускай культуры, мовы і літаратуры НАН Беларусі. – Мінск: Права і эканоміка, 2017. – Т. 1. – С. 713–715. – Библиогр.: 10 назв.

5. Довгань О. Наочність сучасної комунікації на тлі незавершеності гешталту в бібліотечній справі / О. Довгань // Інформаційна діяльність, документознавство, бібліотекознавство : історія, сучасність, перспективи : матеріали III Всеукр. наук.-практ. конф., Київ, 25-26 квіт. 2017 р. / М-во освіти і науки України, М-во культури України, Нац. акад. керів. кадрів культури і мистецтв, Нац. б-ка України ім. Ярослава Мудрого, Київ. ун-т ім. Бориса Грінченка; [рекол. С. Х. Литвин (голова) та ін.; упоряд.: О. М. Збанацька]. – К.: [НАКККіМ], 2017. – С. 111–113. – Библиогр.: 5 назв.

6. Довгань О. В. Нейронна мережа й смисли тексту: апроксимація й оптимізація / О. В. Довгань // Світ мови – світ у мові : матеріали IV Міжнародної наукової конференції (м. Київ, 26-27 жовтня 2017 р.; Національний педагогічний університет імені М. П. Драгоманова) : тези доповідей / уклад.: Т. В. Слива; за заг ред. Ю. В. Кравцової. – Київ: Вид-во НПУ ім. М. П. Драгоманова, 2017. – С. 49–51. – Библиогр.: 2 назв.

7. Довгань О. В. Унаочнення (зображальність) смислу як засвідчення культури / О. В. Довгань // Тенденції і перспективи розвитку історичної науки та філософії в умовах глобалізації : матеріали Всеукраїнської молодіжної наукової конференції, 10 березня 2017 р., м. Київ ; ред. кол. О. О. Салата, Г. В. Саган, Р. Р. Куцик. – К. : Київ. ун-т ім. Б. Грінченка, 2017. – С. 252–255.

#### ***Копанєва:***

1. Копанєва В. А. Когнітологія книжної комунікації / В. А. Копанєва // Культура. Наука. Творчество : XI Междунар. науч.-практ. конф., Минск, 4 мая 2017 г. : сб. науч. ст. / редкол.: Ю. П. Бондарь [и др.]. – Минск : БГУКИ, 2017. – С. 264–268.

2. Копанєва В. О. Когнітивні аспекти наукометрії / В. О. Копанєва // Бібліотека. Наука. Комунікація. Стратегічні завдання розвитку наукових бібліотек: матеріали Міжнар. наук. конф. (Київ, 3-5 жовт. 2017 р.). – Київ, 2017. – С. 570–572.

3. Копанєва В. О. Наукове декларування в е-середовищі університету / В. О. Копанєва // Електронне наукове видання «Відкрите освітнє е-середовище сучасного університету». – 2017. – № 3. – С. 192–198.

4. Копанєва В. О. Наукометрія у вищому навчальному закладі : [електронний ресурс] / В. О. Копанєва // Електронний архів відкритого доступу Харківського національного університету радіоелектроніки. – Електрон. дані. – Режим доступу: <http://openarchive.nure.ua/handle/document/3664>. – Назва з екрана.

5. Копанєва В. О. Розвиток бібліотеки в цифровому середовищі : [електронний ресурс] / В. О. Копанєва // Наук.-практ. конф. «Бібліотека в умовах сучасності і конструювання майбутнього», 12–14 верес. 2017 р. –Електрон. дані. – Режим доступу: [library.vn.ua/Konf2017/text/2017\\_16.doc](http://library.vn.ua/Konf2017/text/2017_16.doc). – Назва з екрана.

*г) звітування, аналіз бібліометричних показників Академії директором Бібліотеки на Вченій Раді НАКККіМ (1, 2, 3, 4 квартали).*

#### **7. Автоматизація бібліотечних процесів. Представлення Бібліотеки в Мережі**

##### ***Роботи:***

1. Поточна робота щодо вирішення питань з автоматизації бібліотечних процесів в Бібліотеці.

2. Подання оновленої інформації на сторінку Бібліотеки на сайті Академії.

3. Опрацювання нових надходжень для подачі на сайт: сканування обкладинки книжок, копіювання бібліографічного опису та анотації, переведення готового документу в pdf (8 документів).

4. Надання консультацій користувачам БЩ щодо питань роботи з терміналами.

5. Подання заявок на заправку картриджів до КСіТЗН та встановлення заправлених картриджів у принтери бібліотеки.

6. Надання консультацій працівникам Бібліотеки щодо УФД/Бібліотеки  $\approx$  100 год.

7. Співпраця з технічною підтримкою УФД/Бібліотеки щодо її налаштування.

8. Доставка літератури до основних бібліотек (Національної парламентської бібліотеки, Науково-технічної бібліотеки, бібліотеки ім. В. І. Вернадського тощо).

9. Надання звітності начальнику Відділу.

10. Редагування класифікаторів в УФД/Бібліотека.

11. Налаштування WEB-інтерфейсу УФД/Бібліотека.

### **8. Матеріально-технічна база, адміністративно-господарська робота.**

У звітному періоді матеріально-технічна база Бібліотеки залишалась на рівні попередніх років. Так, площа Бібліотеки не змінилася, і становить 200 м<sup>2</sup>. Основне приміщення розташоване на трьох поверхах корпусу номер 11 (перший поверх – абонемент, другий – науковий читальний зал, третій – зал періодичних видань та зал книжкових видань) і займає площу 160 м<sup>2</sup>. Площа для зберігання фондів 40 м<sup>2</sup>. Усі підрозділи Бібліотеки оснащені комп'ютерами з підключенням до мережі Інтернет.

Станом на 31.12.17 Наукова бібліотека НАКККіМ має:

– 14 комп'ютерів, 5 з яких – це інтернет-термінали для читачів, що забезпечують доступ до електронного каталогу та інтернет-ресурсів (на жаль, переважна більшість комп'ютерної техніки потребує оновлення, оскільки має вік більше 10 років);

– копіювально-розмножувальної техніки (КРТ): 2 БФП (багатофункціональні пристрої), 2 принтери;

– телефонних апаратів: 3 шт., з них – 1 телефон/факс;

– 3 сканери для зчитування штрих-кодів та 2 принтера штрих-кодів.

### **9. Робота з кадрами.**

Штат Наукової бібліотеки Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв нараховує 12 співробітників: з них за мають повну вищу освіту – 12, в тому числі спеціальну – 8, базова вища – 0. За стажем: до трьох років – 2, три-дев'ять років – 2, десять-двадцять років – 3, понад двадцять років – 5, працюють повний робочий день – 10.

Директор Наукової бібліотеки НАКККіМ



Копанєва В. О.

## Додаток № 1

## Кількість користувачів, видача документів, відвідування

Кількість обслужених читачів	ЄРК	Кількість зареєстрованих читачів за віковою категорією				Кількість відвідувань	У т.ч. кількість звернень на веб-сайт	Книговидача
		студенти	викладачі	працівники	інші			
34 013	2 610	2 100	290	95	125	45 268	-	109 120

## Додаток № 2

## Формування БФ

№ з/п	Назва	Усього документів БФ	Із загальної кількості примірників						
			за видами				за мовами		
			книги	період. видання	аудіо-візуальні матеріали	електрон. видання	українська	російська	інші
1.	<i>Наявні на 01.01.17</i>	80116	61044	3607	337	1050	57867	9094	13155
2.	<i>Надійшло за 2017 рік</i>	2427	1487	472	-	-	2156	204	67
3.	<i>Вибуло у 2017 році</i>	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	<i>Наявні на 01.01.18</i>	82543	62266	4079	337	1050	60023	9298	13222