

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Національної академії
керівних кадрів культури і мистецтв
Протокол від 17 грудня 2019 р. № 5

Введено в дію наказом ректора
Національної академії
керівних кадрів культури і мистецтв
Наказ від 18 грудня 2019 р. № 171-0

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО АСПІРАНТУРИ
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ КЕРІВНИХ КАДРІВ
КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ
у 2020 році**

Загальні положення

Правила прийому до аспірантури Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв (надалі – Академія) в 2020 році розроблені відповідно до Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2020 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2019 року №1285 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 02 грудня 2019 року за №1190/34163, Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. №261.

1. Затвержені правила прийому до аспірантури діють з 1 липня 2020 року по 30 червня 2021 року.

2. Правила прийому оприлюднюються державною мовою.

3. У Правилах прийому терміни вживаються у таких значеннях:

- *вступне випробування* – перевірка рівня знань, умінь та навичок, здібностей до певного виду діяльності з конкурсного предмета, що проводиться у формі співбесіди, презентації дослідницької пропозиції, вступних іспитів тощо;

- *презентація дослідницької пропозиції* – форма вступного випробування, яка полягає в заслуховуванні та обговоренні наукового повідомлення вступника;

- *вступні іспити в аспірантуру* – оцінювання знань особи в обсязі навчальної програми для спеціаліста або магістра, яка відповідає обраній науковій спеціальності в обсязі навчальних програм для вищих навчальних закладів IV рівня акредитації, затверджених Міністерством освіти і науки України, та здатності до опанування навчальної програми третього освітньо-наукового рівня вищої освіти;

- *вступник в аспірантуру* – особа, яка подала заяву про допуск до участі в конкурсі на здобуття першого наукового ступеня, що здобувається на третьому рівні вищої освіти на основі ступеня магістра;

- *конкурсний бал* – сума балів вступника до аспірантури, до якої входять результати вступних випробувань, та інших показників, що обраховується відповідно до цих Правил прийому;

- *конкурсний предмет* – навчальний предмет – обрана спеціальність, іноземна мова (англійська, німецька, французька), рівень навчальних та наукових досягнень з яких враховується при проведенні конкурсного відбору на вступ до аспірантури Академії;

- *співбесіда* – на підставі аналізу дослідницької пропозиції визначається рівень знань та навички логічного узагальнення матеріалу вступником з обраної ним теми майбутнього дисертаційного дослідження.

4. Підставою для оголошення прийому для здобуття вищої освіти за ступенем доктора філософії є ліцензія (наказ) Міністерства освіти і науки України щодо надання відповідних освітніх послуг, видана в порядку, установленому законодавством, а також затвержені Вченою радою та уведені в дію наказом ректора Правила прийому до Академії.

5. До аспірантури Академії здійснюється набір за такими спеціальностями:

- 023 – образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація;
- 025 – музичне мистецтво;
- 029 – інформаційна, бібліотечна та архівна справа;
- 032 – історія та археологія;

- 034 – культурологія.

6. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється за денною формою здобуття освіти.

7. Фінансування підготовки докторів філософії в аспірантурі Академії здійснюється за рахунок видатків державного (за державним замовленням) та за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах контракту).

8. Вартість підготовки докторів філософії в аспірантурі Академії, що здійснюється за кошти фізичних та/або юридичних осіб встановлюється Правилами прийому до Академії.

Організація прийому до аспірантури

1. Академія розміщує в засобах масової інформації оголошення про конкурсний прийом в аспірантуру не пізніше, ніж за місяць до початку прийому із зазначенням наукових спеціальностей, термінів та умов прийому, переліку необхідних документів.

2. Для проведення прийому вступників в Академії створюється приймальна комісія. Склад приймальної комісії призначає ректор Академії.

3. Вступники подають заяву про участь у конкурсному відборі на вступ до аспірантури.

4. Приймальна комісія здійснює перевірку достовірності даних, поданих вступником у заяві для участі у конкурсному відборі, за допомогою Єдиної бази.

5. Приймальна комісія може відмовити вступникові у допуску до складання вступних іспитів у зв'язку з неподанням у встановлений термін всіх або окремих документів, необхідних для вступу або поданням недостовірної інформації.

6. Усі питання, пов'язані з прийомом вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному сайті Академії, як правило, в день прийняття, але не пізніше дня, наступного після прийняття.

7. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором Академії.

8. До участі у конкурсному відборі на вступ до аспірантури приймаються особи, які мають вищу освіту і кваліфікацію магістра (спеціаліста).

Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування

1. Прийом заяв та документів до аспірантури – з 10 липня по 19 серпня 2020 р.
2. Вступні випробування – з 20 серпня по 22 серпня 2020 р.
3. Зарахування на навчання до аспірантури – 23 серпня 2020 р.

Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі

Перелік документів, необхідних для вступу до аспірантури включає:

- заяву вступника;
- копію диплома магістра (спеціаліста) із зазначенням здобутої спеціальності (кваліфікації).

У заяві вступники вказують спеціальність.

Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто:

- документ, що посвідчує особу та громадянство (відповідно до статті 5 Закону України «Про громадянство України»);

- військовий квиток або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних;

- документ державного зразка (оригінал) про раніше здобутий освітній рівень магістра (спеціаліста), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього.

До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній рівень магістра (спеціаліста) і додаток до нього;

- копію документа, що посвідчує особу та громадянство 1, 2, 7 стор;

- особовий листок з обліку кадрів (якщо вступник працює, то листок оформлюється за основним місцем роботи і засвідчується у відділі кадрів (якщо вступник не працює, то оформлюється у відділі кадрів Академії);

- копію трудової книжки (за наявності);

- копія довідки про надання ідентифікаційного коду;

- медичну довідку про стан здоров'я за формою № 086-у;

- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;

- за наявності сертифікат тестів TOEFL, International English Language Testing System, або сертифікат Cambridge English Language Assessment, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти.

Всі ксерокопії документів засвідчуються печаткою приймальної комісії Академії.

Копії документу, що посвідчує особу та громадянство, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню.

Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

Організація та проведення конкурсу

1. Вступні випробування до аспірантури складаються з:

- *вступного іспиту із спеціальності* (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);

- *вступного іспиту з іноземної мови* (за вибором Вченої ради Академії в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти).

- *презентації дослідницьких пропозицій*.

Вага бала з кожного вступного випробування під час підрахування результатів конкурсу визначається в Правилах прийому до Академії.

Особам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), можуть бути призначені додаткові вступні випробування.

2. Вступні випробування до аспірантури проводяться предметними комісіями, які затверджуються ректором Академії.

3. До складу предметних комісій входять доктори філософії та доктори наук, які здійснюють наукові дослідження за відповідною спеціальністю.

До складу предметних комісій можуть бути призначені також представники інших закладів вищої освіти (наукових установ), з якими укладено договори про ведення спільної наукової діяльності та/або про спільне керівництво дослідженнями

аспірантів, та/або про спільне виконання освітньо-наукової програми, або з якими здійснюється підготовка докторів філософії за спільною освітньо-науковою програмою, узгодженою між закладами вищої освіти і науковою установою.

До складу предметної комісії з іноземної мови можуть входити доценти та висококваліфіковані викладачі, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

Проведення вступних іспитів та фахових випробувань

1. Програми вступних випробувань до аспірантури розробляються та затверджуються не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів і оприлюднюються на веб-сайті Академії.

2. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні іспити у визначений розкладом час, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних іспитах та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

3. Апеляції на результати вступних іспитів розглядає апеляційна комісія Академії, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора Академії.

4. Вступні випробування проводяться згідно з розкладом, розробленим приймальною комісією і затвердженим Головою приймальної комісії.

Формування та оприлюднення рейтингового списку вступників

1. За результатами вступних випробувань приймальна комісія формує рейтинговий список з кожної спеціальності.

2. У рейтинговому списку вступників зазначаються:
- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
 - рейтингова оцінка вступника.

Визначення рейтингової оцінки вступника

1. Загальна рейтингова оцінка вступника визначається як сума балів, які він отримує за результатами складання кожного з вступних випробувань.

2. Кожне вступне випробування оцінюється за 200-бальною шкалою та відповідною оцінкою ECTS згідно з встановленими критеріями відповідно до Програми вступного випробування.

3. Оцінка вступного іспиту з іноземної мови проводиться за результатами тестів. Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом.

Зарахування до аспірантури

1. За результатами вступних іспитів до аспірантури приймальна комісія ухвалює рішення щодо кожного вступника.

2. У разі одержання однакових оцінок, переважне право на зарахування до аспірантури мають вступники, рекомендовані до вступу до аспірантури Вченою радою Академії за результатами їх навчання в магістратурі та участі в науково-пошуковій роботі студентів.

3. При зарахуванні до аспірантури пріоритетне значення мають оцінки, одержані на іспитах зі спеціальності. При рівності оцінок із спеціальності, враховуються результати інших іспитів, а також наявність наукових публікацій у фахових виданнях та досвіду науково-дослідницької роботи.

4. Не допускається вступ поза конкурсом для здобуття ступеня доктора філософії.

Наказ про зарахування

1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором Академії на підставі рішення приймальної комісії.

2. Про зарахування або відмову у зарахуванні до аспірантури вступникові повідомляють в п'ятиденний термін з дня прийняття приймальною комісією відповідного рішення.

3. Вступники, які не пройшли за конкурсом на навчання в аспірантурі за державним замовленням мають право навчатися за контрактом в межах ліцензійного обсягу.

4. Після закінчення прийому до аспірантури у п'ятиденний термін у Міністерство культури України подається звіт про виконання плану прийому до аспірантури за державним замовленням.