

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ КЕРІВНИХ КАДРІВ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ  
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ СУЧАСНОГО МИСТЕЦТВА  
КАФЕДРА ХОРЕОГРАФІЇ



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

В.о. ректора

Валерій МАРЧЕНКО

«30 червня» 2024 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА ПРАКТИКИ

**ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА (АСИСТЕНТСЬКА)**

для здобувачів вищої освіти

галузь знань  
спеціальність  
освітній рівень  
освітня програма

02 «Культура і мистецтво»

024 «Хореографія»

другий (магістерський)

«Хореографія»

Форма навчання

денна/заочна

Навчальний рік

2024/2025

Кількість кредитів ECTS

3/90

Мова викладання, навчання

й оцінювання

українська

**Розробники:**

*КОРИСЬКО* Наталія Михайлівна, заслужений працівник культури України,  
доцент, професор кафедри хореографії


*КАМІН* Володимир Олексійович, доцент кафедри хореографії

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**

Завідувач кафедри  Мирослав ВАНТУХ  
Протокол № 1 від «26» серпня 2024 р.

**ПОГОДЖЕНО** з гарантом освітньої програми «Хореографія»

Гарант освітньої програми

 Олена АФОНІНА

## 1. МЕТА І ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ

**Метою практики є:** формування у здобувачів системних знань і компетенцій в питаннях набуття досвіду асистентської та викладацької роботи ; формування індивідуального творчого стилю професійної діяльності, потреби в самоосвіті; удосконалення вмінь професійного та педагогічного спілкування з учасниками колективів та студентами, щодо творчого процесу в хореографічних колективах.

**Завданнями практики є:** \_

- ознайомлення зі специфікою та діяльністю закладів культури і мистецтва;
- ознайомлення з документацією закладів культури, установи, хореографічного колективу ;
- вміти працювати в колективі, виконувати поставлені завдання;
- присутність на репетиціях та заняттях в якості асистента;
- ознайомлення з методикою роботи керівника хореографічного колективу, його творчими доробками;
- вивчення та аналіз проведення занять, репетицій хореографічних колективів;
- зустріч з учасниками та керівниками, які безпосередньо беруть участь у творчому процесі мистецьких установ, професійних та аматорських хореографічних колективів;
- участь у творчих заходах ,концертах колективу та їх аналіз.

## 2. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ

**Інформація про компетентності та програмні результати навчання**

Загальні компетентності (ЗК)	
<b>ЗК 2</b>	Здатність генерувати нові ідеї(креативність)
<b>ЗК 3</b>	Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.
<b>ЗК 4</b>	Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань)
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	
<b>СК 2</b>	Здатність виявляти та вирішувати проблеми (дослідницькі, творчі, організаційні) у сфері фахової діяльності.
<b>СК 6</b>	Здатність розробляти і впроваджувати авторські, інноваційні, педагогічні та мистецькі методики та технології.
<b>СК 7</b>	Здатність розробляти індивідуальну стратегію навчання та виховання здобувача освіти відповідно до особистісних якостей з метою розкриття його творчого потенціалу.
<b>СК 11</b>	Здатність створювати хореографічну складову в різних мистецько-видовищних формах.
<b>СК 12</b>	Здатність обирати оптимальну стратегію і тактику реалізації творчого проекту.
<b>СК 13</b>	Здатність забезпечувати організацію та функціонування професійного та

	аматорського хореографічного колективу.
<b>СК14</b>	Здатність презентувати власний творчий, науковий продукт, використовуючи традиційні та інноваційні комунікаційні технології.
<b>СК 15</b>	Здатність здійснювати художньо-просвітницьку діяльність з метою пропаганди хореографічного мистецтва
<b>Програмні результати навчання (ПР)</b>	
<b>ПР 2</b>	Адаптуватися та діяти в новій ситуації, пов'язаній з роботою за фахом, генерувати нові ідеї задля вирішення проблемних ситуацій
<b>ПР 3</b>	Організовувати колективну діяльність задля реалізації планів, проектів.
<b>ПР 4</b>	Використовувати комунікаційні технології для професійних контактів, брати участь у дискусіях з проблем розвитку мистецтва та освіти
<b>ПР 7</b>	Виявляти дослідницькі, балетмейстерські, організаційні, педагогічні проблеми у процесі фахової діяльності, причини їх виникнення, розробляти програми їх вирішення.
<b>ПР 11</b>	Застосовувати ефективні методики викладання хореографічних дисциплін, розробляти і впроваджувати авторські методики та технології задля оптимізації навчального процесу.
<b>ПР 12</b>	Сприяти різнобічному розвитку здобувачів освіти, використовуючи мистецько-педагогічний потенціал хореографічного мистецтва.
<b>ПР 16</b>	Визначати місце та роль хореографічної складової в контексті різножанрового художнього проекту як одного із засобів реалізації творчої ідеї, використовуючи традиційні та альтернативні хореографічні техніки, комплексні прийоми, залучаючи суміжні види мистецтв.
<b>ПР 17</b>	. Використовувати методи, прийоми, стратегії сучасного менеджменту, розуміти особливості фінансового та адміністративного забезпечення творчого проекту, особливості його реалізації.
<b>ПР 18</b>	Розробляти та реалізовувати стратегію розвитку професійного та аматорського хореографічного колективу, прогнозувати наслідки організаційно - управлінських, навчально-педагогічних, балетмейстерсько-постановочних рішень; координувати роботу декількох елементів системи (підрозділів, людей тощо) задля реалізації планів.
<b>ПР 19</b>	Презентувати власні мистецькі, педагогічні та наукові досягнення, використовуючи різноманітні комунікаційні технології.
<b>ПР 20</b>	Популяризувати хореографічне мистецтво у процесі різноаспектної художньо-просвітницької діяльності.

## Матриця відповідності компетентностей результатам навчання

Шифр компетентності	Результати навчання			
	Знання	Уміння/навички	Комунікація	Відповідальність і автономія
ЗК 2	ПР 2	ПР 2	ПР 4	ПР 19
ЗК 3	ПР 3	ПР3, ПР 7	ПР 4, ПР 17.	ПР 11, ПР15
ЗК 4	ПР 4	ПР 4, ПР 7	ПР 4, ПР 12, ПР 16	ПР 7, ПР 12, ПР 16, ПР 19
СК 2	ПР 7	ПР 7, ПР 12	ПР 4, ПР 17, ПР 18	ПР 18, ПР 19.
СК 6	ПР 11	ПР 11, ПР 16, ПР 17, ПР 19	ПР 4, ПР 19, ПР 20	ПР 11, ПР 19, ПР 20
СК 7	ПР 12	ПР 12, ПР 16, ПР 17, ПР 18, ПР 19	ПР 4, ПР 18	ПР 19, ПР 20
СК 11	ПР 16	ПР 3, ПР 7, ПР 11, ПР 16	ПР 4, ПР 18, ПР.19	ПР 19, ПР 20
СК 12	ПР 17	ПР2, ПР 3, ПР 17, ПР 18	ПР 4, ПР 18.	ПР 2, ПР 3, ПР 12, ПР 14
СК 13	ПР 18	ПР 7, ПР 11, ПР 12, ПР 18	ПР 3, ПР 4.	ПР 18, ПР 19, ПР 20
СК 14	ПР 19	ПР 3, ПР 4, ПР 7, ПР 11, ПР 16, ПР 18, ПР 19	ПР 4, ПР 17	ПР 3, ПР 7, ПР11, ПР 12
СК 15	ПР 20	ПР 4, ПР 11, ПР12, ПР 16, ПР 17, ПР 18, ПР 19	ПР 4, ПР 18	ПР 4, ПР 12, ПР 16, ПР 18, ПР 19, ПР 20

### 3. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ (АСИСТЕНТСЬКОЇ)

Виконання програми здійснюється згідно із завданнями, що розподіляються за розділами і темами практики. Під час проходження виробничої практики здобувачі повинні виконувати поставлені програмою завдання.

№з/п	Програма практики	Кількість годин
<i>Загальна кількість кредитів ЄКТС –3/90</i>		
<b>Змістовий модуль 1. Організація проходження практики.</b> <b>Знайомство зі структурою бази практики.</b> 1.1. Організаційні заходи щодо проходження практики. 1.2. Ознайомлення зі структурою бази практики та документацією. 1.3. Обговорення виконання індивідуальних завдань на базах практики.		
<b>Разом:</b>		<b>30</b>
<b>Змістовий модуль 2. Творча робота хореографічного колективу.</b> 2.1. Відвідування та аналіз практичних занять в хореографічному колективі. 2.2. Навчально-тренувальна робота в хореографічному колективі. 2.3. Ознайомлення з методикою роботи керівника хореографічного колективу, участь у репетиційному процесі як асистент керівника чи балетмейстера.		
<b>Разом:</b>		<b>30</b>
<b>Змістовий модуль 3. Постановочна робота в колективі .</b> 3.1. Ознайомлення з репертуаром хореографічного колективу. 3.2. Оволодіння технікою виконання та методикою відпрацювання танцювальних комбінацій ,фрагментів танців. Аналіз 2-х номерів з репертуару колективу, 3.3. Формування звітної матеріалу про проходження практики. Підсумки практики (звіт здобувача-практиканта )		
<b>Разом:</b>		<b>30</b>

### **3.1. Програма виробничої (асистентської) практики**

#### **ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.**

##### **Організація проходження практики. Знайомство зі структурою бази практики**

###### *1.1. Організаційні заходи щодо проходження практики.*

Ознайомлення з метою та завданнями практики, її програмою, отримання індивідуальних завдань проходження практики. Проведення інструктажу щодо техніки безпеки у професійній та виробничих сферах.

###### *1.2. Ознайомлення зі структурою бази практики та документацією.*

Ознайомлення з базою практики – Палац, Будинок культури, ЦДЮТ, ДШМ, навчальний мистецький заклад, професійний чи аматорський колектив , студія, гурток. Різноманітність творчих колективів (при наявності). Структура колективів (кількість учасників ,вікова категорія, розклад занять).

Ознайомлення з планами роботи закладу культури, навчального закладу, хореографічного колективу професійного чи аматорського (в якому перебувають практиканти). Ознайомлення з плануванням концертних та творчих звітів. Ознайомлення з робочими програмами дисциплін.

###### *1.3. Обговорення виконання індивідуальних завдань на базі практики.*

Конкретизація завдань кожному здобувачеві, відповідно до бази практики.

#### **ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2.**

##### **Творча робота хореографічного колективу**

###### *2.1. Відвідування та аналіз практичних занять у хореографічному колективі.*

Відвідування занять у колективі. Ознайомлення з побудовою екзерсису або вправ біля станка, посередині зали. Робота над елементами рухів та комбінацій, які вивчаються на заняттях. Технічні рухи. Аналіз практичних занять . Характеристика комбінацій, які сподобались.

###### *2.2. Навчально-тренувальна робота в хореографічному колективі.*

Завдання навчально-тренувальної роботи в хореографічному колективі. Ознайомлення з методикою побудови занять. Практичні заняття ( екзерсис біля станка ,рухи посередині зали, комбінації) та їх аналіз. Робота з учасниками над уроком (у якості асистента керівника )

###### *2.3. Ознайомлення з методикою роботи керівника хореографічного колективу, участь у репетиційному процесі як асистент керівника чи балетмейстера.*

Ознайомлення з методикою проведення занять. Які дидактичні та виховні засади використовує в роботі. Який стиль керівництва (авторитарний чи демократичний). Відзначити позитивні моменти в методиці роботи керівника колективу. Участь у репетиціях, які проводить керівник чи балетмейстер як асистент. Вивчення його індивідуальних прийомів і підходів у роботі з колективом та під час репетицій танцювальних етюдів і номерів.

## ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 3

### Постановочна робота в колективі

#### 3.1. Ознайомлення з репертуаром хореографічного колективу.

Вивчення матеріалів репертуарної політики колективу, ансамблю (буклети, афіші, програми.). Ознайомлення з репертуаром, через відвідування репетицій і занять, зустрічі з керівником колективу та його учасниками. Перегляд відео матеріалів з виступів хореографічного колективу (за наявності).

3.2. Оволодіння технікою виконання та методикою відпрацювання танцювальних комбінацій, фрагментів танців. Аналіз 2-х номерів з репертуару колективу.

Участь у заняттях колективу. Вивчення комбінацій біля станка, робота над технічними рухами та вправами, обертами.

Ознайомлення з танцювальними комбінаціями та постановками в колективі. Вивчення фрагментів танців. Прагнення до передачі манери та характеру виконання. створення образів. Участь у спільних виступах та репетиціях. Аналіз 2-х номерів (на вибір практиканта ). Назва номеру, який вид постановки (народний, сучасний ,класичний ,бальний танці), форма (масова ,мала). Ваші враження і чому саме ці постановки ви обрали.

3.3. Формування звітнього матеріалу про проходження практики. Підсумки практики (звіт здобувача-практиканта )

Обговорення проведеної роботи. Ознайомлення з висновками керівника хореографічного колективу щодо успішного завершення практики.

Підготовка пакета документів практиканта.

Підготовка та участь у звітній конференції з практики. Обмін досвідом з іншими здобувачами вищої освіти. Обговорення та пропозиції щодо покращення проведення практики.

### 3.2. Система оцінювання досягнень здобувачів

Вид діяльності	Максимальна кількість балів за одиницю	Модуль 1		Модуль 2		Модуль 3	
		кількість одиниць	максимальна кількість	кількість одиниць	максимальна кількість	кількість одиниць	максимальна кількість
Організація проходження практики. Знайомство зі структурою бази практики.	20	1	20				
Творча робота хореографічного колективу	20			1	20		
Постановочна робота в колективі	20					1	20
Індивідуальне завдання	20	1	5	1	10	1	5
Підсумкова конференція, залік	20					1	20
<b>Разом</b>	<b>100</b>	<b>2</b>	<b>25</b>	<b>2</b>	<b>30</b>	<b>3</b>	<b>45</b>

## 4. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИКИ

### 4.1. Термін проходження практики.

I курс, II семестр, термін проходження практики – з 30.01–11.02.2023 р.

### 4.2. Бази практики.

Базами проходження практики здобувачів ОП «Хореографія» є професійні та аматорські хореографічні колективи, театри, дитячі школи мистецтв, вищі навчальні заклади культури і мистецтв, хореографічні гуртки та студії різного спрямування та різного підпорядкування також кафедра хореографії НАКККіМ.

Під час асистентської практики в НАКККіМ здобувачі-практиканти проходять ознайомлення з роботою кафедри (документація, робочі плани, участь у відвідуванні та проведенні занять як асистенти). Разом із керівником практики знайомляться з методикою проведення занять, науково-педагогічними працівниками кафедри, переглядають і аналізують роботу творчих колективів кафедри.

Окрім баз практики у м. Києві, здобувачі можуть бути направлені й до інших регіонів України на бази, які відповідають вимогам і завданням практики.

#### **Бази практики м. Київ (професійні та аматорські колективи)**

1. Національний академічний театр опери та балету ім. Т. Г. Шевченка.
2. Національний заслужений академічний ансамбль танцю України ім. П. Вірського.
3. Студія по підготовці акторських кадрів при Національному заслуженому академічному ансамблі танцю України ім. П. Вірського.
4. Хореографічна школа при Національному заслуженому академічному ансамблі танцю ім. П. Вірського.
5. Національний заслужений академічний український народний хор України ім. Г. Верьовки.
6. Український академічний фольклорно-етнографічний ансамбль «Калина».
7. Народний ансамбль народного танцю «Горлиця» – Міжнародний Центр культури і мистецтв м. Київ.
8. Народний ансамбль танцю «Україна», дитячо-юнацька хореографічна студія ім. М. Коломійця «Щасливе дитинство».
9. Зразковий хореографічний ансамбль «Соколята».
10. Зразковий художній колектив України – дитячий ансамбль пісні і танцю «Світанок».
11. Народний художній колектив – Хореографічний ансамбль «Квіти України».

12. Народний художній колектив, ансамбль сучасної хореографії «Фламінго» Київського Палацу дітей та юнацтва.
13. Народний художній колектив театр хореографічних мініатюр «Цвіт папороті».
14. Народний художній колектив – хореографічний ансамбль «Юність» БДТ Подільського району.
15. Театр спортивно-бального танцю «Модус Ніка» ЦТДЮ Оболонського району.
16. Зразковий художній колектив спортивного та сучасного танцю «Шанс» Солом'янського району.
17. Школа танців «Street classic».
18. Дитячий фольклорний ансамбль «Зернятко» Департаменту освіти і науки Києва.
19. Державна дитяча хореографічна студія українського танцю «Барвіночок».

#### ***4.3. Обов'язки здобувачів вищої освіти:***

- перед початком практики отримати від керівника практики консультації про особливості проходження практики, програму практики, індивідуальне завдання, направлення на практику;
- своєчасно прибути на базу практики;
- пройти інструктаж з охорони праці, техніки безпеки та цивільного захисту;
- в повному обсязі виконати всі завдання, передбачені програмою практики та вказівками керівника практики;
- нести відповідальність за виконану роботу;
- після завершення своєчасно оформити та подати на кафедру звітну документацію про проходження практики (звіт, виконане індивідуальне завдання) та своєчасно скласти залік з практики.

#### ***4.4. Обов'язки керівника практики від кафедри:***

- перед початком практики контролює підготовленість баз практики;
- забезпечує проведення всіх організаційних заходів перед від'їздом здобувачів вищої освіти на практику: проводить інструктаж про порядок проходження практики та з техніки безпеки, надає практикантам необхідні документи (направлення, робоча програма практики тощо);
- інформує здобувачів вищої освіти про систему звітності з практики;
- у тісному контакті з керівником практики від бази практики забезпечує високу якість її проходження відповідно до робочої програми;
- контролює забезпечення нормальних умов праці і побуту здобувачів вищої освіти та проведення з ними обов'язкових інструктажів з охорони праці і техніки безпеки;
- контролює виконання практикантами правил внутрішнього трудового

- розпорядку підприємства;
- приймає заліки з практики;
  - подає на кафедру та завідувачу практики служби планування і організації навчального процесу навчально-методичного відділу звіт про проведення практики.

#### **4.5. *Обов'язки керівника бази практики від установи:***

- ознайомлює здобувачів-практикантів з діяльністю установи і перспективами її розвитку;
- доводить до відома здобувачів графік і режим роботи підрозділу установи, що є базою практики;
- організовує та контролює проходження практики у відповідності з напрямком і графіком роботи;
- сприяє доступу здобувачів-практикантів до інформації, яка їм необхідна для виконання програми виробничої практики та індивідуальних завдань;
- своєчасно повідомляє кафедру про порушення здобувачами-практикантами трудової дисципліни та правил внутрішнього розпорядку;
- дотримується правил корпоративної етики закладу, виявляє толерантне ставлення до практикантів;
- після закінчення практики підписує і оцінює звіти здобувачів-практикантів.

### **5. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ**

Індивідуальне завдання здобувачу складається керівником виробничої практики від закладу вищої освіти на початку проведення практики, після розподілу практикантів по базах практик і ставить своєю метою інтерпретацію розділів робочої програми виробничої практики щодо конкретних умов організації, де проводиться практика.

Завдання на виробничу практику повинно містити перелік тих питань, які підлягають вивченню практикантом на даному робочому місці, перелік його дій для формування і розвитку передбачених програмою умінь і навичок.

### **6. ВИМОГИ ЩОДО НАПИСАННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ ЗВІТНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ**

Дотримуватись наступних вимог до написання і оформлення звіту виробничої практики (педагогічної):

- звіт виробничої практики повинен містити характеристику роботи практиканта;
- матеріал, який викладений у ньому повинен мати чітку структуру та логічну послідовність, містити фактичні дані і обґрунтованість рекомендацій;

- звіт виконується без скорочення слів, з використанням лише загальноприйнятої абрєвіатури, використовуючи офіційно-діловий стиль;
- при написанні звіту виробничої практики здобувач має дотримуватись нормативно встановлених правил оформлення тексту, таблиць, формул, розрахунків, схем, діаграм та графіків;
- цифровий матеріал, зазвичай, оформляється у вигляді таблиць. На всі таблиці повинні бути посилання в тексті звіту;
- ілюстрації та фото обов'язково нумерують і підписують;
- список використаних джерел, оформлюють згідно з вимогами Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання»;
- додатки оформляються як продовження звіту на наступних її сторінках та розміщуються у порядку появи і посилань у тексті звіту.

Звіт практики має бути написаний здобувачем у період проходження практики, а після її закінчення підписується та оцінюється керівником від підприємства (організації).

*Звіт* про проходження практики має містити відомості про виконання здобувачем вищої освіти усіх розділів програми практики та індивідуального завдання, мати розділи з охорони праці, висновки і пропозиції, список використаної літератури.

Керівник практики від кафедри пише рецензію на звіт.

Звіт практики захищається здобувачем вищої освіти в комісії, до складу якої входять керівники практики від кафедри і, за можливості, від баз практики, науково-педагогічні працівники кафедри. Комісія приймає залік протягом перших десяти днів по завершенню практики.

Здобувачу вищої освіти, який не виконав програму практики без поважних причин може бути надано право проходження практики повторно за поданням кафедри. Здобувач вищої освіти, який востаннє отримав негативну оцінку по практиці в комісії, відраховується з Академії.

## 7. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ПРАКТИЧНИХ УМІНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Оцінювання виробничої практики здійснюється за 100-бальною шкалою та включає суму балів за оформлення звітних документів про проходження виробничої практики (максимально 80 балів) і суму балів за захист матеріалів практики (максимально 20 балів). При цьому береться до уваги рецензія керівника, якість оформлення звіту, завдань та інших документів, самостійно складених здобувачем. Захист практики здійснюється протягом перших десяти днів після закінчення практики.

Розподіл балів за оформлення звітних документів за результатами виробничої практики орієнтовно складає:

Письмовий звіт – від 1 до 60 балів;

Виконання індивідуального завдання – від 1 до 20 балів.

Захист матеріалів практики складає від 1 до 20 балів.

Оцінка за виробничу практику вноситься в заліково-екзаменаційну відомість здобувача-практиканта за підписами членів комісії. Підсумки кожної практики обговорюються на засіданнях кафедри.

### ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ: НАЦІОНАЛЬНА ТА ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
90–100	A	Відмінно
82–89	B	Добре
74–81	C	
64–73	D	Задовільно
60–63	E	
35–59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
1–34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

## КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ ЗДОБУВАЧА

- **Оцінку А (90-100)** – якщо повно та глибоко, розгорнуто, правильно та обґрунтовано викладено матеріал:
  - здобувач виявляє глибокі знання усієї програми ;
  - відображає чітко знання термінів, правильно формулює відповідь, робить власні висновки та узагальнення;
  - застосовує теоретичні знання на практиці, робить власні висновки та узагальнення;
  - володіє навичками хореографічного аналізу практичної підготовки;
  - розуміє можливості сучасних наукових методів та володіє цими методами на рівні, необхідному для вирішення практичних завдань, що постають при виконанні професійних обов'язків.
- **Оцінку В (82-89)** – якщо правильно та обґрунтовано викладено матеріал:
  - здобувач виявляє знання усієї програми виробничої практики;
  - відображає чітко знання термінів, правильно формулює відповідь, робить певні узагальнення;
  - але відповідь не містить усіх необхідних відомостей про предмет запитання;
  - наявні незначні неточності у виконанні практичних завдань.
- **Оцінку С (74-81)** – якщо правильно викладено матеріал:
  - відображає знання термінів, логічно формулює відповідь, але наявні незначні недоліки у розкритті змісту понять, категорій, закономірностей, нечіткі їхні характеристики;
  - наявні неточності у виконанні практичних завдань.
- **Оцінку D (64-73)** – якщо відповідь здобувача є поверхневою, недостатньо аргументованою:
  - є неповною, не містить усіх необхідних відомостей про предмет запитання;
  - є не зовсім правильною: наявні недоліки у розкритті змісту понять, категорій, закономірностей, нечіткі їх характеристики;
  - свідчить про наявність прогалин у знаннях, зокрема не засвідчує повною мірою знання основних понять, концепцій, категорій;
- **Оцінку E (60-63)** – якщо відповідь здобувача є поверхневою:
  - свідчить про наявність прогалин у знаннях, зокрема не засвідчує повною мірою знання основних понять, концепцій, категорій;
  - викладена з порушенням логіки подання матеріалу.
- **Оцінку FX (35-59)** – якщо здобувач не відповів на поставлене питання або відповідь є неправильною:
  - не розкриває сутності питання, або ж допущено грубі змістовні помилки, які свідчать про відсутність відповідних знань у студента чи їх безсистемність та поверховість;

- не вміє сформулювати власну думку та викласти її;
  - практичні заняття (екзерсис біля станка ,рухи посередині зали, комбінації) та їх аналіз не викладені в повному об'ємі .
- **Оцінку F (1-34)** – якщо здобувач не відвідував виробничу практику без поважних причин.

## **8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ЗАХИСТУ ЗВІТІВ ПРАКТИКИ**

Підсумки практики проводяться у формі звітної конференції, на яку здобувачі подають документи:

- письмовий звіт, де подано стисло характеристику бази практики та опис роботи, що виконана за календарним планом під час проходження практики;
- письмовий аналіз досвіду педагогічної, виховної та творчої роботи керівника хореографічного колективу та асистентська робота здобувача;
- відомості про хореографічний колектив (паспорт колективу, з поданням буклетів, афіш, фотоматеріалів та відео про той чи інший колектив).

Усі документи практики повинні бути заповнені чітко та змістовно.

Матеріали можна надати у вигляді презентації.

Підсумки практики обговорюються на кафедрі. Звіти керівників практики подаються на кафедру та керівникові практики НАКККіМ.

## **9. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ**

1. Балог К. Танці Закарпаття : репертуарний збірник. Ужгород, 1998. 160 с.
2. Березова Г. Класичний танець у дитячих хореографічних колективах Київ : Музична Україна, 1990. 256 с.
3. Бех І. Особистісно зорієнтоване виховання. Київ : ІЗМН, 1998. 204с.
4. Білошкурський В., Шалапа С., Перепелкін В. Танцювальне мереживо Полтавського краю. Київ : НАКККіМ, 2014. 267 с.
5. Боримська Г. Самоцвіти українського танцю. Київ : Мистецтво, 1974. 136 с.
6. Бочелюк В. Психологічна готовність учителя до особистісно орієнтованого навчання. Дис канд. псих. наук. Київ, 1998. 205 с.
7. Вадясова Н., Чернець В., Шульгіна В. Мистецько-педагогічна школа видатного діяча української культури М. Вантуха. Київ : НАКККіМ, 2012. 150 с.
8. Василенко К. Лексика українського народносценічного танцю. Київ : Мистецтво, 1996. 494 с.
9. Василенко К. Український танець : підручник. Київ: ПІК ПІК, 1997. 282 с.

10. Верховинець В. Весняночка. Київ: Мистецтво, 1979. 340 с.
11. Верховинець В. Теорія українського народного танцю. Київ : Музична Україна, 1990. 150 с.
12. Вітвицька С.С. Основи педагогіки вищої школи: навчальний посібник. Київ : Центр навчальної літератури, 2003. 316 с.
13. Гарасимчук Р. Народні танці українців. Бойківські та лемківські танці. Львів, 2008. 320 с.
14. Гарасимчук Р. Народні танці українців. Гуцульські танці. Львів, 2008. 608 с.
15. Голдрич О.С. Методика викладання хореографії. Львів : Сполом, 2006. 84 с.
16. Голдрич О. Хореографія: Посібник з основ хореографічного мистецтва та композиції танцю. Львів : Край, 2003. 160 с.
17. Гуменюк А. Народне хореографічне мистецтво України. Київ : Наукова думка, 235 с.
18. Гуменюк А. Українські народні танці. Київ : Наукова думка, 1969. 615 с.
19. Забрєдовський С.Г. Витоки українського танцю. Навч.-метод. посібник. Центр національних культур. Київ, 2008,191с.
20. Забрєдовський С.Г. Методика роботи з хореографічним колективом.:навч. посіб. Київ : НАКККіМ, 2010.-135с.
21. Забута Б. Музичне забезпечення хореографічних постановок. Рівне : Волинські обереги, 2011. 195 с.
22. Загайкевич М.П. Драматургія балету. Київ: Наукова думка, 1978. 258 с.
23. Іваницький А. Українська народна музична творчість : навч. посібник. Київ : Музична Україна, 1999. 222 с.
24. Камін В. Мистецтво балетмейстера. Навчально-методичний комплекс. Київ : НАКККіМ, 2014. 194с.
25. Литвиненко В. Зразки народної хореографії. Київ: Альтерпрес, 2008. 467 с.
26. Похиленко В.Ф. Танець між Небом та Землею. Кіровоград:Імекс-ЛТД.2012.-352с:іл.
27. Цветкова Л. Методика викладання класичного танцю. Підручник. Київ : Альтерпрес, 2005. 324 с.
28. Чепалов О. Хореографічний театр Західної Європи ХХ ст.: монографія; Харк. держ. акад. культури. Харків : ХДАК, 2007. 344с.
29. Чурпіта Т. Микола Трегубов. Життя і творчість. Київ : НАКККіМ, 2018. 142с.
30. Шалапа С., Корисько Н. Методика роботи з хореографічним колективом: підручник, 1 частина. Київ: НАКККіМ, 2015. 252 с.
31. Шалапа С., Корисько Н. Методика роботи з хореографічним колективом: підручник, 2 частина. Київ: НАКККіМ, 2015. 220 с.

32. Шариков Д. Класифікація сучасної хореографії.: монографія; Київ : Карпенко В.М., 2008. 168 с.
33. Шевченко В. Мистецтво балетмейстера в народно-сценічній хореографії. Київ : Міжнар. Слов.університет, 2006. 184 с.
34. Шевченко В.,Климчук Л. Позашкільна робота з дітьми в хореографічних гуртках загальноосвітніх шкіл. : методичний посібник. Київ : НАКККіМ 2013. 156 с.
35. .Шевчук А. Дитяча хореографія. Тернопіль : Мандрівець, 2016. 287 с.
36. Штрихи до портрету Барвінок. Альбом. Вінниця.ТОВ Консоль.2011.103с.

#### **Додаткові інформаційні ресурси:**

37. <http://library.nakkkim.edu.ua/> – електронний каталог Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв.
38. <http://www.nbuv.gov.ua/> Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського.
39. <http://www.info-library.com.ua/> Електронна бібліотека підручники.
40. <https://nakkkim.edu.ua/science/vidannya-akademiji/> Електронна бібліотека – видання академії.
41. <https://composersukraine.org/> сайт НСКУ
42. 41.Електронна бібліотека Національної бібліотеки України імені Ярослава Мудрого. URL: <http://elib.nplu.org/>

