НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ КЕРІВНИХ КАДРІВ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ
ІНСТИТУТ ПРАКТИЧНОЇ КУЛЬТУРОЛОГІЇ ТА АРТ-МЕНЕДЖМЕНТУ
КАФЕДРА АРТ-МЕНЕДЖМЕНТУ ТА ІВЕНТ-ТЕХНОЛОГІЙ

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Перший проректор
з науково-педагогічної роботи
Людмила СТЕПАНЕНКО
«30» серпня 2023 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ВСТУП ДО ФАХУ

для здобувачів вищої освіти

Галузь знань	**02 «Культура і мистецтво»**
Спеціальність	**025 «Музичне мистецтво»**
Освітній рівень	**перший (бакалаврський)**
Освітня програма	**«Музичний продакшн»**
Спеціалізація	(за наявності)
Вид дисципліни	**обов'язкова**

Форма навчання	денна, заочна
Навчальний рік	2023/2024
Кількість кредитів ECTS	4/120
Мова викладання, навчання й оцінювання	українська
Форма підсумкового контролю	залік

Викладач: Копієвська Ольга Рафаілівна

Пролонгація за рішенням науково-методичної ради НАКККіМ

Київ – 2023

УДК 005(075.8)71.4к94я73

Розробник:
КОПІЄВСЬКА Ольга Рафаілівна, доктор культурології, професор, професор кафедри арт-менеджменту та івент-технологій.

ПОГОДЖЕНО:
директор інституту практичної культурології та арт-менеджменту

Степан ДИЧКОВСЬКИЙ

Протокол № 10 від « 29» червня 2023 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО:
в.о. зав. кафедри арт-менеджменту та івент-технологій

Вікторія ДОБРОВОЛЬСЬКА

Протокол № 11 від «12» червня 2023 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО:
в.о. завідувача кафедри академічного і естрадного вокалу та звукорежисури

Світлана САДОВЕНКО

Погоджено з гарантом освітньої програми «Музичний продакшн»

Гарант освітньої програми Михайло КУЛИНЯК

Схвалено науково-методичною радою Академії
Протокол № 6 від «28» серпня »2023 р.

Голова науково-методичної ради Людмила СТЕПАНЕНКО

© Копієвська О. Р., 2023
© НАКККіМ, 2023

1. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1. Анотація (опис) навчальної дисципліни (зокрема міждисциплінарні зв'язки).

Навчальна дисципліна «Вступ до фаху» передбачена ОПП «Музичний продакшн», спеціальність 025 Музичне мистецтво, першого (бакалаврського) рівня. Відповідно до навчального плану навчальна дисципліна є обов'язковою і вивчається здобувачами вищої освіти на першому курсі в першому семестрі. Формою підсумкового контролю є залік.

Мета дисципліни – ознайомлення здобувачів зі змістом, особливостями, специфікою трансформації обраної освітньої-професійної програми (ОПП) та основними засадами і процесами забезпечення освітнього процесу в Академії.

2. Завдання:

- сформувати у здобувачів загальне уявлення про структуру, зміст, мету та основний фокус обраної освітньо-професійної програми;
- ознайомити здобувачів зі структурними, організаційно-правовими та управлінськими особливостями організації освітнього процесу в НАКККіМ;
- ознайомити з етичними принципами академічної доброчесності, її значенням у забезпеченні якісної вищої освіти;
- ознайомити з особливостями форм і методів освітнього процесу за обраною освітньо-професійною програмою;
- проведення професійних практикумів зі стейкхолдерами освітньо-професійної програми.

4. Компетентності, яких набуває здобувач при вивченні дисципліни відповідно до освітньої програми:

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК2. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК4. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК7. Здатність бути критичним і самокритичним.

ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК13. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.

ЗК15. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК18. Впроваджувати інноваційні ідеї для створення актуальних соціокультурних товарів та послуг з урахуванням тенденцій розвитку креативних індустрій.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК):

СК1. Здатність демонструвати достатньо високий рівень креативності в сфері виробництва музики.

СК3. Здатність усвідомлювати художньо-естетичну природу музичного мистецтва.

СК4. Здатність усвідомлювати взаємозв'язки та взаємозалежності між історією, теорією та практикою музичного мистецтва.

СК13. Здатність використовувати широкий спектр міждисциплінарних зв'язків**.**

СК16. Здатність використовувати засоби масової інформації для просвітництва і популяризації досягнень музичної культури та просування продуктів музичної творчості.

СК17. Здатність застосовувати традиційні і альтернативні інноваційні технології в музичному виробництві.

5. Програмні результати навчанн (ПРН):

ПРН1. Знати базові закономірності, принципи, поняття та критерії музичного виробництва, основні засоби актуальних технік створення музики.

ПРН3. Демонструвати різні методики удосконалення креативно-творчої діяльності.

ПРН6. Демонструвати спроможність до самостійного пошуку та дослідження креативно-творчих проблем в галузі музичного мистецтва, готовність дискутувати і аргументувати власну позицію.

ПРН10. Володіти базовими знаннями, практичними навичками організаційної, креативної та творчої роботи в колективі.

ПРН11. Використовувати на професійному рівні методи та прийоми практичної творчої діяльності в студії звукозапису.

ПРН12. Володіти термінологією музичного мистецтва, його понятійно-категоріальним апаратом.

ПРН14. Виявляти розуміння фінансово-адміністративних принципів організації мистецьких заходів, закладів культури та музичної освіти.

ПРН16. Виявляти, генерувати і впроваджувати креативні ідеї в професійну діяльність..

Програма навчальної дисципліни складається з чотирьох модулів:

1. Освітньо-професійна програма як єдиний комплекс освітніх компонентів
2. Організаційно-правові й управлінські засади забезпечення освітнього процесу
3. Академічна доброчесність у системі забезпечення якісної вищої освіти
4. Професійні практикуми

2. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

(для денної форми навчання)

№ з/п	Назва розділу і теми	кількість годин							
		денна форма							
		усього	у тому числі						
			л	С	П	лаб	інд	м.к.	с.р.
МОДУЛЬ 1. ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА ЯК ЄДИНИЙ КОМПЛЕКС ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ									
1.1.	Освітньо-професійна програма, структура, зміст і основний фокус	14	2		2				10
1.2.	Компетентнісний підхід у професійному становленні	14	2		2				10
	Модульний контроль	2						2	
	Разом за модуль 1	**30**	**4**		**4**			**2**	**20**
МОДУЛЬ 2. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ Й УПРАВЛІНСЬКІ ЗАСАДИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ									
2.1.	Студентоцентроване навчання в організації освітнього процесу	14	2		2				10
2.2.	Структурні підрозділи в системі забезпечення освітнього процесу	14	2		2				10
Модульний контроль		2						2	
Разом за 2 модуль		**30**	**4**		**4**			**2**	**20**
МОДУЛЬ 3. АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ У СИСТЕМІ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКІСНОЇ ВИЩОЇ ОСВІТИ									
3.1.	Академічна доброчесність як норма та персональний обов'язок	14	2		4				8
3.2.	Кодекс академічної доброчесності	14	2		4				8
Модульний контроль		2						2	
Разом за 3 модуль		**30**	**4**		**8**			**2**	**16**
МОДУЛЬ 4. ПРОФЕСІЙНІ ПРАКТИКУМИ									
4.1.	Стейкхолдери в освітньому процесі	28	2		26				
Модульний контроль		2						2	
Разом за 4 модуль		**30**	**2**		**26**			**2**	
Разом із дисципліни		**120**	**14**		**42**			**8**	**56**

(для заочної форми навчання)

№ з/п	Назва розділу і теми	кількість годин							
		заочна форма							
		усього	у тому числі						
			л	С	П	лаб	інд	м.к.	с.р.
МОДУЛЬ 1. ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА ЯК ЄДИНИЙ КОМПЛЕКС ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ									
1.1.	Освітньо-професійна програма, структура, зміст і основний фокус	15	1		1				13
1.2.	Компетентнісний підхід у професійному становленні	15			1				14
	Разом за модуль 1	**30**	**1**		**2**				**27**
МОДУЛЬ 2. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ Й УПРАВЛІНСЬКІ ЗАСАДИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ									
2.1.	Студентоцентроване навчання в організації освітнього процесу	14			1				13
2.2.	Структурні підрозділи в системі забезпечення освітнього процесу	16	1		2				13
Разом за 2 модуль		**30**	**1**		**3**				**26**
МОДУЛЬ 3. АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ У СИСТЕМІ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКІСНОЇ ВИЩОЇ ОСВІТИ									
3.1.	Академічна доброчесність як норма та персональний обов’язок	14	1		1				12
3.2.	Кодекс академічної доброчесності	16			2				14
Разом за 3 модуль		**30**	**1**		**3**				**26**
МОДУЛЬ 4. ПРОФЕСІЙНІ ПРАКТИКУМИ									
4.1.	Стейкхолдери в освітньому процесі	28	1		2				25
Модульний контроль		2						2	
Разом за 4 модуль		**30**	**1**		**2**			**2**	**25**
Разом із дисципліни		**120**	**4**		**10**			**2**	**104**

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

МОДУЛЬ 1. ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА ЯК ЄДИНИЙ КОМПЛЕКС ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ

ТЕМА 1.1. ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА: СТРУКТУРА, ЗМІСТ І ОСНОВНИЙ ФОКУС

Анотація до лекції 1.1.

Освітньо-професійна програма, профіль, мета, основний фокус. Місія і цілі ЗВО через призму освітньо-професійної програми. Структура освітньо-професійної програми, її зміст.

Трансформація освітньо-професійної програми, роль і права здобувачів вищої освіти.

Актуальність навчальної дисципліни «Вступ до фаху», її роль і значення в професійному становленні. Мета й основні завдання навчальної дисципліни. Змістовні модулі, тематичний план лекційних занять, завдання практичних занять і самостійної роботи. Система оцінювання запропонованих у дисципліні видів навчальної та практичної роботи.

План

1. Актуальність навчальної дисципліни «Вступ до фаху», її роль, місце в професійному становленні.
2. Освітньо-професійна програма, профіль, мета, основний фокус.
3. Трансформація освітньо-професійної програми, роль і права здобувачів вищої освіти.

Практичне заняття № 1 до теми 1.1. Тема: Мета, фокус і зміст освітньо-професійної програми

Заняття

Мета: навчити здобувачів орієнтуватися в змісті та структурі освітньо-професійної програми, ознайомити з процедурою участі здобувача в процесі забезпечення якості ОПП. Застосовувати виявлені та самостійно осмислені знання на практиці.

Практичне завдання:

1. Ознайомити здобувачів з обов’язковими компонентами освітньо-професійної програми.
2. Обговорити освітньо-професійну програму з позиції права здобувача на її трансформацію.

- Практичне заняття виконується групою.

Завдання для самостійної роботи до теми 1.1.

Практичні завдання

1. Обґрунтувати самостійно актуальність навчальної дисципліни «Вступ до фаху».
2. Написати есе на тему «Моє професійне майбутнє» (до 10 речень).

Література: 1, 15, 16, 28.

ТЕМА 1.2. КОМПЕТЕНТНІСНИЙ ПІДХІД У ПРОФЕСІЙНОМУ СТАНОВЛЕННІ

Анотація до лекції 1.2.

Компетентність як теоретична категорія. Компетентність через призму структурно-логічної комбінації знань, вмінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей. Компетентність як здатність здобувача успішно здійснювати навчальну та професійну діяльність.

Освітньо-професійна програма, освітня компонента в процесі формування інтегральних, загальних і спеціальних (фахових) компетентностей. Компетентнісний підхід у системі практико-орієнтованих завдань і результатів. Soft skills: універсальні навички європейського рівня.

Програмні результати навчання: поняття та зміст. Очікувані програмні результати навчання за обраною освітньо-професійною програмою.

План

1. Компетентність як теоретична категорія.
2. Компетентнісний підхід у системі практико-орієнтованих завдань і результатів.
3. Програмні результати навчання: поняття, зміст і очікування.

Практичне заняття № 2 до теми 1.2.
Тема: Компетентнісний підхід у змісті професійної освіти

Заняття

Мета: навчити здобувачів аналізувати професійне майбутнє через призму компетентнісного підходу. Застосовувати виявлені та самостійно осмислені знання на практиці.

Практичне завдання:

1. На основі визначених в освітньо-професійній програмі компетентностей (інтегральна, загальні, спеціальні (фахові)) сформулювати власне бачення щодо можливих спеціальних (фахових) компетентностей.
2. Обґрунтувати сформульовані компетентності.
   - Результати практичного завдання оформити у вигляді доповіді.
   - Практичне заняття виконується індивідуально кожним здобувачем.

Завдання для самостійної роботи до теми 1.2.

Практичні завдання

1. Запропонувати власне визначення таких понять, як: «компетентність», «компетентнісний підхід», «програмний результат навчання».
2. Визначити роль і значення Soft Skills у професійному становленні. Оформити у вигляді есе (до 10 речень).

Література: 1, 3, 4, 8, 9, 14, 22, 25.

МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ № 1

Модульний контроль є результатом вивчення кожного модуля, який містить підсумок усіх форм поточного контролю та виконання модульної контрольної роботи.

Модульний контроль № 1 передбачає виконання практичного завдання за однією з тем, визначених у модулі. (Оціночний результат практичного завдання – від 0 до 2-х балів).

МОДУЛЬ 2. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ Й УПРАВЛІНСЬКІ ЗАСАДИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

ТЕМА 2.1. СТУДЕНТОЦЕНТРОВАНЕ НАВЧАННЯ В ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Анотація до лекції 2.1.

Студентоцентроване навчання як теоретико-правова категорія. Студентоцентроване навчання через призму заохочення здобувачів вищої освіти до освітнього процесу. Автономність і відповідальність, взаємна повага і партнерство як основні принципи студентоцентрованого навчання.

Студентоцентроване навчання – перспективи для створення освітнього середовища, орієнтованого на задоволення потреб та інтересів здобувачів вищої освіти, формування індивідуальної освітньої траєкторії. Зобов'язання закладу вищої освіти здійснювати освітню діяльність на засадах студентоцентрованого навчання.

Індивідуальна освітня траєкторія як особистий шлях реалізації потенціалу здобувача вищої освіти. Практичні засади формування індивідуальної освітньої траєкторії. Форми організації освітнього процесу, особливості проведення навчальних занять, виконання самостійної робота, практична підготовка, контрольні заходи.

План

1. Студентоцентроване навчання як теоретико-правова категорія.
2. Роль закладу вищої освіти у забезпеченні студентоцентрованого навчання.
3. Індивідуальна освітня траєкторія: теоретико-практичні засади.

Практичне заняття № 3 до теми 2.1.
Тема: Організація студентоцентрованого навчання

Заняття

Мета: навчити здобувачів користуватися правом студентоцентрованого навчання, осмислювати його ресурс і потенціал. Застосовувати теоретичні знання на практиці.

Практичні завдання

1. Ознайомити здобувачів вищої освіти з нормативними та практичними засадами впровадження студентоцентрованого навчання.
2. Проаналізувати отримані знання в можливостях реалізації індивідуальної освітньої траєкторії.

- Результати практичного завдання презентуються індивідуально у визначений самостійно спосіб.
- Практичне заняття виконується індивідуально кожним здобувачем.

Завдання для самостійної роботи до теми 2.1.

Практичні завдання

1. Осмислити та представити власне розуміння права на індивідуальну освітню траєкторію.
2. Завдання виконується самостійно і публічно презентується.

Література: 11, 22, 25, 26.

ТЕМА 2.2. СТРУКТУРНІ ПІДРОЗДІЛИ В СИСТЕМІ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Анотація до лекції 2.2

Структура НАКККіМ. Функції структурних підрозділів, їх роль і значення у забезпеченні освітнього процесу. Права здобувачів у забезпеченні функціонування структурних підрозділів Академії.

Студентське самоврядування, організаційно-правові засади функціонування. Студентське самоврядування в системі забезпечення прав і можливостей студентів щодо організації та забезпечення освітнього процесу, питань побуту та управління закладу освіти. Студентська рада як головний орган самоорганізації здобувачів.

Психологічна служба НАКККіМ, пріоритетні напрями діяльності, план заходів і особливості функціонування та комунікації. «Електронна скринька довіри» як ресурс довіри та допомоги.

План

1. Структура НАКККіМ, роль і значення у забезпеченні освітнього процесу.
2. Студентське самоврядування як невід'ємна частина в системі забезпечення освітнього процесу.
3. Психологічна служба НАКККіМ, пріоритетні напрями діяльності.

Практичне заняття № 4 до теми 2.2.
Тема: Студентське самоврядування в НАКККіМ: права та можливості

Заняття

Мета: ознайомити здобувачів з організаційно-правовими засадами функціонування здобувацького самоврядування в НАКККіМ. Роз'яснити

здобувачам про можливості студентської ради, навчити використовувати отриману інформацію задля подальшої участі в структурі здобувацького самоврядування Академії.

Практичні завдання

1. Ознайомитися з принципами та функціями органу здобувацького самоврядування в НАКККіМ.
2. Провести зустріч з активом студентської ради.

- Результати практичного завдання обговорюються колективно.
- Практичне заняття виконується на партнерських засадах викладача, членів студентської ради, слухачів навчальної дисципліни «Вступ до фаху».

Завдання для самостійної роботи до теми 2.2.

Практичні завдання

1. Описати власне бачення себе в студентському самоврядуванні НАКККіМ
2. Написати мотиваційний лист на тему «Моя роль у студентському самоврядуванні Академії» (до 10 речень).

Література: 12, 15, 21, 28.

МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ № 2

Модульний контроль є результатом вивчення кожного модуля, який містить підсумок усіх форм поточного контролю та виконання модульної контрольної роботи.

Модульний контроль № 2 передбачає виконання практичного завдання за однією з тем, визначених у модулі. (Оціночний результат практичного завдання – від 0 до 2-х балів).

МОДУЛЬ 3. АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ У СИСТЕМІ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКІСНОЇ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ТЕМА 3.1. АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ ЯК НОРМА ТА ПЕРСОНАЛЬНИЙ ОБОВ'ЯЗОК

Анотація до лекції 3.1.

Академічна доброчесність, поняття та зміст. Академічна доброчесність як сукупність етичних принципів і визначених правил. Академічна доброчесність як норма для всіх учасників освітнього процесу, умови дотримання.

Порушення академічної доброчесності. Академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання, допомога чи створення перешкод, влив на необ'єктивне оцінювання в системі порушення академічної доброчесності.

Академічна відповідальність за порушення академічної доброчесності: форми, види, порядок виявлення та встановлення фактів порушення.

План

1. Академічна доброчесність, поняття та зміст.
2. Порушення академічної доброчесності.
3. Академічна відповідальність за порушення академічної доброчесності.

Практичне заняття № 5 до теми 3.1.
Тема: Особливості дотримання академічної доброчесності здобувачами

Заняття

Мета: навчити здобувачів користуватися основним правилам дотримання академічної доброчесності. Застосовувати теоретичні знання на практиці.

Практичне завдання

1. Ознайомитись з основними правилами дотримання академічної доброчесності для здобувачів.
2. На основі запропонованого навчального матеріалу виявити порушення академічної доброчесності.

- Результати практичного завдання презентувати командно.
- Практичне заняття виконують малими групами.

Практичне заняття № 6 до теми 3.1.
Тема: Порушення академічної доброчесності

Заняття

Мета: навчити здобувачів виявляти види порушення академічної доброчесності. Застосовувати теоретичні знання на практиці.

Практичне завдання

1. Ознайомитись з видами академічної доброчесності для здобувачів.
2. На основі запропонованого навчального матеріалу виявити вид порушення академічної доброчесності.

- Результати практичного завдання презентувати командно.
- Практичне заняття виконують малими групами.

Завдання для самостійної роботи до теми 3.1.

Практичні завдання

1. Переглянути онлайн-курс «Академічна доброчесність» https://www.youtube.com/playlist?list=PL_zDp5rG6Hqt7743o3K_KWpfr7IxnLFzH
2. Продовжити думку: «Знати про академічну доброчесність студенту потрібно задля ……»
2. Наведіть приклад порушення академічної доброчесності.

Література: 7,13,15,19

ТЕМА 3.2. КОДЕКС АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

Анотація до лекції 3.1.

Кодекс академічної доброчесності НАКККіМ, загальні положення.

Політика академічної доброчесності в Академії, відповідальність за дотримання цінностей академічної доброчесності та неприйнятні дії. Плагіат, шахрайство та несанкціонована співпраця, отримання неправомірної винагороди, використання родинних або службових зв'язків як види академічної нечесності.

Комісія з питань академічної доброчесності, організаційно-правові засади функціонування. Склад і члени Комісії з питань академічної доброчесності. Права та участь здобувачів у роботі Комісії з питань академічної доброчесності. Порушення норм Кодексу академічної доброчесності НАКККіМ і наслідки.

План

1. Кодекс академічної доброчесності НАКККіМ, загальні положення.
2. Політика академічної доброчесності в Академії.
3. Комісія з питань академічної доброчесності, організаційно-правові засади функціонування.

Практичне заняття № 7 до теми 3.2.
Тема: Практикум з функціонування Комісії з питань академічної доброчесності в НАКККіМ

Заняття

Мета: навчити здобувачів застосовувати знання про правила дотримання академічної доброчесності в НАКККіМ. Застосовувати теоретичні знання на практиці.

Практичне завдання

1. На основі запропонованої навчальної гри розібрати факт порушення академічної доброчесності (за визначеними категоріями учасників освітнього процесу) відповідно до норм Кодексу академічної доброчесності НАКККіМ.
2. Практичне заняття проводиться на визначеним у Кодексі складом Комісії з питань академічної доброчесності.
   - Результати практичного завдання презентувати командно.
   - Практичне заняття виконують малими групами.

Практичне заняття № 8 до теми 3.2.
Тема: Інформаційні ресурси та джерела в системі забезпечення академічної доброчесності

Заняття

Мета: навчити здобувачів шукати та використовувати спеціалізовані інформаційні ресурси та джерела задля запобігання порушення дотримання академічної доброчесності. Застосовувати теоретичні знання на практиці.

Практичне завдання

На основі запропонованого переліку інформаційних ресурсів та джерел розглянути підходи до застосування практик запобігання порушення академічної доброчесності.

- Результати практичного завдання презентувати командно.
- Практичне заняття виконують малими групами.

Завдання для самостійної роботи до теми 3.2.

Практичні завдання

1. Наведіть приклади власного досвіду дотримання або порушення академічної доброчесності.
2. Окресліть правову роль Кодексу академічної доброчесності в НАКККіМ для здобувача вищої освіти.

Література: 7, 13, 15, 22.

МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ № 3

Модульний контроль є результатом вивчення кожного модуля, який містить підсумок усіх форм поточного контролю та виконання модульної контрольної роботи.

Модульний контроль № 3 передбачає виконання практичного завдання за однією з тем, визначених у модулі. (Оціночний результат практичного завдання – від 0 до 2-х балів).

МОДУЛЬ 4. ПРОФЕСІЙНІ ПРАКТИКУМИ

ТЕМА 4.1. СТЕЙКХОЛДЕРИ В ОСВІТНЬОМУ ПРОЦЕСІ

Анотація до лекції 4.1.

Поняття стейкхолдерства та громадського самоврядування в освітньому процесі. Роль легітимного інтересу стейкхолдерів в освітніх трансформаціях. Організаційно-правові засади впливу стейкхолдерів на якість освітньо-професійної програми, її реалізацію.

Внутрішні та зовнішні групи стейкхолдерів. Роль здобувачів, керівного апарату, професорсько-викладацького складу, роботодавців, представників органів державної та місцевої влади, громадських організацій, випускників, рецензентів ОПП тощо в організації якісної підготовки фахівців НАКККіМ. Цілі, інтереси та завдання внутрішніх і зовнішніх стейкхолдерів. Критерії регулювання та узгодження інтересів внутрішніх та зовнішних груп стейкхолдерів: відповідальність, впливовість, професійне представництво, поточні та стратегічні наміри.

Форми і засоби практики взаємодії закладу вищої освіти з різними групами стейкхолдерів. Співпраця ключових стейкхолдерів внутрішнього забезпечення якості освітнього процесу з органами здобувацького самоврядування.

План

1. Стейкхолдерство та громадське самоврядування в освітньому процесі.
2. Внутрішні та зовнішні групи стейкхолдерів: інереси, цілі, завдання і роль.
3. Форми і засоби практики стейкхолдерської взаємодії в НАКККіМ.

Завдання для самостійної роботи до теми 4.1.

Практичні завдання

1. Визначити основні групи стейкхолдерів, які відіграють ключову роль і значення в процесі якісного функціонування здобувацького самоврядування.
2. Описати інтереси груп впливу на трансформацію якісного забезпечення функціонування студентської ради в НАКККіМ.

Література: 17, 21, 24.

Практичне заняття № 9 до теми 4.1.
Тема: Кафедра як базовий структурний підрозділ: практика студентської взаємодії

Заняття

Мета: роз'яснити здобувачам вищої освіти організаційно-правові засади партнерських впливів кафедри та студентів на якісне забезпечення освітнього процесу за обраною освітньо-професійною програмою. Навчити здобувачів застосовувати теоретичні знання на практиці.

Практичне завдання

1. Ознайомитись з практичними прикладами участі кафедри та здобувачів вищої освіти в процесах забезпечення якості освітніх послуг за обраною освітньо-професійною програмою.
2. На основі отриманої інформації обговорити перспективи партнерства.
   - Результати практичного завдання обговорюються в групі.

Практичне заняття № 10 до теми 4.1.
Тема: Роль інституту в системі забезпечення практики адміністративно-студентської взаємодії

Заняття

Мета: роз'яснити здобувачам вищої освіти організаційно-правові засади партнерських впливів інституту (Вченої ради інституту) і студентів задля якісного забезпечення освітнього процесу за обраною освітньо-професійною програмою. Навчити здобувачів застосовувати теоретичні знання на практиці.

Практичне завдання

1. Ознайомитись із практичним прикладами участі дирекції інституту та здобувачів вищої освіти в процесах забезпечення якості освітніх послуг за обраною освітньо-професійною програмою.

2. На основі отриманої інформації обговорити перспективи партнерства.
- Результати практичного завдання обговорюються в групі.

Практичне заняття № 11 до теми 4.1.
Тема: Ректорат у системі забезпечення практики адміністративно-студентської взаємодії

Заняття

Мета: роз'яснити здобувачам вищої освіти організаційно-правові засади партнерських впливів ректорату (Вченої ради Академії) і студентів задля якісного забезпечення освітнього процесу за обраною освітньо-професійною програмою. Навчити здобувачів застосовувати теоретичні знання на практиці.

Практичне завдання

1. Ознайомитись із практичним прикладами участі ректорату (Вченої ради Академії) та здобувачів вищої освіти в процесах забезпечення якості освітніх послуг за обраною освітньо-професійною програмою.
2. На основі отриманої інформації обговорити перспективи партнерства.
   - Результати практичного завдання обговорюються в групі.

Практичне заняття № 12, 13, 14, до теми 4.1.
Тема: Роль роботодавців у системі забезпечення якості освітньо-професійної програми

Заняття

Мета: роз'яснити здобувачам вищої освіти організаційно-правові засади партнерських впливів роботодавців і студентів задля якісного забезпечення освітнього процесу за обраною освітньо-професійною програмою. Провести зустрічі з роботодавцями.

Практичне завдання

1. Ознайомитись з практичним прикладами участі роботодавців і здобувачів вищої освіти в процесах забезпечення якості освітніх послуг за обраною освітньо-професійною програмою.
2. На основі зустрічі з роботодавцями обговорити перспективи партнерства.
   - Результати практичного завдання обговорюються в групі.

Практичне заняття № 15, 16, 17 до теми 4.1.
Тема: Роль випускників у системі забезпечення якості освітньо-професійної програми

Заняття

Мета: роз'яснити здобувачам вищої освіти організаційно-правові засади партнерських впливів випускників обраної освітньо-професійної програми та студентів задля якісного забезпечення освітнього процесу. Провести зустрічі з випускниками обраної освітньо-професійної програми.

Практичне завдання

1. Ознайомитись з практичним прикладами участі випускників і здобувачів вищої освіти в процесах забезпечення якості освітніх послуг за обраною освітньо-професійною програмою.
2. На основі зустрічі з випускниками обговорити перспективи партнерства.
   - Результати практичного завдання обговорюються в групі.

Практичне заняття № 18, 19, 20 до теми 4.1.
Тема: Базова мережа закладів культури в системі забезпечення якості освітньо-професійної програми

Заняття

Мета: роз'яснити здобувачам вищої освіти організаційно-правові засади практичних партнерських впливів базової мережі закладів культури та студентів задля якісного забезпечення освітнього процесу з обраної освітньо-професійної програми. Провести зустрічі з представниками профільного закладу (підприємства, організації, компанії тощо) з обраної освітньо-професійної програми.

Практичне завдання

1. Ознайомитись із практичними прикладами можливостей дуальної освіти в партнерстві з представниками профільного закладу (підприємством, організацією, компанією тощо) за обраною освітньо-професійною програмою.
2. На основі зустрічі з представниками профільного закладу обговорити перспективи партнерства.
   - Результати практичного завдання обговорюються в групі.

Практичне заняття № 21 до теми 4.1.
Тема: Інститути громадянського суспільства в системі забезпечення якості освітньо-професійної програми

Заняття

Мета: роз'яснити здобувачам вищої освіти організаційно-правові засади практичних партнерських впливів інститутів громадянського суспільства та студентів задля якісного забезпечення освітнього процесу з обраної освітньо-професійної програми. Провести зустрічі з представниками інституту громадянського суспільства (творчою спілкою, асоціацією тощо) з обраної освітньо-професійної програми.

Практичне завдання

1. Ознайомитись з практичним прикладами можливостей співпраці з інститутами громадянського суспільства (творчою спілкою, асоціацією тощо) за обраною освітньо-професійною програмою.
2. На основі зустрічі з представниками інституту громадянського суспільства обговорити перспективи партнерства.
   - Результати практичного завдання обговорюються в групі.

МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ № 4

Модульний контроль є результатом вивчення кожного модуля, який містить підсумок усіх форм поточного контролю та виконання модульної контрольної роботи.

Модульний контроль № 4 передбачає розробку презентації на тему «Моя освіта – мій вибір професійного майбутнього. 10 речей, які варто знати при виборі спеціальності». (Оціночний результат практичного завдання – від 0 до 2-х балів).

4. РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ ЗДОБУВАЧІ

(за формами контролю)

№ з/п	Назви виду роботи, способи набуття знань	Бали за 1 заняття	Бали за всі заняття (максимальні)	Бали за всі заняття (максимальні)	Бали за всі заняття (максимальні)	Бали за всі заняття (максимальні)
			1 модуль	**2 модуль**	**3 модуль**	**4 модуль**
1	Відвідування лекцій і участь в аудиторній роботі	1	2x1=2	2x1=2	2x1=2	1x1=1
2	Практичні заняття	2	2x2=4	2x2=4	2x4=8	13x2=26
3	Самостійна робота	2	2x2=4	2x2=4	2x2=4	1x2=2
4	Модульна контрольна робота	3	1x3=3	1x3=3	1x3=3	1x3=3
	Усього за модуль		**13**	**13**	**17**	**32**
Залік		**25**				
Разом з дисципліни		**13+13+17+32+25 = 100 балів**				

5. ВИМОГИ ДО ЗАЛІКУ

Під керівництвом викладача, організувати і провести зустріч-презентацію на тему «Моя освіта – мій вибір професійного майбутнього. 10 речей, які варто знати при виборі спеціальності» у закладі попередньої освіти (ЗОШ, гімназії, коледжі)

Оцінювання проєкту від 0 до 25 балів.

6. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ ЗДОБУВАЧА

Відповідь здобувача оцінюється на:

- **Оцінку А (90-100)** – якщо повно та глибоко, розгорнуто, правильно та обґрунтовано викладено матеріал:
  - здобувач виявляє глибокі знання усієї програми навчальної дисципліни;
  - відображає чітке знання термінів, правильно формулює відповідь, робить власні висновки та узагальнення;
  - застосовує теоретичні знання на практиці, робить власні висновки та узагальнення;
  - володіє навичками івент-аналізу масових і елітарних практик;
  - розуміє можливості сучасних наукових методів та володіє цими методами на рівні, необхідному для вирішення практичних завдань, що постають при виконанні професійних обов'язків.
- **Оцінку В (82-89)** – якщо правильно та обґрунтовано викладено матеріал:
  - здобувач виявляє знання усієї програми навчальної дисципліни;
  - відображає чітке знання термінів, правильно формулює відповідь, робить певні узагальнення;
  - але відповідь не містить усіх необхідних відомостей про предмет запитання;
  - наявні незначні неточності у виконанні практичних завдань.
- **Оцінку С (74-81)** – якщо правильно викладено матеріал:
  - відображає знання термінів, логічно формулює відповідь, але наявні незначні недоліки у розкритті змісту понять, категорій, закономірностей, нечіткі їхні характеристики;
  - наявні неточності у виконанні практичних завдань.
- **Оцінку D (64-73)** – якщо відповідь здобувач є поверхневою, недостатньо аргументованою:
  - є неповною, не містить усіх необхідних відомостей про предмет запитання;
  - є не зовсім правильною: наявні недоліки у розкритті змісту понять, категорій, закономірностей, нечіткі їх характеристики;
  - свідчить про наявність прогалин у знаннях, зокрема не засвідчує повною мірою знання основних понять, концепцій, категорій;
  - не містить посилань на літературу;

- викладена з порушенням логіки подання матеріалу.
- містить багато граматичних, грубих стилістичних помилок та виправлень;

➢ **Оцінку E (60-63)** – якщо відповідь здобувача є поверхневою:

- свідчить про наявність прогалин у знаннях, зокрема не засвідчує повною мірою знання основних понять, концепцій, категорій;
- викладена з порушенням логіки подання матеріалу.

➢ **Оцінку FX (35-59)** – якщо здобувач не відповів на поставлене питання або відповідь є неправильною:

- не розкриває сутності питання, або ж допущено грубі змістовні помилки, які свідчать про відсутність відповідних знань у здобувача чи їх безсистемність та поверховість;
- не знає основних положень навчальної дисципліни та принципів аналізу ситуацій; не вміє сформулювати власну думку та викласти її.

➢ **Оцінку F (1-34)** – якщо здобувач не відвідував заняття, не відпрацював їх, не проявляв бажання пізнавати навчальну дисципліну.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	**Оцінка ECTS**	**Оцінка за національною шкалою**
		для екзамену/заліку, курсового проєкту (роботи), практики
90–100	A	Відмінно
82–89	B	Добре
74–81	C	
64–73	D	Задовільно
60–63	E	
35–59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
1–34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни

7. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

Публікації науково-педагогічного працівника за темою навчальної дисципліни:

1. Копієвська О. Р. Креативність як фахова компетеність менеджера культури // Культурологічний альманах. Вінниця : ТОВ ТВОРИ, 2020. Вип. 14. С.37–39.
2. Копієвська О. Р. Мовні практики у соціокультурному просторі України // Інноваційні тенденції підготовки фахівців в умовах полікультурного та мультилінгвального глобалізованого світу: збірник тез доповідей ІУ Всеукр. наук.-практ. конф., м.Київ, 9 квітня 2019 р. / ред М.О. Чернець. Київ : КНУТД, 2019. С. 168–171.
3. Копієвська О.Р. Модель 4 К у процесах трансформації професійних компетентностей педагога // Педагогічна наука і освіта у сучасному вимірі: проблеми і перспективи розвитку: матеріали IV Всеукраїнської наук.-практ. конф. (20 травня 2022 р.). Одеса, 2022. С. 60–63.
4. Копієвська О.Р. Компетентнісний підхід до підготовки сучасного менеджера соціокультурної сфери // Синергія в культурному просторі сучасності : зб. матеріалів Міжнар. наук.-практ. конф., Київ, 29–30 березня 2018 р. Київ : КНУКіМ, 2018. С. 131–133.
5. Копієвська О. Р. Теоретична концепція Девіда Перріша в підготовці креативного для менеджера соціокультурної сфери // Національні культури в глобалізованому світі **:** зб. матеріалів Всеукр. наук.-практ. конф. (Київ, 6-7 квітня 2017 р.). Київ : КНУКіМ, 2017. С. 385–387.
6. Kopiyevska O. Creative Discourses of Educational Practices: Student Youth of Arta and Culture Proffessions // Youth Voice Journal. 2021. ISBN (ONLINE): 978-1-911634-21-8.

Основна література

7. Академічна доброчесність: онлайн – курс. URL : https://www.youtube.com/playlist?list=PL_zDp5rG6Hqt7743o3K_KWpfr7IxnLFzH.
8. Альошна М. Що таке Soft Skill? Як прокачати навички софт скілс. URL : https://dan-it.com.ua/uk/blog/chto-takoe-soft-skill-kak-prokachat-navyki-soft-skills/.
9. Башкір О. І., Каданер О. В.Інтерактивні методи формування Soft Skills майбутніх фахівців // Наукові інновації та передові технології. 2022. № 1. С. 216–225.
10. Вища освіта та освіта дорослих. URL : https://mon.gov.ua/ua/tag/vishcha-osvita
11. Дейнека В.В. Студентоцентриз: традиції та сучасність // Студентоцентрований навчальний процес як запорука забезпечення якості вищої медичної освіти: матеріали LIII навч.-метод. конф. ХНМУ (Харків, 29 січня 2020 р.) /Міністерство охорони здоров'я України, Харк. нац. мед. ун-т. Харків : ХНМУ, 2020. Вип. 10. С. 46–48.
12. Клеон О. Кради як митець. Творчий щоденник. Харків : Клуб сімейного дозвілля, 2018. 224 с.
13. Кодекс академічної доброчесності. URL : https://nakkkim.edu.ua/images/Instytuty/Akademiia/publ_m/Codex_akadem_dobrochesnosti.pdf.
14. Наход С. А. Значущість Soft Skills для професійного становлення майбутніх фахівців соціономічнх професій. URL : https://enpuir.npu.edu.ua/bitstream/handle/123456789/23921/Nakhod%20S.%20%20..pdf;jsessionid=BC87C7910452609C1E73D3FD6A4283D1?sequence=1.
15. Національна академія керівних кадрів культури і мистецтв. URL : https://nakkkim.edu.ua/.
16. 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності». Освітньо-професійна програма першого (бакалаврського) рівня вищої освіти “Менеджмент

креативних індустрій". URL : https://nakkkim.edu.ua/images/Instytuty/abituriientam/OPNn/028_Menedzhment_sotsiokulturnoi_diialnosti_OPP_bakalavr.pdf.
17. Піскурська Г. В. Стейкхолдерськй підхід у забезпеченні якості вищої освіти // Наукові праці вщого навчального закладу «Донецький національний технічний університет». Сер. Педагогіка, психологія і соціологія. 2019. № 1. URL : https://pedagogy.donntu.edu.ua/1-24-2019/piskurska-h-v-stejkkholderskyj-pidkhid-u-zabezpechenni-iakosti-vyshchoi-osvity/
18. Положення про вчену раду НАКККіМ. URL : https://nakkkim.edu.ua/images/Instytuty/Akademiia/Polozhennia_vchena_rada_NAKKKiM.pdf
19. Положення про організацію освітнього процесу НАКККіМ. URL : https://nakkkim.edu.ua/images/Instytuty/Akademiia/publ_m/osv_diialnist/Polozhennia pro orhanizatsiiu osvitnoho protsesu NAKKKiM.pdf.
20. Положення про організацію професійної орієнтації в НАКККіМ. URL : https://nakkkim.edu.ua/images/Instytuty/Akademiia/publ_m/Pro_orhanizatsiiu_profesiinoi oriientatsii.pdf.
21. Положення про студентське самоврядування. URL : https://nakkkim.edu.ua/images/Instytuty/Akademiia/publ m/polozhennia2.pdf.
22. Про вищу освіту: Закон України від 02.05.2023 із змінами, № 3062-IX. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text.
23. Про освіту: Закон України від 05.09.2017 року № 2145-VIII. URL : http://zakon5.rada.gov.ua/ laws/show/2145-19.
24. Стерненко М. Стейкхолдери: що таке і чому важливі. URL : https://smartik.kiev.ua/stejkkholdery-shcho-take-i-chomu-vazhlyvi/.

Допоміжна література

25. Вища освіта за новими стандартами: виклики у контексті діджиталізації та інтеграції в міжнародний освітній простір : матеріали ІІ Міжнар. наук.-метод. конф. 23 берез. 2023 р. Харків : ФОП Панов А. М., 2023. 348 с.
26. Вища освіта України в контексті цивілізаційних змін та викликів: стан, проблеми, перспективи розвитку : колект. монографія / [Калінічева Г. І. та ін.] ; за заг. ред. Г. І. Калінічевої ; Закл. вищ. освіти "Міжнар. наук.-техн. ун-т ім. акад. Юрія Бугая", Каф. ЮНЕСКО "Інформ.-комунікац. технології в освіті". Київ : Фенікс, 2020. 399 с.
27. Інноваційні трансформації в сучасній освіті: виклики, реалії, стратегії : зб. матеріалів ІІІ Всеукр. відкритого наук.-практ. онлайн-форуму : (Київ, 15–16 черв. 2021 р.) / М-во освіти і науки України, НАН України, Нац. центр "Мала акад. наук України" [та ін. ; за заг. ред. І. М. Савченко, В. В. Ємець]. Київ : Нац. центр "Мала акад. наук України", 2021. 415 с.
28. Лопушняк Г. С., Рибчанська Х. В. Вища освіта України: державне регулювання та перспективи розвитку : монографія / Держ. НДІ інформатизації та моделювання економіки. Львів : Ліга Прес, 2018. 282 с.
29. Шестопалюк О. В. Моніторинг якості освіти у ВНЗ // Сучасні інформаційні технології та інноваційні методики навчання в підготовці фахівців: методологія, теорія, досвід, проблеми. 2012. Вип. 31. С. 8–13. URL : http://nbuv.gov.ua/UJRN/mitimpt_2012_31_4.

Інформаційні ресурси в Інтернеті

30. Міністерство культури та інформаційної політики України : [сайт]. URL: https://mkip.gov.ua/