

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ КЕРІВНИХ КАДРІВ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ
ІНСТИТУТ ПРАКТИЧНОЇ КУЛЬТУРОЛОГІЇ ТА АРТ-МЕНЕДЖМЕНТУ
КАФЕДРА КУЛЬТУРОЛОГІЇ ТА МІЖКУЛЬТУРНИХ КОМУНІКАЦІЙ**

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Перший проректор
з науково-педагогічної роботи
Людмила СТЕПАНЕНКО
«30» серпня 2023 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ В ГАЛУЗІ

для здобувачів вищої освіти

Галузь знань	03 «Гуманітарні науки»
Спеціальність	034 «Культурологія»
Освітній рівень	перший (бакалаврський)
Освітня програма	«Креативно-проектний менеджмент в культурі»
Спеціалізація	
	(за наявності)
Вид дисципліни	обов'язкова
Форма навчання	<u>денна, заочна</u>
Навчальний рік	<u>2023/2024</u>
Кількість кредитів ECTS	<u>5/150</u>
Мова викладання, навчання й оцінювання	<u>українська</u>
Форма підсумкового контролю	<u>екзамен</u>

Викладач: Гавеля Оксана Миколаївна

Пролонгація за рішенням науково-методичної ради НАКККіМ

Київ – 2023

УДК 005.8(075.8)

Розробник:

ГАВЕЛЯ Оксана Миколаївна, кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри культурології та міжкультурних комунікацій.

ПОГОДЖЕНО:

Директор інституту практичної культурології та арт-менеджменту

Степан
ДИЧКОВСЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО:

В.о. зав. кафедри культурології та міжкультурних комунікацій

Сергій
ЛИТВИН

Протокол № 10 від «29» червня 2023 р. Протокол № 6 від «16» червня 2023 р.

Погоджено з гарантом освітньої програми «Креативно-проектний менеджмент в культурі»

Гарант освітньої програми Сергій ЛИТВИН

Схвалено науково-методичною радою Академії

Протокол від № 6 «28» серпня 2023 р.

Голова науково-методичної ради Людмила СТЕПАНЕНКО

1. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1. Анотація (опис) навчальної дисципліни (у т. ч. міждисциплінарні зв'язки).

Навчальна дисципліна «Управління проектами в галузі» належить до обов'язкових дисциплін за напрямом 034 «Культурологія» і спирається на знання, отримані в результаті засвоєння дисциплін: «Еволюція культурологічних вчень», «Креативна економіка», «Стартапи в галузі культури і мистецтв», «Основи проектної діяльності в культурі», «Національний культурний продукт», «Теорія соціокультурної діяльності».

Навчальна дисципліна «Управління проектами в галузі» передбачена навчальним планом НАКККіМ для здобувачів денної та заочної форм навчання на 4 курсу у 8 семестрі, є важливою складовою формування теоретичних знань і практичних навичок фахівців у сфері сучасної культурології. Формою підсумкового контролю є екзамен.

2. Мета дисципліни – формування у здобувачів цілісної системи знань та базових навичок професійної діяльності (аналітичної, навчальної, експертної, консультативної, інформаційної, комунікативної, організаційно-методичної); належних практичних вмінь і навичок застосування універсального інструментарію розробки та реалізації проектів з метою досягнення ефективного існування та розвитку підприємства в галузі культури.

3. Завдання дисципліни:

- опанування понятійним апаратом у галузі креативно-проектного менеджменту в культурі;
- формування сукупності теоретико-методологічних знань основних функцій управління проектами;
- оволодіння науковим уявленням про креативно-проектний менеджмент у культурі;
- осягнення сутності управління проектами в галузі культури;
- оволодіння методами управління проектною діяльністю підприємств і організацій за умов мінливого ринкового середовища і необхідності використання специфічних методів та інструментів в управлінні проектами в галузі;
- ознайомлення й практична апробація програмних засобів планування та управління проектами.

4. Компетентності, яких набуває здобувач при вивченні дисципліни відповідно до освітньої програми:

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК2. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

Спеціальні (фахові) компетентності (СК):

СК1. Здатність презентувати результати професійної діяльності в усній та письмовій формі, надавати відповідну аргументацію.

СК8. Створювати аналітичні звіти, розробляти рекомендації та генерувати проекти (культурно-мистецькі, художні та дозвіллеві) щодо об'єктів професійної діяльності, використовуючи актуальну нормативну основу.

СК10. Здатність популяризувати знання про культуру та поширювати інформацію культурологічного змісту, використовуючи сучасні інформаційні, комунікативні засоби та візуальні технології.

СК12. Здатність дотримуватися стандартів професійної етики та міжкультурної комунікації.

5. Програмні результати навчання за дисципліною (ПРН):

ПРН7. Розуміти чинники культурної динаміки, принципи періодизації культурних процесів, визначати їх специфічні риси та характеристики.

ПРН9. Аналізувати ефективність культурних політик, технологій реалізації культурних ідей у контексті конкретних параметрів їх впровадження.

ПРН10. Розпізнавати та класифікувати різні типи культурних продуктів, визначати їх якісні характеристики на основі комплексного аналізу.

ПРН12. Обґрунтовувати, розробляти та реалізовувати культурні події та проекти з дотриманням законодавства та у відповідності до визначених мети та завдань.

ПРН13. Презентувати знання про культуру відповідно до спеціалізації представників різних професійних груп та здобувачів освіти.

Програма навчальної дисципліни складається з п'яти модулів на денній і заочній формі навчання:

МОДУЛЬ 1. Теоретико-методологічні засади управління проектами в галузі

МОДУЛЬ 2. Основні етапи створення проекту

МОДУЛЬ 3. Робота над проектом. Логіко-структурна матриця проекту

МОДУЛЬ 4. SWOT-аналіз культурного проекту

МОДУЛЬ 5. Управління ризиками. Кадрове забезпечення виконання проекту

2. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ для денної форми навчання

№ з/п	Назва модулів і теми	кількість годин							
		денна форма							
		усього	у тому числі						
л	с		п	лаб	інд.	м.к.	с.р.		
III семестр									
МОДУЛЬ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ЗАСАДИ УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ В ГАЛУЗІ									
1.1	Вступ до управління проєктами в галузі. Теоретико-методологічні засади управління проєктами. Поняття проєктного менеджменту в культурі	12	2	2	2				6
1.2	Види проєктів і їх життєвий цикл. Технології успіху та інтеграції проєкту. Взаємозв'язок між публічною політикою та стратегічним плануванням проєкту	8	2	2					4
1.3	Територіальне співробітництво та складові успішного партнерства в напрямку проєктної культурної діяльності. Специфіка культурного проєкту	8	2		2				4
1.4	Модульний контроль	2						2	
	Разом за модуль 1	30	6	2	4			2	14
МОДУЛЬ 2. ОСНОВНІ ЕТАПИ СТВОРЕННЯ ПРОЄКТУ									
2.1	Класифікація грантових проєктів. Підписання грантових угод. Визначення учасників і оточення проєкту. Принципи формування проєктної команди.	12	2	2	2				6
2.2	Фонди та гранти: визначення, специфіка і класифікація. Вибір гранту та грантового лоту.	8	2						6
2.3	Основні етапи створення культурного проєкту. Втілення ідеї в проєкт. Диверсифікація культурних і наукових грантів.	8	2		2				4
2.4	Модульний контроль	2						2	
	Разом за 2 модуль	30	6	2	4			2	16
МОДУЛЬ 3. РОБОТА НАД ПРОЄКТОМ. ЛОГІКО-СТРУКТУРНА МАТРИЦЯ ПРОЄКТУ									
3.1	Вивчення досвіду культурної співпраці та залучення зацікавлених сторін до участі в проєкті.	12	2	2	2				6
3.2	Складання заявки для отримання гранту для проєкту. Експертне оцінювання заявки та виявлення помилок. Обґрунтування та оцінювання проєкту.	8	2	2					4
3.3	Основні етапи реалізації проєктів. Планування ресурсів і видатків по проєкту. Логіко-структурна матриця проєкту.	8	2	2	2				2
	Модульний контроль	2						2	
	Разом за 3 модуль	30	6	6	4			2	12

МОДУЛЬ 4. SWOT-АНАЛІЗ КУЛЬТУРНОГО ПРОЄКТУ									
4.1	Нові напрями розвитку проектної діяльності в галузі культури. Інструменти оцінки проекту	12	2	2	2				6
4.2	SWOT-аналіз культурного проекту. Управління ризиками.	8	2						6
4.3	Краудфандінг. Моніторинг, оцінювання та аудит проекту.	8	2	2	2				2
4.4	Модульний контроль	2						2	
	Разом за 4 модуль	30	6	4	4			2	14
МОДУЛЬ 5. УПРАВЛІННЯ РИЗИКАМИ. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ПРОЄКТУ									
5.1.	Управління ризиками. Інформаційні джерела грантрайтингу.	12	2	2	2				6
5.2.	Кадрове забезпечення виконання проекту. Процеси управління командою проекту.	8	2	2					4
5.3.	Звітна документація. Використання накопиченого досвіду в наступних проєктах.	8		2	2				4
5.4.	Модульний контроль	2						2	
	Разом за 5 модуль	30	4	6	4			2	14
	Разом	150	28	22	20			10	70
	Підсумковий контроль	Екзамен							

для заочної форми навчання

№ з/п	Назва модулів і теми	кількість годин 150							
		Заочна форма							
		усього	у тому числі						
л	с		п	лаб	інд.	м.к.	с.р.		
III семестр									
МОДУЛЬ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ЗАСАДИ УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ В ГАЛУЗІ									
1.1	Вступ до управління проєктами в галузі. Теоретико-методологічні засади управління проєктами. Поняття проектного менеджменту в культурі.	10	2						8
1.2	Види проєктів та їх життєвий цикл. Технології успіху та інтеграції проєкту. Взаємозв'язок між публічною політикою та стратегічним плануванням проєкту.	10							10
1.3	Територіальне співробітництво та складові успішного партнерства у напрямку проектної культурної діяльності. Специфіка культурного проєкту.	10							10
1.4	Модульний контроль							0	
	Разом за модуль 1	30	2	0	0			0	28
МОДУЛЬ 2. ОСНОВНІ ЕТАПИ СТВОРЕННЯ ПРОЄКТУ									
2.1	Класифікація грантових проєктів. Підписання грантових угод. Визначення учасників і оточення проєкту. Принципи формування проектної команди.	10	2						8
2.2	Фонди та гранти: визначення, специфіка і класифікація. Вибір гранту та грантового лоту.	8							8

2.3	Основні етапи створення культурного проєкту. Втілення ідеї в проєкт. Диверсифікація культурних і наукових грантів.	12		2					10
2.4	Модульний контроль	0						0	
	Разом за 2 модуль	30	2	2	0			0	26
МОДУЛЬ 3. РОБОТА НАД ПРОЄКТОМ. ЛОГІКО-СТРУКТУРНА МАТРИЦЯ ПРОЄКТУ									
3.1	Вивчення досвіду культурної співпраці та залучення зацікавлених сторін до участі в проєкті.	10		2					8
3.2	Складання заявки для отримання гранту для проєкту. Експертне оцінювання заявки та виявлення помилок. Обґрунтування та оцінювання проєкту.	10	2						8
3.3	Основні етапи реалізації проєктів. Планування ресурсів і видатків по проєкту. Логіко-структурна матриця проєкту.	10							10
	Модульний контроль	0						0	
	Разом за 3 модуль	30	2	2	0			0	26
МОДУЛЬ 4. SWOT-аналіз культурного проєкту									
4.1	Нові напрями розвитку проєктної діяльності в галузі культури. Інструменти оцінки проєкту	8							8
4.2	SWOT-аналіз культурного проєкту. Управління ризиками.	10		2					8
4.3	Краудфандінг. Моніторинг, оцінювання та аудит проєкту.	12			2				10
4.4	Модульний контроль	0						0	
	Разом за 4 модуль	30	0	2	2			0	26
МОДУЛЬ 5. УПРАВЛІННЯ РИЗИКАМИ. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ПРОЄКТУ									
5.1.	Управління ризиками. Інформаційні джерела грантрайтингу.	12	2		2				8
5.2.	Кадрове забезпечення виконання проєкту. Процеси управління командою проєкту.	8							8
5.3.	Звітна документація. Використання накопиченого досвіду в наступних проєктах	8							8
5.4.	Модульний контроль	2						2	
	Разом за 5 модуль	30	2	0	2			2	24
	Разом	150	8	6	4			2	130
	Підсумковий контроль	Екзамен							

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

МОДУЛЬ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ЗАСАДИ УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ В ГАЛУЗІ

ТЕМА 1.1. Вступ до управління проєктами в галузі. Теоретико-методологічні засади управління проєктами. Поняття проєктного менеджменту в культурі

Анотація до лекції 1.1.

Вступ до управління проєктами в галузі

Актуальність навчальної дисципліни «Управління проєктами в галузі», її роль і значення в професійному становленні здобувачів вищої освіти ОП «Креативно-проєктний менеджмент в культурі».

Навчальна дисципліна «Управління проєктами в галузі» належить до обов'язкових дисциплін за напрямом 034 «Культурологія» і спирається на знання, що отримані в результаті засвоєння дисциплін: «Еволюція культурологічних вчень», «Креативна економіка», «Стартапи в галузі культури і мистецтв», «Основи проєктної діяльності в культурі», «Національний культурний продукт», «Теорія соціокультурної діяльності».

Мета дисципліни – формування у здобувачів цілісної системи знань і базових навичок професійної діяльності (аналітичної, навчальної, експертної, консультативної, інформаційної, комунікативної, організаційно-методичної); належних практичних вмінь і навичок застосування універсального інструментарію розробки та реалізації проєктів з метою досягнення ефективного існування та розвитку підприємства в галузі культури.

Основні завдання навчальної дисципліни: опанування понятійним апаратом в галузі креативно-проєктного менеджменту в культурі; формування сукупності теоретико-методологічних знань основних функцій управління проєктами; оволодіння науковим уявленням про креативно-проєктний менеджмент в культурі; осягнення сутності управління проєктами в галузі культури; оволодіння методами управління проєктною діяльністю підприємств і організацій за умов мінливого ринкового середовища та необхідності використання специфічних методів та інструментів в управлінні проєктами в галузі; ознайомлення й практична апробація програмних засобів планування та управління проєктами.

Управління проєктами – це особлива професійна діяльність, в основі якої лежить поєднання найсучасніших наукових знань і актуальних технологій з практичними навичками. Така діяльність орієнтована на пошук найкращого варіанта поєднання ресурсів і отримання найбільш ефективного результату в ході реалізації такої сукупності дій.

Проєкт – це творчий задум, обґрунтована ідея з чітко визначеними дедлайнами, мета якого полягає у генеруванні унікального продукту або отриманні інноваційних результатів. Проєкт обмежений у часі. *Об'єкт управління проєктом* є сам проєкт, його елементи, а також командна діяльність з розробки та реалізації проєкту.

План

1. Становлення і стадії розвитку дисципліни «Управління проєктами в галузі».
2. Джерела, предмет, категорії навчальної дисципліни «Управління проєктами в галузі».
3. Поняття «проєкт».
4. Об'єкт управління проєктом.
5. Мета й основні завдання навчальної дисципліни.
6. Міждисциплінарні зв'язки дисципліни «Управління проєктами в галузі» з іншими дисциплінами культурологічного циклу.

Література: 7, 13, 14, 15, 17.

Семінарське заняття до теми 1.1. № 1

Тема: Теоретико-методологічні засади управління проєктами

Мета: формування у здобувачів вищої освіти системи теоретико-методологічних знань, необхідних для управління проєктами в галузі.

План

1. Теоретичні засади управління проєктами в галузі.
2. Поняття креативно-проєктного менеджменту в культурі.
3. Методологічні засади управління проєктами.
4. Методи підвищення ефективності культурних проєктів.

Практичні завдання

1. Визначте відмінність між операційною та проєктною діяльністю.
2. Визначте поняття «проєкт».
3. Що таке підпроєкт?
4. У чому відмінність між поняттями «проєкт» та «програма»?
5. З чого потрібно починати розробку проєкту?
6. Якими мають бути результати проєкту?
7. Хто і які роботи буде виконувати в проєкті?
8. Скільки часу може зайняти проєкт?

Література: 7, 13, 14, 15, 17.

Практичне заняття до теми 1.1. № 1

Тема: Поняття проєктного менеджменту в культурі

Мета: формування у здобувачів вищої освіти системи теоретичних знань, опанування понятійним апаратом у галузі креативно-проєктного менеджменту в культурі.

Практичне завдання

1. Визначте поняття проєктного менеджменту в культурі.
2. Визначте предмет проєктного менеджменту та фандрайзингу.
3. Визначте основні характеристики культурного проєкту.
4. Здійсніть класифікацію проєктів.
5. Визначте основні підходи до управління проєктами як специфічної галузі менеджменту культури.

Література: 15, 17, 19, 20, 21.

Завдання для самостійної роботи до теми 1.1.

Практичні завдання

1. Охарактеризуйте «Управління проектами в галузі» як науку.
2. Що вивчає дисципліна «Управління проектами в галузі»?
3. Що є предметом «Управління проектами в галузі»?
4. Розкрийте сутність основних функцій управління проектами в галузі.
5. Охарактеризуйте основні поняття управління проектами в галузі.
6. Назвіть основні тенденції розвитку управління проектами в галузі в сучасних умовах.
7. Визначте цілі та процеси в управлінні проектами.
8. Здійсніть характеристику моделі управління проектами.
9. Опишіть оточення та учасників проекту.
10. Опишіть особливості управління проектами в системі менеджменту культури.

Література: 15, 17, 19, 20, 21.

ТЕМА 1.2. Види проектів і їх життєвий цикл. Технології успіху та інтеграції проекту. Взаємозв'язок між публічною політикою та стратегічним плануванням проекту

Анотація до лекції 1.2.

Тема: Види проектів та їх життєвий цикл.

Класифікація проектів у галузі може здійснюватись на основі таких характеристик, як обсяг ресурсів, тривалість, складність, масштаб проблеми та об'єкт інвестицій. *За обсягом ресурсів* проекти поділяються на мікропроекти, малі, середні, великі й мегапроекти. На практиці до мікропроектів відносять проекти з бюджетом до 1 тисячі USD, до малих проектів – від 1 до 10 тисяч USD, до середніх – від 10 тисяч до 100 тисяч USD, до великих – від 100 до 500 тисяч USD, до мегапроектів – понад 500 тисяч USD. *За тривалістю* проекти поділяються на короткострокові (до 6 місяців), середньострокові (від 6 місяців до 1 року) і довгострокові (більше 1 року). *За складністю* (залежно від ступеня тривіальності підходів при вирішенні поставлених завдань) проекти бувають прості та складні (організаційно, технічно, ресурсно тощо). *За масштабом* проблем можна виділити локальні, місцеві, регіональні, національні та міжнародні проекти. Визначення життєвого циклу проекту як моделі, яка відображає хід виконання проекту в часі, визначаючи його фази та їх характеристики від початку проекту до його завершення. Опис інтегрованого підходу до управління проектами передбачає узгодженість цілей (національних, секторальних, регіональних, місцевих) та логічної структури проекту; плану робіт із ресурсами і видатками у розрізі результатів; плану робіт з організаційною структурою виконавця проекту; плану робіт і моніторингу; об'єднання і координацію всіх інформаційних систем проекту в єдину систему та зв'язок усіх складових розроблення і втілення проекту з системою управління персоналом.

План

1. Види проєктів за обсягом ресурсів (мікропроєкти, малі, середні, великі й мегапроєкти).
 2. Види проєктів за тривалістю (короткострокові та довгострокові).
 3. Види проєктів за складністю.
 4. Види проєктів за масштабом (локальні, місцеві, регіональні, національні та міжнародні проєкти).
 5. Життєвий цикл проєкту.
- Література:*** 7, 13, 14, 15, 17.

Семінарське заняття до теми 1.2. № 2 ***Тема: Технології успіху та інтеграції проєкту***

Мета: формування сукупності теоретико-методологічних знань основних функцій управління проєктами, оволодіння технологіями успіху та інтеграції проєкту.

План

1. Мета стратегічного планування в проєктному менеджменті.
2. Пріоритети для розподілу ресурсів в проєктному менеджменті.
3. Забезпечення координації цілей усіх рівнів проєктної діяльності.
4. Забезпечення розроблення альтернативних варіантів дій у проєктній діяльності.
5. Можливості інтеграції проєкту.
6. Технології успіху проєкту.

Практичне завдання

1. Визначте основні етапи стратегічного планування.
2. Обґрунтуйте траєкторію найкращого використання наявних ресурсів для максимального прискорення руху проєкту в бажаному напрямку.
3. Опишіть алгоритм забезпечення інтегрованості пріоритетів розвитку у стратегічних документах проєктної діяльності.
4. Обґрунтуйте актуальність проєктної пропозиції для його спонсора.
5. Опишіть інтегрований підхід до управління проєктами.

Література: 7, 13, 14, 15, 17.

Завдання для самостійної роботи до теми 1.2.

Практичні завдання

1. Охарактеризуйте життєвий цикл проєкту.
2. Охарактеризуйте основні підходи до визначення території, де планується реалізація проєкту.
3. Здійсніть обґрунтування практичних дій у проєктному менеджменті через вертикальну і горизонтальну інтеграцію взаємопов'язаних цілей, єдність і гармонізацію пріоритетів розвитку при врахуванні змін у зовнішньому середовищі.
4. Визначте методи підвищення рівня надійності з боку організацій-донорів, партнерів та зацікавлених у реалізації проєкту сторін.
5. Визначте критерії реалізація ефективного проєктного менеджменту.

6. Опишіть вимоги до стратегічно орієнтованої проєктної діяльності.
7. Визначте шляхи формування у стейкхолдерів стратегічного мислення.
8. Опишіть можливості застосовуватися система тактичного і стратегічного планування, поєднання пріоритетів розвитку, що надає змогу використовувати конкурентні можливості та переваги.
9. Окресліть вимоги до поточної проєктної діяльності, підпорядкованої досягненню визначених стратегічних цілей.

Література: 7, 13, 14, 15, 17.

ТЕМА 1.3. Територіальне співробітництво та складові успішного партнерства у напрямку проєктної культурної діяльності. Специфіка культурного проєкту

Анотація до лекції 1.3.

Територіальне співробітництво (партнерство) як процес безперервної взаємодії усіх учасників (партнерів) проєкту від його початку до завершення, а з деякими партнерами – і після реалізації проєкту. Ідеї проєктів регіонального та місцевого масштабу та їх зв'язок з потребами мешканців регіонів. Відповідність проєктів вузьким потребам своєї цільової аудиторії. Поява ідеї та необхідність розвитку партнерства в проєкті. Розвиток партнерства від початкових зустрічей і контактів до стадії встановлення співробітництва для успішної реалізації проєкту. Заповнення аплікаційної форми. Втілення ідеї у певний набір заходів і переконливих результатів.

План

1. Поняття «територіальне співробітництво».
2. Культурні ініціативи українців у галузі соціального підприємництва.
3. Вимоги до взаємодії усіх партнерів проєкту.
4. Розробка ідей проєктів регіонального та місцевого масштабу.
5. Відповідність проєктів вузьким потребам своєї цільової аудиторії.
6. Втілення ідеї проєкту у набір заходів і переконливих результатів.

Література: 4, 5, 10, 21.

Практичне заняття до теми 1.3. № 2 Тема: Специфіка культурного проєкту

Мета: осягнення здобувачами вищої освіти сутності управління проєктами в галузі культури.

Практичне завдання

1. Визначте специфіку роботи з культурним проєктом, який у більшості випадків є неприбутковим.
2. Опишіть особливості роботи з проєктом як способом управління сферою культури.
3. Визначте особливості соціокультурного проєтування в сучасній Україні.
4. Опишіть особливості проєктної культури в умовах сьогодення.
5. Визначте, що розуміється під проєктною діяльністю в сфері культури.

Література: 1, 3, 4, 5, 10, 21.

Завдання для самостійної роботи до теми 1.3.

Практичні завдання

1. Визначте сутність, завдання, доцільність і переваги співробітництва територіальних громад у сфері культури.
2. Визначте підстави для організації співробітництва територіальних громад напряму проєктної культурної діяльності.
3. Визначте умови для організації співробітництва територіальних громад у напряму проєктної культурної діяльності.
4. Визначте правові засади співробітництва територіальних громад в Україні.
5. Розкрийте місце та роль асоціацій органів місцевого самоврядування в покращенні умов для організації співробітництва територіальних громад у напряму проєктної культурної діяльності.
6. Опишіть культурні ініціативи українців у галузі соціального підприємництва.
7. Визначте функції культурного інституту соціального підприємництва як чинника розвитку громадянського суспільства та реалізації культурних проєктів.

Література: 1, 4, 5, 10, 21.

МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ № 1

Модульний контроль № 1 є результатом вивчення першого модуля, який містить підсумок усіх форм поточного контролю та передбачає виконання модульної контрольної роботи.

ПИТАННЯ МОДУЛЬНОЇ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ

1. Становлення та стадії розвитку дисципліни «Управління проєктами в галузі».
2. Джерела, предмет, категорії навчальної дисципліни «Управління проєктами в галузі».
3. Поняття «проєкт».
4. Мета та основні завдання навчальної дисципліни «Управління проєктами в галузі».
5. Міждисциплінарні зв'язки дисципліни «Управління проєктами в галузі» з іншими дисциплінами культурологічного циклу.
6. Поняття «територіальне співробітництво».
7. Вимоги до взаємодії усіх партнерів проєкту.
8. Розробка ідей проєктів регіонального та місцевого масштабу.
9. Відповідність проєктів вузьким потребам своєї цільової аудиторії.

МОДУЛЬ 2. ОСНОВНІ ЕТАПИ СТВОРЕННЯ ПРОЄКТУ

ТЕМА 2.1. Класифікація грантових проєктів. Підписання грантових угод. Визначення учасників і оточення проєкту. Принципи формування проєктної команди

Анотація до лекції 2.1.

Тема: Класифікація грантових проєктів. Підписання грантових угод

Відкриті грантові програми (до участі допускаються всі організації, які відповідають певним вимогам донорської організації). Закриті грантові програми (коли допускаються лише організації, які відповідають особливим умовам грантової програми, наприклад, тільки регіональні партнери донорської організації або НПО, які раніше отримували (або не отримували) гранти від даного (або іншого) фонду, НПО певної адміністративної області тощо). З точки зору періодичності проведення грантові програми поділяються на: *разові конкурси* (програми грантів, які проводяться благодійними фондами один раз (звазвичай, вони спрямовані на досягнення певних цілей і завдань); *циклічні конкурси* (програми грантів, які повторюються через певні проміжки часу – один-два рази на рік); *постійні конкурси* (програми грантів, які не мають певних термінів подання заявок на фінансування). Початкові гранти. Гранти на створення нових організацій. Гранти в натуральній формі. Перевірка відкритих грантових конкурсів на сайтах культурних установ, організацій і грантодавців. Реєстрація користувача (менеджера) на сайті, де розміщено проєкт. Знайомство з інструкцією для заявників по конкурсу. Знаходження партнерів і формування консорціумів для підготовки проєктної пропозиції для участі в конкурсі на отримання гранту. Заповнення та відправка заявки на конкурс. Оголошення результатів конкурсу. Підписання грантової угоди.

План

1. Відкриті та закриті грантові програми.
2. Періодичність проведення грантових програм (разові конкурси, циклічні конкурси, постійні конкурси).
3. Початкові гранти, гранти на створення нових організацій і гранти в натуральній формі.
4. Перевірка відкритих грантових конкурсів на сайтах культурних установ, організацій і грантодавців.
5. Реєстрація користувача (менеджера) на сайті, де розміщено проєкт.
6. Знайомство з інструкцією для заявників по конкурсу.
7. Оголошення результатів грантових конкурсів.
8. Підписання грантової угоди.

Література: 7, 9, 10, 11.

Семінарське заняття до теми 2.1. № 3

Тема: Визначення учасників і оточення проєкту

Мета: формування у здобувачів теоретичних основ визначення учасників і оточення проєкту, що включає чинники впливу на його підготовку та реалізацію.

План

1. Зовнішні чинники впливу на підготовку та реалізацію проєкту (політичні, економічні, суспільні, науково-технічні, культурні).
2. Внутрішні чинники впливу на підготовку та реалізацію проєкту.
3. Функції ініціатора проєкту (автора ідеї проєкту).
4. Роль замовника проєкту в його здійсненні.
5. Роль інвестора проєкту у здійсненні інвестицій у проєкт.
6. Роль субконтрактора проєкту та генерального підрядника у виконанні робіт і послуг відповідно до контракту.
7. Команда проєкту як специфічна організаційна структура, очолювана керівником проєкту.

Література: 7, 13, 14, 15.

Практичне заняття до теми 2.1. № 3 ***Тема: Принципи формування проєктної команди***

Мета: формування у здобувачів вищої освіти теоретичних основ формування проєктної команди.

План

1. Основні принципи формування проєктної команди.
2. Основні учасники проєктної команди.
3. Основні функції учасників команди проєкту (керівника проєкту; інженера проєкту; адміністративного керівника контрактів; контролера проєкту; бухгалтера проєкту; керівника служби матеріально-технічного забезпечення проєкту; керівника робіт з проєктування).

Практичне завдання:

1. Визначте, від чого залежать склад і функції проєктної команди?
2. Визначте основні функції учасників команди проєкту: керівника проєкту; інженера проєкту; адміністративного керівника контрактів; контролера проєкту; бухгалтера проєкту; керівника служби матеріально-технічного забезпечення проєкту; керівника робіт з проєктування.
3. Визначте роль ліцензорів (організацій, що видають ліцензії на право виконання певних видів робіт і послуг тощо) в реалізації проєкту.

Література: 7, 13, 14, 15.

Завдання для самостійної роботи до теми 2.1.

1. Визначте роль виробників, споживачів кінцевої продукції, конкурентів, основних учасників проєкту і спонсорів в управлінні культурними проєктами.
2. Визначте відмінність між відкритими та закритими грантовими програми.
3. Наведіть приклади програм грантів по разовим конкурсам у галузі культури.
4. Наведіть приклади програм грантів по циклічним конкурсам у галузі культури.

5. Наведіть приклади програм грантів по постійним конкурсам у галузі культури.
6. Визначте поняття «початкові гранти».
7. Що означають гранти на створення нових організацій.
8. В яких випадках видаються гранти в натуральній формі?
9. Розкрийте механізми знаходження партнерів і формування консорціумів.
10. Розкрийте механізми реєстрації користувача (менеджера) на сайті, де розміщено проєкт.
11. Розкрийте механізм заповнення та відправки заявки на конкурс.
12. Визначте як відбувається процедура оголошення результатів конкурсу.
13. Визначте, як відбувається процедура підписання грантової угоди.
14. Знайдіть грантовий конкурс, що відповідає ідеї і змісту Вашого культурного проєкту.
15. Визначте Ваш лот культурного проєкту.
16. Заповніть заявку на конкурс. Сфотографуйте заповнену Вами заявку.
17. Визначте основні принципи формування проєктної команди.
18. Назвіть основних учасників команди проєкту.

Література: 7, 9, 10, 13, 14, 15.

ТЕМА 2.2. Фонди та гранти: визначення, специфіка і класифікація. Вибір гранту та грантового лоту

Анотація до лекції 2.2.

Тема: Фонди та гранти: визначення, специфіка і класифікація. Вибір гранту та грантового лоту

Визначення, специфіка і класифікація фондів та грантів. Організація та реалізація грантових програм благодійними фондами. Напрями культурної діяльності Агентств з міжнародного розвитку. Приклад діяльності Агентства США з міжнародного розвитку (USAID), яке надає економічну та гуманітарну допомогу по всьому світу понад 50 років. Двостороння угода між Україною та USAID про гуманітарне і техніко-економічне співробітництво (1992 р.), яка мала на меті сприяти країні в реалізації її економічного, політичного та суспільного потенціалу. Міжнародна організація «Британська Рада в Україні», яка створює можливості для розбудови міжнародних культурних зв'язків між Британією та іншими країнами світу. Це глобальна організація, що має 190 представництв у 110 країнах і регіонах. Практичні підходи до вибору гранту та грантового лоту.

План

1. Визначення, специфіка і класифікація фондів та грантів.
2. Організація та реалізація грантових програм благодійними фондами.
3. Напрями культурної діяльності Агентств з міжнародного розвитку.
4. Вибір гранту та грантового лоту.

Література: 7, 9, 10, 12, 13, 21.

Завдання для самостійної роботи до теми 2.2.

Тема: Фонди та гранти: визначення, специфіка і класифікація.

Вибір гранту та грантового лоту

Практичне завдання

Вибрати грант і грантовий лот, який дозволить розробити та реалізувати здобувачеві вищої освіти культурний проєкт. Опишіть обраний грант і лот, обґрунтуйте свій вибір.

Література: 7, 9, 10, 12, 13, 21.

ТЕМА 2.3. Основні етапи створення культурного проєкту.

Втілення ідеї в проєкт. Диверсифікація культурних і наукових грантів

Анотація до лекції 2.3.

Тема: Основні етапи створення культурного проєкту

Етапи створення ідеї, концепції проєкту. Визначення завдань проєкту. Розробка проєкту. Етапи робочого проєктування. Експертиза розробленого проєкту. Етап переговорів. Ухвалення рішення про надання фінансування для проєкту. Етап упровадження проєкту. Контроль за реалізацією проєкту. Аналіз і оцінка результатів проєкту. Завершальний етап проєкту.

План

1. Створення ідеї, концепції проєкту.
2. Визначення завдань проєкту.
3. Розробка проєкту.
4. Експертиза проєкту.
5. Переговори по проєкту.
6. Ухвалення рішення про надання фінансування проєкту.
7. Етап упровадження проєкту.
8. Контроль за реалізацією, аналіз і оцінка результатів проєкту.
9. Завершення проєкту.

Література: 7, 13, 14, 15, 17.

Практичне заняття до теми 2.3. № 4

Тема: Втілення ідеї в проєкт.

Диверсифікація культурних і наукових грантів

Мета: формування у здобувачів вищої освіти теоретичних основ проєктної діяльності в галузі культури, засвоєння навичок практичної діяльності втілення ідеї в проєкт, диверсифікації культурних і наукових грантів.

План

1. Практичні дії команди з виконання робочого плану проєкту.
2. Здійснення моніторингу ходу реалізації проєкту.
3. Внесення змін (за необхідності) до плану проєкту.
4. Здійснення моніторингу ходу реалізації проєкту й отриманих результатів.
5. Отримання кінцевого продукту.

Практичне завдання:

Опишіть процес диверсифікації культурних та наукових грантів на прикладі реалізації культурного проєкту.

Література: 7, 13, 14, 15, 17.

Завдання для самостійної роботи до теми 2.3.

Тема: Основні етапи створення культурного проєкту.

Втілення ідеї в проєкт. Диверсифікація культурних та наукових грантів

1. Визначте, яким чином у процесі командної роботи відбувається створення ідеї, концепції проєкту.
2. Опишіть, як відбувається втілення ідеї в проєкт.
3. Визначте завдання, які можуть висуватися в культурному проєкті.
4. Назвіть основні етапи розробки культурного проєкту.
5. Визначте основні методи експертизи проєкту.
6. Опишіть, як відбуваються переговори по проєкту.
7. Опишіть, як відбувається ухвалення рішення про надання фінансування проєкту.
8. Визначте основні етапи упровадження проєкту.
9. Опишіть, як здійснюється контроль за реалізацією, аналіз і оцінка результатів проєкту.
10. Визначте основні складові завершення проєкту.
11. Визначте основні етапи здійснення моніторингу ходу реалізації проєкту та отриманих результатів.

Література: 7, 13, 14, 15, 17.

МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ № 2

Модульний контроль № 2 є результатом вивчення другого модуля, який містить підсумок усіх форм поточного контролю та передбачає виконання модульної контрольної роботи.

ПИТАННЯ МОДУЛЬНОЇ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ

1. Поняття «відкриті грантові програми».
2. Поняття «закриті грантові програми».
3. Періодичність проведення грантових програм (разові конкурси, циклічні конкурси, постійні конкурси).
4. Поняття «початкові гранти».
5. Гранти на створення нових організацій.
6. Гранти в натуральній формі.
7. Основні принципи формування проєктної команди.
8. Основні учасники команди проєкту.
9. Роль органів влади в одержанні податків з учасників проєкту.
10. Визначення, специфіка і класифікація фондів і грантів.
11. Організація та реалізація грантових програм благодійними фондами.

12. Напрями культурної діяльності Агентств з міжнародного розвитку.
13. Створення ідеї, концепції проєкту.
14. Визначення завдань проєкту.
15. Розробка проєкту.
16. Експертиза проєкту.
17. Переговори по проєкту.
18. Ухвалення рішення про надання фінансування проєкту.
19. Етап упровадження проєкту.
20. Контроль за реалізацією, аналіз і оцінка результатів проєкту.
21. Завершення проєкту.

Література: 7, 13, 14, 15, 17.

МОДУЛЬ 3. РОБОТА НАД ПРОЄКТОМ. ЛОГІКО-СТРУКТУРНА МАТРИЦЯ ПРОЄКТУ

ТЕМА 3.1. Вивчення досвіду культурної співпраці та залучення зацікавлених сторін до участі в проєкті

Анотація до лекції 3.1.

Тема: Вивчення досвіду культурної співпраці та залучення зацікавлених сторін до участі в проєкті

Визначення можливості отримання прибутків чи соціального ефекту від залучення партнерів до культурного проєкту. Для проведення аналізу успішності реалізації проєкту з точки зору задоволення інтересів зацікавлених сторін необхідно для кожного показника визначити цільові значення (максимальне і мінімальне) і порівняти їх з фактичним. Результатом порівняння є нормалізована оцінка, на підставі якої робляться висновки про відповідність внесків кожною групою зацікавлених сторін. Досвід співпраці працівників Книжкової палати України з командою проєктів Королівської бібліотеки Нідерландів. Програми збереження друкованої та рукописної культурної спадщини й надання до неї якнайширшого доступу вкрай важливі як для окремих країн, так і для міжнародної спільноти, оскільки дають змогу ґрунтовніше ознайомитися з різними за спрямуванням і призначенням проєктів. Розкриваються особливості п'яти основних проєктів: «Метаморфоза», «Пам'ять Нідерландів», «Середньовічні ілюміновані рукописи», каталоги «Короткі описи книг Нідерландів (STCN) / Короткі описи книг Фландрії (STCV)», «Бібліополіс» з метою запозичення та впровадження здобутків закордонних колег у роботу вітчизняних бібліотек, а також для підтримки програми «Документальна пам'ять України».

План

1. Отримання прибутків чи соціального ефекту від залучення партнерів до культурного проєкту.
2. Внески групи зацікавлених осіб в культурний проєкт. Розрахунки показників, що характеризують ефективність співпраці з партнерами.
3. Досвід співпраці зі збереження друкованої та рукописної культурної спадщини працівників Книжкової палати України з працівниками Королівської бібліотеки Нідерландів.

Семінарське заняття до теми 3.1. № 4

Тема: Вивчення досвіду культурної співпраці та залучення зацікавлених сторін до участі в проєкті.

Мета: формування у здобувачів вищої освіти теоретичних основ проєктної діяльності в галузі культури, навичок інформування та аналізу діяльності зацікавлених у проєктній діяльності сторін.

План

1. Етап ознайомлення потенційних партнерів з ідеєю проєкту.
2. Етап викладу потенційним партнерам простої та доступної проєктної ідеї.
3. Формулювання чітких цілей культурного проєкту.
4. Етап ознайомлення потенційних партнерів з цілями проєкту.
5. Етап визначте реальних партнерів культурного проєкту.
6. Аналіз ефективності співпраці з зацікавленими в проєктній діяльності сторонами.
7. Етап консультацій з донором, регіональними і національними контактними особами стосовно розвитку проєкту.

Практичне завдання

1. Викладіть свої ідеї культурного проєкту на папері таким чином, щоб були зрозумілі кроки виконання проєкту, а також питання, вирішенню яких буде сприяти проєкт.
2. Підготуйте роздавальні матеріали (форма проєктної ідеї), які цікаво та наочно оформлені.
3. Використайте міжнародні мережі, щоб знайти потенційних партнерів культурного проєкту.

Література: 7, 13, 14, 15, 17.

Практичне заняття до теми 3.1. № 5

Тема: Вивчення досвіду культурної співпраці та залучення зацікавлених сторін до участі в проєкті

Мета: формування у здобувачів вищої освіти навичок практичної діяльності з аналізу зацікавлених у проєктній діяльності сторін, формулювання партнерам ідей і цілей проєкту.

План

1. Визначення основних підходів до опрацювання проєктної ідеї.
2. Правила підбору надійних партнерів для культурного проєкту.
3. Формулювання та презентація потенційним партнерам ідей і цілей культурного проєкту.
4. Вибір партнерів для культурного проєкту із профільною спеціалізацією.

Практичне завдання

1. Визначте, який внесок мають зробити потенційні партнери в культурний проєкт (це можуть бути ідеї, контакти, застосування організаційних, творчих навичок, фінансових можливостей, активна участь у реалізації проєкту).
2. Проаналізуйте, чи відповідають ідеї партнера ідеям вашого проєкту, або навіть покращують його.

3. Опишіть як краще шукати баланс між надійними і цікавими партнерами.
4. Опишіть, як краще провести перемовини для визначення готовності партнерів до участі у фінансуванні проєкту.
5. Лаконічно сформулюйте основні ідеї та цілі вашого культурного проєкту для його презентації партнерам.

Література: 7, 13, 14, 15, 17.

Завдання для самостійної роботи до теми 3.1.

Тема: Вивчення досвіду культурної співпраці та залучення зацікавлених сторін до участі в проєкті

Практичні завдання:

1. Визначте, як правильно опрацювати проєктну ідею.
2. Визначте ключові положення проєктної ідеї.
3. Охарактеризуйте, як правильно вести переговори з потенційними партнерами, обирати правильний стиль розмови, викладати свій досвід, пропозиції, надавати їм можливість висловитися.
4. Охарактеризуйте, як правильно виявити у потенційних партнерів, як вони бачать справжній стан речей, психологічно налаштувати їх бути відкритими до нових ідей по проєкту.
5. Розкрийте підходи до співробітництва та проведення консультації з партнерами для кращого знайомства, спілкування, обміну контактами.
6. Визначте всі формальності підготовки до переговорів з партнерами по проєкту, наприклад, гарантійні листи, договори, порядок денний тощо.
7. Визначте основні етапи консультацій з донором, регіональними і національними контактними особами стосовно розвитку проєкту.
8. Наведіть приклади досвіду культурної співпраці українських і міжнародних партнерів з проєктної діяльності.

Література: 7, 13, 14, 15, 17.

ТЕМА 3.2. Складання заявки для отримання гранту для проєкту.

Експертне оцінювання заявки та виявлення помилок.

Обґрунтування й оцінювання проєкту

Анотація до лекції 3.2.

Тема: Складання заявки для отримання гранту для проєкту.

Експертне оцінювання заявки та виявлення помилок

Подача заявки до Українського культурного фонду. Приклади проходження переговорної процедури у фонді для отримання гранту на культурний проєкт. Експертне оцінювання заявки та виявлення помилок. Обґрунтування й оцінювання проєкту. Приклади успішного підписання грантової угоди. Приклади успішного подання звітності по грантовій угоді.

План

1. Подача заявки на участь у конкурсі проєктів до Українського культурного фонду.

2. Приклади проходження переговорної процедури у фонді для отримання гранту на культурний проєкт.
3. Експертне оцінювання заявки та виявлення помилок.
4. Обґрунтування й оцінювання проєкту.
5. Підписання грантової угоди.
6. Подання звітності по грантовій угоді.

Основна література: 9, 10, 14.

Семінарське заняття до теми 3.2. № 5 Обґрунтування й оцінювання проєкту

Мета: формування у здобувачів навичок практичної діяльності обґрунтування та оцінювання культурного проєкту.

План

1. Соціокультурна експертиза майбутнього культурного проєкту та загальні висновки.
2. Екологічна експертиза або оцінка впливу культурного проєкту на навколишнє середовище.
3. Соціальна експертиза (визначення масштабів впливу культурного проєкту на соціальне середовище та вигод, які отримують мешканці регіону при його реалізації та негативного впливу культурного проєкту на населення).
4. Проведення відбору альтернативних варіантів культурного проєкту, його основних переваг і недоліків.
5. Ідентифікація основних організаційних проблеми, які можуть вплинути на долю культурного проєкту.
6. Обґрунтування доцільності та ефективності інвестицій у культурний проєкт.

Практичне завдання:

Обґрунтуйте доцільність проведення соціологічних досліджень, а також здійснення необхідних узгоджень і експертиз намічених проєктних рішень у реалізації конкретного культурного проєкту. Наведіть приклад.

Література: 7, 13, 14.

Завдання для самостійної роботи до теми 3.2.

Тема: ***Складання заявки для отримання гранту для проєкту.***

Експертне оцінювання заявки та виявлення помилок.

Обґрунтування та оцінювання проєкту

1. Розкрийте методологію складання заявки для отримання гранту для проєкту.
2. Визначте підходи для підтвердження кредиторів або організації, що забезпечує гарантії по кредитах, фінансовій стійкості і платоспроможності майбутнього підприємства в частині виконання ним боргових зобов'язань.
3. Визначте вимоги до переговорів з державними і місцевими органами влади про надання податкових та інших пільг, а також субсидій для проєктної діяльності.
4. Розкрийте методологію підготовки проспектів емісії акцій.

5. Визначте основні етапи експертного оцінювання заявки та виявлення помилок.
6. Розкрийте методологію обґрунтування й оцінювання культурного проєкту.
Основна література: 7, 9, 10, 13,14.

ТЕМА 3.3. Основні етапи реалізації проєкту. Планування ресурсів і видатків по проєкту. Логіко-структурна матриця проєкту

Анотація до лекції 3.3.

Тема: Основні етапи реалізації проєкту

План проєкту є стратегічним документом, що визначає мету, завдання та основні етапи його реалізації. Він включає в себе такі ключові елементи: визначення мети (чітке формулювання того, що має бути досягнуто завдяки проєкту); *аналіз вихідних даних* (огляд поточного стану справ, ресурсів та можливостей для досягнення поставленої мети); *визначення завдань* (розбиття мети на конкретні завдання та визначення відповідальних за їх виконання); *ресурси* (оцінка необхідних людських, матеріальних та фінансових ресурсів для реалізації проєкту); *терміни* (визначення загального часового рамку та строків виконання); *визначення окремих етапів роботи. Робочий план (графік) здійснення проєкту* є детальним графіком, що вказує часові рамки та послідовність виконання конкретних завдань. Він включає такі елементи: список завдань (розбиття проєкту на конкретні завдання, які повинні бути виконані); тривалість (визначення часу, необхідного для виконання кожного завдання); залежності (встановлення взаємозалежності між різними завданнями та визначення послідовності їх виконання); відповідальність (призначення відповідальних осіб за кожне завдання); мілістоуни (встановлення ключових точок контролю та оцінка прогресу на різних етапах проєкту. *Основні етапи реалізації проєкту* визначають послідовність дій та фази робіт для досягнення поставленої мети. Вони включають: *підготовку та запуск проєкту* (організаційні підготовчі дії, встановлення команди проєкту та запуск робіт); *виконання завдань* (реалізація конкретних завдань, відповідно до робочого плану); *моніторинг та контроль* (постійне відстеження прогресу, виявлення можливих ризиків та вжиття заходів щодо їх усунення); *оцінку та аналіз* (підсумковий аналіз результатів, визначення відповідності поставленим цілям та вивчення можливостей для покращення); *завершення та виведення* (завершення проєкту, його оцінка, підготовка звіту та документації); Ці етапи складають фреймворк для ефективного управління та виконання проєкту від початку до завершення.

План

1. План проєкту та його ключові елементи.
2. Робочий план (графік) здійснення проєкту.
3. Основні етапи реалізації проєкту.

Література: 7, 13, 14, 15, 17.

Семінарське заняття до теми 3.3. № 6
Тема: Планування ресурсів і видатків по проєкту

Мета: формування у здобувачів навичок теоретичної та практичної діяльності планування ресурсів і видатків по проєкту.

План

1. Графік робіт і план ресурсів.
2. Очікувані результати згідно плану ресурсів, заповненого роботами з графіку робіт.
3. Визначення кількості ресурсів відповідно до обсягів робіт, початку та тривалості її виконання.
4. Дослідження вартості товарів і послуг на відповідних ринках з метою пошуку найкращих пропозицій за якістю і ціною. Визначення ціни одиниці кожного ресурсу.
5. Визначення донора, учасників проєкту, партнерів, які фінансують придбання ресурсів.
6. Визначення статті бюджету проєкту і бюджету виконавця (наприклад, міської ради), в якій містяться видатки на фінансування визначених ресурсів.
7. Визначення основного джерела фінансування проєкту.

Практичне завдання:

У розрізі визначених у культурному проєкті періодів (кварталів, місяців) підрахуйте ресурси / видатки. Для цього значення показників кількості ресурсів множимо на ціну одиниці виміру і записуємо отримані результати.

Література: 7, 13, 14, 15, 17.

Практичне заняття до теми 3.3. № 6
Тема: Логіко-структурна матриця проєкту

Мета: формування у здобувачів навичок практичної діяльності створення логіко-структурної матриці-таблиці, яка допомагає структуровано презентувати ідею проєкту та дати змогу партнерам й іншим зацікавленим сторонам, а також органам, які займаються програмуванням, зрозуміти й оцінити, чи хочуть вони брати участь і підтримати проєкт.

План

1. Логіко-структурна матриця – проєкт, представлений у табличній формі.
2. Логіко-структурна матриця як інструмент для візуалізації етапів реалізації культурного проєкту.
3. Логіко-структурна матриця як інструмент планування діяльності та кількісних показників.
4. Логіко-структурна матриця як інструмент моніторингу й оцінки виконання діяльності та показників, контролю досягнення кількісних значень.
5. Логіко-структурна матриця як звітна форма для програмного звітування.

Практичне завдання

В логічній матриці є логічні рівні:

Конкретна ціль (SO) – це внесок проєкту в досягнення загальної мети (завдання проєкту). Очікувані результати, які досягаються завдяки отриманню

продуктів від результатів діяльності (O)/(SO). *Індикатори змін*, що вимірюють очікувані результати, демонструють, що втручання ведуть до змін та/або демонструють користь для окремої особи, для спільноти, для суспільства. *Результати діяльності (O)/(SO)* – це те, що одержать користувачі проєкту по його завершенню. *Конкретні результати/продукти та основні види діяльності, які повинен реалізувати проєкт*, щоб виконати завдання та досягнути конкретної цілі (SO). Індикатори процесів, що вимірюють конкретні результати, демонструють про виконання культурним проєктом своїх зобов'язань. *Активності (A)/(SO)* – конкретні результати/продукти та додаткові дії (активності), що необхідно виконати для досягнення *результатів діяльності (O)/(SO)*. *Індикатори*, що вимірюють конкретні результати, демонструють про виконання додаткових активностей (*індикатори процесів*). *Очікувані результати* – результати, які демонструють досягнення конкретних цілей та вимірюються *індикаторами*, що демонструють зміни ситуації (рівень (SO)). *Конкретні результати* – результати, які отримуються від безпосереднього виконання основної та додаткової діяльності, вимірюються *Індикаторами*, що демонструють виконання процесів (рівні (O)/(SO) та (A)/(SO)). *Логічна матриця* має бути повністю узгоджена з усіма частинами заявки (з завданнями, описом діяльності, результатами, бюджетом тощо).

Завдання: створіть логіко-структурну матрицю культурного проєкту на всіх логічних рівнях.

Література: 7, 12, 14, 16, 17, 21.

Завдання для самостійної роботи до теми 3.3.

Тема: Основні етапи реалізації проєкту. Планування ресурсів і видатків по проєкту. Логіко-структурна матриця проєкту

1. Розкрийте робочий план (графік) здійснення проєкту, що пояснює кожен його фазу або головний елемент виконання та підхід, який буде застосовувати команда під час виконання проєкту.
2. Охарактеризуйте основні етапи підготовки графіка дій з проєктної діяльності на конкретному прикладі: 1. Визначення переліку основних дій. 2. Розбивка основних дій на окремі завдання. 3. Визначення послідовності та взаємозалежності дій і завдань. 4. Оцінка початку, тривалості й завершення кожної дії й кожного завдання. 5. Визначення показників ходу виконання проєкту, за яким може проводитися оцінка його виконання. 6. Визначення професійного досвіду, необхідного для проведення заходів і виконання завдань. 7. Розподіл завдань серед учасників команди проєкту.
3. Охарактеризуйте план реалізації проєкту.
4. Одним із показників якості проєкту є коректність планування і розташування за часом заходів й інших дій, з яких він складається. Для цього кожний проєктний захід розбивається на достатню кількість складових (дій), які потім треба співвіднести між собою для того, щоб установити: послідовність і залежність. Поясніть це на конкретних прикладах.

5. Визначте суму видатків по культурному проєкту у розрізі кварталів (місяців) і запишіть результати.
6. Додайте суму в розрізі статей видатків ресурсів. Отримані суми будуть становити постатейну вартість ресурсів.
7. Визначте загальну вартість ресурсів по культурному проєкту за окремими статтями видатків.
8. Визначте постатейну вартість ресурсів по культурному проєкту («Усього» за статтями видатків).
9. Визначте загальну вартість ресурсів по культурному проєкту за видами робіт.
10. Розкрийте як побудована Логічна матриця та як її необхідно наповнювати.

Література: 7, 12, 14, 16, 17, 21.

МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ № 3

Модульний контроль № 3 є результатом вивчення третього модуля, який містить підсумок усіх форм поточного контролю та передбачає написання есе.

Напишіть есе на тему: «Вплив культурного проєкту «...назва...» на соціальне середовище та вигоди, які отримують мешканці регіону при його реалізації».

МОДУЛЬ 4. SWOT-АНАЛІЗ КУЛЬТУРНОГО ПРОЄКТУ

ТЕМА 4.1. Нові напрями розвитку проєктної діяльності в галузі культури.

Інструменти оцінки проєкту

Анотація до лекції 4.1.

Тема: Нові напрями розвитку проєктної діяльності в галузі культури

Електронна культура (Digital Culture, або E-culture) як нова галузь культурної проєктної діяльності, що впливає на процес трансформації культурних цінностей сучасного суспільства, оскільки пов'язана з електронними версіями об'єктів культурної спадщини: з образотворчим мистецтвом; з кіно, телебаченням; з перформативним мистецтвом (музикою, театром, танцем тощо), поєднаним із нерухомою культурною спадщиною (виставковим мистецтвом, культурним ландшафтом); з творами, які з початку свого створення були організовані в електронній формі (мистецтво електронних мереж, реконструкції у віртуальній і розширеній реальності, нові інтерактивні оповідання тощо); електронними версіями закладів історичної та культурної пам'яті (бібліотек, музеїв, архівів). Нові напрями розвитку проєктної діяльності в галузі віртуальної культури, пов'язані з перформативним мистецтвом. Нові напрями розвитку проєктної діяльності в галузі культури, пов'язані з культурними індустріями.

План

1. Нові напрями розвитку проєктної діяльності в галузі віртуальної культури, пов'язані з перформативним мистецтвом.
2. Культурні проєкти, спрямовані на збереження культурної спадщини шляхом її оцифрування.
3. Нові напрями розвитку проєктної діяльності в галузі культури, пов'язані з

розвитком культурних індустрій.

Семінарське заняття до теми 4.1. № 7

Тема: Нові напрями розвитку проєктної діяльності в галузі культури

Мета: формування у здобувачів вищої освіти теоретичних знань про нові напрями розвитку проєктної діяльності в галузі культури.

План

1. Культурні проєкти зі створення віртуальних екскурсій. (Приклад: проєкт «Інтелектуальна карта України. Маршрут: подорожі різними регіонами України». Віртуальна екскурсія розроблена Історико-меморіальним музеєм М. Грушевського).
2. Проєкти системного моніторингу культурних цінностей (це передбачає спостереження за станом зберігання й охорони культурної спадщини, кращих культурних надбань українського народу на територіях, де здійснюється моніторинг культурних цінностей – глобальний, регіональний і місцевий рівень).
3. Культурні проєкти, спрямовані на охорону національної культурної спадщини та розвиток міжнародного співробітництва України у сфері культури.

Практичне завдання

1. Наведіть приклади культурних проєктів зі створення віртуальних екскурсій.

2. Наведіть приклади культурних проєктів системного моніторингу культурних цінностей.

3. Наведіть приклади культурних проєктів, спрямованих на збереження:

- оригінальних художніх творів живопису, графіки та скульптури;
- художніх композицій і монтажів з будь-яких матеріалів;
- творів декоративно-прикладного і традиційного народного мистецтва;
- предметів, пов'язаних з історичними подіями, розвитком суспільства та держави, історією науки і культури, а також таких, що стосуються життя та діяльності видатних діячів держави, політичних партій, громадських і релігійних організацій, науки, культури та мистецтва;
- предметів музейного значення, знайдених під час археологічних розкопок; складових і фрагментів архітектурних, історичних, художніх пам'яток і пам'яток монументального мистецтва;
- старовинних книг й інших видань, що становлять історичну, художню, наукову та літературну цінність, окремо чи в колекції;
- манускриптів і стародруків, архівних документів, включаючи кіно-, фото- і фотодокументи, окремо чи в колекції;
- унікальних і рідкісних музичних інструментів;
- різноманітних видів зброї, що мають художню, історичну, етнографічну та наукову цінність.

Література: 1, 9,13, 14.

Практичне заняття до теми 4.1. № 7
Тем: Інструменти оцінки проєкту

Мета: формування у здобувачів вищої освіти навичок застосування різноманітних інструментів оцінки проєкту.

План

1. Оцінка проєкту на етапі планування проєкту.
2. Оцінка на етапі реалізації проєкту.
3. Повторне проведення оцінки проєкту.
4. Використання результатів оцінки рівня сталості проєктів.
5. Складання плану забезпечення сталості проєкту.
6. Розвиток внутрішніх організаційних систем і процесів управління проєктом.
7. Аналіз динаміки змін у рівні сталості проєкту.
8. Надання додаткової інформації під час подачі грантових заявок для донорів й інших зацікавлених сторін.

Практичне завдання

1. Розкрийте поняття «Інструмент оцінки проєкту».
2. Назвіть і опишіть інструменти оцінки проєкту.

Основна література: 1, 2, 4, 10, 11.

Завдання для самостійної роботи до теми 4.1.

Підписання грантових угод. Інструменти оцінки проєкту.

Практичні завдання

1. Визначте, що означає поняття «спроможність для забезпечення сталості програми чи проєкту»?
2. Визначте, чому спроможність для забезпечення сталості програми чи проєкту є важливим показником успіху діяльності?
3. Поясніть, що потрібно зробити під час розробки проєкту для того, щоб зберегти позитивні результати для суспільства.
4. Назвіть всі чинники, які сприяють забезпеченню сталості проєктів.
5. Назвіть всі чинники, які сприяють забезпеченню довгострокового успіху проєкту.
6. Поясніть, якою є мета інструмента оцінки проєкту.
7. Зробіть презентацію на одну із тем: «Основні вимоги до підписання грантових угод»; «Логічна схема проєкту та інструменти його оцінки».

Література: 8, 11, 12, 19.

ТЕМА 4.2. SWOT-аналіз культурного проєкту. Управління ризиками

Анотація до лекції 4.2.

Тема: SWOT-аналіз культурного проєкту. Управління ризиками

Здійснення SWOT-аналізу в контексті розвитку ринку сучасних культурно-мистецьких послуг. Виявлення перспектив розвитку територій в Україні, створення експериментальної творчої бази інноваційних проєктів.

Характеристика особливостей і перспектив застосування SWOT-аналізу в сфері організації та управління культурно-мистецькими проєктами. Специфіка та обставини здійснення SWOT-аналізу. Загальний аналіз бізнес-клімату як перший і необхідний крок у систематичній оцінці проєктної діяльності та виявленні її ключових проблем. У сфері управління культурними проєктами мають враховуватися такі обставини (незалежно від намірів – чи це є запуск нового проєкту, оцінка можливостей його здійснення чи звичайне вивчення поточної ситуації, на ринку культурно-мистецьких послуг): 1) економічні, політичні, соціокультурні та технологічні фактори, які можуть вплинути на діяльність команди, результати її проєктної діяльності; 2) поточні можливості ринків; 3) стан і тенденції розвитку закладів та установ культури, художньої сфери; 4) діапазон пропозицій та рівень цін на культурно-мистецькі послуги; 5) природа конкуренції, потенціал кожного конкурента, його ринкова доля, репутація, маркетингові технології; 6) розмір власної ринкової долі, обсяг продажів культурно-мистецьких послуг, розмір прибутку та структура збуту. Методика SWOT-аналізу. Управління ризиками.

План

1. Аналіз бізнес-клімату та планування як необхідні кроки у систематичній оцінці проєктної діяльності в соціокультурній сфері.
2. Методи SWOT-аналізу, його переваги й недоліки.
3. SWOT-аналіз як засіб удосконалення організації та управління культурно-мистецькими проєктами.
4. Методи управління ризиками в проєктній діяльності.
5. Створення й організація інноваційних проєктів у галузі культури і мистецтва.

Література: 2, 3, 8, 12.

Завдання для самостійної роботи до теми 4.2.

SWOT-аналіз культурного проєкту

Практичні завдання

1. Визначте методи управління ризиками в проєктній діяльності.
2. Визначте переваги застосування SWOT-аналізу в оцінці культурних цінностей і культурно-мистецьких проєктів.
3. Визначте прогнози ризику проєктної діяльності за допомогою застосування SWOT-аналізу в культурно-мистецькій сфері.
4. Визначте можливості проєктної діяльності в сучасній культурно-мистецькій сфері за допомогою застосування SWOT-аналізу.
5. Розкрийте перспективи розвитку територій на основі створення експериментальних творчих баз інноваційних проєктів у галузі культури і мистецтва.
6. Розкрийте освітні та інформаційні перспективи просування інноваційних проєктів.

Література: 2, 3, 8, 12.

ТЕМА 4.3. Краудфандінг. Моніторинг, оцінювання й аудит проєкту

Анотація до лекції 4.3.

Тема: Краудфандінг

Crowdfunding (краудфандінг) як процес залучення фінансових ресурсів від великої кількості осіб з метою реалізації продукту або послуги, допомоги нужденним, проведення соціокультурних заходів, підтримання фізичних і юридичних осіб. Термін краудфандінг (crowdfunding) можна перевести як «суспільне фінансування» (crowd – натовп, funding – фінансування). Види краудфандінгу залежно від мети розробників. *Бізнес-краудфандінг* (проєкти підприємств, упроваджені з метою одержання прибутку від інноваційної діяльності). *Соціальний краудфандінг* (проєкти, що спрямовані на вирішення соціальних проблем). *Культурний (творчий) краудфандінг* (проєкти, спрямовані на фінансову підтримку діяльності у сферах культури та мистецтва). *Новаторський краудфандінг* (проєкти, метою яких є розробка нових продуктів, технологій тощо як у науковій, виробничій сфері, так і у соціальній, культурній та інших). *Політичний краудфандінг* (проєкти, пов'язані з діяльністю політичних об'єднань, партій, моніторингом ефективності політичних та правових заходів). Найбільш популярні краудфандінгові платформи: «IndieGoGo», «Pledge Music», «Kickstarter», RocketHub, BIGGGGIDEA, NA-START. Платформи відрізняються не лише своєю спеціалізацією (наприклад, деякі створені спеціально для музикантів або митців), а й способами збирання коштів.

План

1. Види краудфандінгу.
2. Засоби залучення фінансових ресурсів з метою реалізації культурного продукту або послуги.
3. Культурний (творчий) краудфандінг.
4. Новаторський краудфандінг.
5. Популярні та відомі краудфандінгові платформи створені для просування культурних продуктів або послуг, підтримання творчих проєктів музикантів і митців.

Література: 3, 8, 12, 21, 22, 23.

Семінарське заняття до теми 4.3. № 8

Тема: Моніторинг, оцінювання й аудит проєкту.

Мета: формування у здобувачів вищої освіти теоретичних основ і навичок моніторингу, оцінювання та аудиту проєкту.

План

1. Системи моніторингу проєкту.
2. Вимірність у процесі забезпечення достовірності та порівняння показників у моніторингу проєкту.
3. Методи оцінювання проєкту.
4. Методи аудиту проєкту.

Практичне завдання:

1. Розкрийте поняття «Аудит культурного проєкту».
 2. Наведіть приклад механізму оцінювання результатів культурного проєкту.
- Література:** 3, 8, 12, 21,22,23.

Практичне заняття до теми 4.3. № 8
Тема: Моніторинг, оцінювання й аудит проєкту

Мета: формування у здобувачів вищої освіти навичок моніторингу, оцінювання та аудиту культурного проєкту.

План

1. Порівняння ефективності запланованих і досягнутих результатів у процесі моніторингу, оцінювання й аудиту культурного проєкту.
2. Визначення в процесі оцінювання ступеню впливу культурного проєкту на суспільство.
3. Визначення в процесі оцінювання доцільності подальшого фінансування культурного проєкту.
4. Оцінка ефективності культурного проєкту в процесі оцінювання використаних ресурсів.
5. Визначення загальної ефективності проєкту в процесі його моніторингу, оцінювання та аудиту.

Практичне завдання:

1. У процесі виконання культурного проєкту необхідно проводити спостереження за тим, що відбувається в проєкті, для відстеження його перебігу. Це здійснюється за допомогою моніторингу, який використовується насамперед для того, щоб розуміти, наскільки заплановані дії відповідають попереднім очікуванням, розрахункам і припущенням, обраним підходам і технологіям. Моніторинг має надати керівництву культурного проєкту дані для прийняття рішень, спрямованих на поліпшення управління проєктом і на подолання труднощів, що виникли. *Наведіть приклад помилок, які можуть виявлятися під час моніторингу культурного проєкту.*

2. *Оцінювання проєкту (evaluation)* – це періодична оцінка діяльності в рамках проєкту, його характеристик і результатів, яка проводиться для того, щоб винести судження про культурний проєкт, підвищити ефективність проєкту й розробити плани на майбутнє.

Наведіть приклади періодичної оцінки діяльності команди в рамках проєкту. Визначте її характеристики і результати.

3. *Аудит проєкту* – це оцінка легальності та правильності витрат проєкту, тобто відповідність законам і нормативам, а також положенням грантової угоди; визначення економічної ефективності використання проєктних коштів, тобто відповідність принципам фінансового менеджменту; визначення результативності використання ресурсів проєкту для досягнення цілей проєкту.

Наведіть приклади аудиту проєкту, його легальності та правильності витрат проєкту.

Література: 3, 8, 12, 21,22,23.

Завдання для самостійної роботи до теми 4.3.
Краудфандінг. Моніторинг, оцінювання та аудит проєкту

1. Обґрунтуйте необхідність залучення фінансових ресурсів з метою реалізації культурного продукту або послуги.
2. Визначте види краудфандінгу.
3. Розкрийте складові культурного (творчого) краудфандінгу.
4. Наведіть приклади новаторського краудфандінгу.
5. Назвіть найбільш популярні та відомі краудфандінгові платформи.
6. Охарактеризуйте складові моніторингу проєкту, які мають надати керівництву проєкту дані для прийняття рішень, спрямованих на поліпшення управління проєктом.
7. Охарактеризуйте складові оцінювання проєкту, що дозволяють підвищити ефективність проєкту.

Література: 3, 8, 12, 21, 22, 23.

МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ № 4

Модульний контроль № 4 є результатом вивчення четвертого модуля, який містить підсумок усіх форм поточного контролю та передбачає написання кейс-стаді.

Створіть кейс-стаді на тему: «*Використання популярних краудфандінгових платформ в управлінні культурними проєктами*».

МОДУЛЬ № 5. УПРАВЛІННЯ РИЗИКАМИ.
КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ПРОЄКТУ

ТЕМА 5.1. Управління ризиками. Інформаційні джерела грантрайтингу

Анотація до лекції 5.1.

Тема: Управління ризиками

Три види внутрішніх проєктних ризиків. *Ризик «масштабу» культурного проєкту* (будь-який потенційний збій, який може перешкодити проєктній команді зробити кінцевий продукт тієї якості, яка задовольнить бенефіціарів). Цей ризик називають також технічним ризиком. Він пов'язаний з можливими технічними або технологічними проблемами. *Часовий ризик* (ризик втрат, пов'язаних з несвоечасним отриманням кінцевого продукту. Деякі масштабні або технічні ризики можуть одночасно бути і тимчасовими ризиками. *Ризик витрат* (пов'язаний з можливістю того, що ви не укладетеся в бюджет).
Механізми управління ризиками.

План

1. Види проєктних ризиків.
2. Оцінка ймовірності ризику.
3. Оцінка рівня проєктних втрат.
4. Розробка та аналіз контрзаходів проєктним ризикам.
5. Механізми управління проєктними ризиками.

Література: 8, 15, 17, 19, 20.

Семінарське заняття до теми 5.1. № 9
Тема: Інформаційні джерела грантрайтингу

Мета: формування у здобувачів вищої освіти теоретичних основ інформаційних джерел грантрайтингу.

План

1. Інформаційні джерела грантрайтингу Ресурсного центру «Гурт».
2. Інформаційні джерела грантрайтингу Інформаційного порталу некомерційних організацій України «Громадський простір».
3. Інформаційні джерела грантрайтингу Міжнародного Вишеградського фонду.
4. Інформаційні джерела грантрайтингу Програми ЄС «Креативна Європа».

Практичне завдання:

1. Ознайомтесь з інформаційними джерелами грантрайтингу Ресурсного центру «Гурт». Назвіть, які з них виявились для Вас корисними в підготовці культурного проєкту.
2. Ознайомтесь з інформаційними джерелами Програми ЄС «Креативна Європа». Назвіть, які з них виявились для Вас корисними в підготовці культурного проєкту.
3. Ознайомтесь з інформаційними джерелами Міжнародного Вишеградського фонду. Назвіть, які з них виявились для Вас корисними в підготовці культурного проєкту.

Література: 8-12.

Практичне заняття до теми 5.1. № 9
Тема: Інформаційні джерела грантрайтингу.

Мета: формування у здобувачів вищої освіти навичок застосування інформаційних джерел грантрайтингу.

План

1. Стратегії в комунікаціях грантрайтингу.
2. Методика вибору цифрових каналів (соціальних медіа, Facebook, тощо) у грантрайтингу.
3. Використання електронних розсилок у грантрайтингу.

Практичне завдання:

1. Розкрийте поняття «грантрайтинг».
2. Назвіть і опишіть найефективніші інформаційні джерела грантрайтингу.

Література: 8, 9, 10.

Завдання для самостійної роботи до теми 5.1.

Тема: Управління ризиками. Інформаційні джерела грантрайтингу

1. Визначте типологію та напрями діяльності донорських організацій, які можуть надати кошти та необхідний інформаційний і юридичний супровід для втілення культурного проєкту.

2. Охарактеризуйте діяльність міжнародних структур, некомерційних організацій, приватних благодійних фондів у контексті грантрайтингу в Україні:

- Міжнародного комітету Червоного Хреста;
 - Міжнародної волонтерської служби під егідою ЮНЕСКО;
 - Міжнародної асоціації добровольчих зусиль;
 - окремих меценатів;
 - християнських місій;
 - благодійних фондів ООН, ЮНІСЕФ;
 - Міжнародного жіночого фонду NDI;
 - Американської агенції з розвитку USAID;
 - фонду «Відродження»;
 - фонду Конрада Аденауера;
 - фондів Європейських структур – Європейської Ради, ПАРЄ;
 - громадських організацій, асоціацій, які здійснюють добровільну суспільно корисну діяльність.
3. Визначте основні стратегії у комунікаціях грантрайтингу.
 4. Розкрийте підходи до правильного вибору цифрових каналів (соціальних медіа, наприклад, Facebook).
 5. Опишіть як правильно використовувати електронні розсилки у грантрайтингу.
- Література: 8, 9, 10.*

ТЕМА 5.2. Кадрове забезпечення виконання проєкту. Процеси управління командою проєкту

План

1. Принципи управління людськими ресурсами проєкту.
 2. Організація командної роботи по культурному проєкту.
 3. Тимбілдинг.
 4. Розвиток команди проєкту.
 5. Процеси управління командою проєкту.
 6. Оцінка ефективності командної роботи по проєкту.
- Література: 6, 14, 8, 9, 10.*

Семінарське заняття до теми 5.2. № 10 Тема: Процеси управління командою проєкту.

Мета: формування у здобувачів вищої освіти теоретичних основ управління командою проєкту.

План

1. Принципи управління людськими ресурсами.
 2. Основні сфери управління командою в проєктах (лідерство проєктного менеджера; розвиток команди і групової роботи; мотивація індивідуумів і групи; управління конфліктами).
 3. Аналіз організаційних діаграм.
 4. Проведення нарад.
- Література: 7, 13, 14, 15, 17.*

Завдання для самостійної роботи до теми 5.2.
Тема: Кадрове забезпечення виконання проєкту.
Процеси управління командою проєкту

1. Визначте поняття «Організаційна культура».
2. Визначте поняття «Кадрове забезпечення виконання проєкту».
3. Розкрийте положення, яких дотримуються члени команди культурного проєкту у своїй поведінці та діях.
4. Розкрийте поняття тимбілдинг.
5. Розкрийте цінності (чи ціннісні орієнтації), яких має дотримуватися керівник проєкту в процесі прийняття рішення.
6. Розкрийте «символіку» за допомогою якої ціннісні орієнтації одного члена команди «передаються» іншим членам команди.
7. Визначте, які складові мають місце в корпоративній культурі.
8. Визначте поняття «Культура умов праці».
9. Визначте поняття «Культура засобів праці та трудового процесу».
10. Розкрийте культуру міжособистісних відносин (комунікацій) в трудовому колективі.
11. Визначте методи управління персоналом.
12. Розкрийте стиль керівництва, індивідуальний підхід, сприйняття персоналу як головного елемента підтримки іміджу організації.
13. Визначте, в чому виявляється професіоналізм керівника проєкту.
14. Визначте методи стимулювання підвищення рівня задоволеності праці членами команди проєкту.
15. До основних функцій, які має виконувати організаційна культура належать такі: відтворення кращих елементів накопиченої культури, впровадження нових цінностей і їх накопичення; оціночно-нормативна функція; регламентуюча і регулююча функція культури, тобто застосування культури як індикатора і регулятора поведінки; пізнавальна функція; смислове навантаження (вплив організаційної культури на світогляд людини); комунікаційна функція – через цінності, прийняті в організації, норми поведінки й інші елементи культури забезпечується взаєморозуміння працівників та їх взаємодія, функція збереження та накопичення досвіду організації; реактивна функція – відновлення духовних сил у процесі сприйняття елементів культурної діяльності організації (можливе лише в разі високого морального потенціалу організаційної культури і відношення працівника до неї та визнання її цінностей). Визначте, на яких складових організаційної культури керівник проєкту має зосередити особливу увагу.

Література: 7, 13, 14, 15, 17.

ТЕМА 5.3. Звітна документація. Використання накопиченого досвіду в наступних проєктах

Семінарське заняття до теми 5.3. № 11 Звітна документація

Мета: формування у здобувачів вищої освіти теоретичних основ формування звітної документації проєкту.

План

1. Звітування та оцінювання результатів проєктної діяльності.
2. Загальний фінальний звіт щодо реалізації проєкту (готує колектив виконавців під керівництвом його керівника)
3. Фінансова частина загального фінального звіту щодо реалізації проєкту (готується командою спільно з планово-економічним відділом і бухгалтерією).
4. Завершення проєкту на стадії прийняття грантодавцем фінальних звітів щодо реалізації проєкту.

Література: 7, 13, 14, 15, 17.

Практичне заняття до теми 5.3. № 10 Використання накопиченого досвіду в наступних проєктах

Мета: формування у здобувачів вищої освіти практичних навичок використання накопиченого досвіду в наступних культурних проєктах.

План

1. Узагальнення документації (програми заходів, списки учасників із підписами, матеріали презентацій, протоколи зустрічей, поточні звіти, розроблені матеріали, описові та фінансові звіти, договори, рахунки, акти виконаних робіт, квитки, квитанції тощо).
2. Використання накопиченого досвіду в наступних проєктах.
3. Наказ керівника проєкту про виплату винагороди виконавцям за виконання робіт з проєкту.
4. Вдосконалення формування інформаційного забезпечення системи управління інноваційними культурними проєктами.

Практичні завдання

1. Опишіть процес узагальнення документації проєкту на заключному етапі.
2. Наведіть приклад використання накопиченого досвіду проєктної діяльності в наступних проєктах.

Література: 7, 13, 14, 15, 17.

Завдання для самостійної роботи до теми 5.3. Звітна документація. Використання накопиченого досвіду в наступних проєктах

1. Визначте методологію створення загального фінального звіту щодо реалізації проєкту (готує колектив виконавців під керівництвом його керівника).
2. Визначте методологію розробки фінансової частини загального фінального звіту щодо реалізації проєкту (готується командою спільно з планово-економічним відділом та бухгалтерією).
3. Визначте методологію завершення проєкту на стадії прийняття грантодавцем фінальних звітів щодо реалізації проєкту.
4. Визначте методологію звітування й оцінювання результатів проєктної діяльності.
5. Визначте методологію складання загального фінального звіту щодо реалізації проєкту (готує колектив виконавців під керівництвом його керівника).
6. Визначте методологію складання фінансової частини загального фінального звіту щодо реалізації проєкту (готується командою спільно з планово-економічним відділом та бухгалтерією).
7. Визначте методологію завершення проєкту на стадії прийняття грантодавцем фінальних звітів щодо реалізації проєкту.

Література: 7, 13, 14, 15, 17.

МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ № 5

Модульний контроль № 5 є результатом вивчення п'ятого модуля, який містить підсумок усіх форм поточного контролю та передбачає створення презентації на 20 слайдів на одну з запропонованих тем.

Практичне завдання:

Зробіть презентацію на 20 слайдів на одну з запропонованих тем:

1. *«Лідерство проєктного менеджера в культурному проєкті»;*
2. *«Розвиток команди і групової роботи в культурному проєкті»;*
3. *«Мотивація індивідумів і групи в культурному проєкті»;*
4. *«Управління конфліктами в команді культурного проєкту».*

4. РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ ЗДОБУВАЧІ

(за формами контролю)

№ з/п	Назви виду роботи, способи набуття знань	Бали за 1 заняття	Бали за всі заняття (максимальні)	Бали за всі заняття (максимальні)	Бали за всі заняття (максимальні)	Бали за всі заняття (максимальні)	Бали за всі заняття (максимальні)
			1 модуль	2 модуль	3 модуль	4 модуль	5 модуль
1	Відвідування лекцій та участь в аудиторній роботі	1	3x1=3	3x1=3	3x1=3	3x1=3	2x1=2
2	Участь у семінарських заняттях	2	1x2=2	1x2=2	3x2=6	2x2=4	3x2=6
3	Практичні заняття	2	2x2=4	2x2=4	2x2=4	2x2=4	2x2=4
4	Самостійна робота	1	3x1=3	3x1=3	3x1=3	3x1=3	2x1=2
5	Модульна контрольна робота	3	1x3=3	1x3=3	1x3=3	1x3=3	1x3=3
	Усього за модуль		15	15	19	17	17
	Екзамен		17				
	Разом з дисципліни		15+15+19+17+17+17 = 100 балів				

Контрольна робота (тести) з нормативної дисципліни «УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ В ГАЛУЗІ»

Загальна тривалість роботи здобувача вищої освіти визначається в середньому із розрахунку 1 хв на виконання кожного тестового завдання.

Оцінювання за чотирибальною шкалою за критеріями:

Бакалавр	
Відсоток правильних відповідей:	Оцінка:
90–100	Відмінно
74–89	Добре
55–73	Задовільно
Менш ніж 55	Незадовільно

5. ПИТАННЯ ДО ЕКЗАМЕНУ

1. Джерела, предмет, категорії навчальної дисципліни «Управління проектами в галузі».
2. Поняття «проект».
3. Поняття «креативно-проектний менеджмент в культурі».
4. Методологічні засади управління проектами.
5. Методи підвищення ефективності культурних проєктів.
6. Види проєктів за обсягом ресурсів (мікропроєкти, малі, середні, великі й мегапроєкти).
7. Види проєктів за тривалістю (короткострокові та довгострокові).
8. Види проєктів за складністю.
9. Види проєктів за масштабом (локальні, місцеві, регіональні, національні та міжнародні проєкти).
10. Життєвий цикл проєкту.
11. Мета стратегічного планування в проєктному менеджменті.
12. Пріоритети для розподілу ресурсів у проєктному менеджменті.
13. Забезпечення координації цілей усіх рівнів проєктної діяльності.
14. Забезпечення розроблення альтернативних варіантів дій у проєктній діяльності.
15. Технології успіху культурного проєкту.
16. Основні етапи стратегічного планування.
17. Алгоритм забезпечення інтегрованості пріоритетів розвитку у стратегічних документах проєктної діяльності.
18. Актуальність проєктної пропозиції для спонсора.
19. Інтегрований підхід до управління проектами.
20. Поняття територіальне співробітництво.
21. Культурні ініціативи українців у галузі соціального підприємництва.
22. Специфіка роботи з культурним проєктом.
23. Особливості роботи з проєктом як способом управління сферою культури.
24. Особливості культурного проєктування в сучасній Україні.
25. Особливості проєктної культури в умовах сьогодення.
26. Вимоги до взаємодії усіх партнерів проєкту.
27. Розробка ідей проєктів регіонального та місцевого масштабу.
28. Відповідність проєктів вузьким потребам цільової аудиторії.
29. Відкриті та закриті грантові програми.
30. Періодичність проведення грантових програм (разові конкурси, циклічні конкурси, постійні конкурси).
31. Початкові гранти, гранти на створення нових організацій і гранти в натуральній формі.
32. Перевірка відкритих грантових конкурсів на сайтах культурних установ, організацій та грантодавців.
33. Реєстрація користувача (менеджера) на сайті, де розміщено проєкт.
34. Знайомство з інструкцією для заявників по конкурсу проєктів.
35. Оголошення результатів грантових конкурсів проєктів.

36. Підписання грантової угоди.
37. Основні принципи формування проєктної команди.
38. Основні учасники проєктної команди.
39. Функції учасників команди проєкту (керівника проєкту; інженера проєкту; адміністративного керівника контрактів; контролера проєкту; бухгалтера проєкту; керівника служби матеріально-технічного забезпечення проєкту; керівника робіт з проєктування).
40. Специфіка і класифікація фондів і грантів.
41. Організація та реалізація грантових програм благодійними фондами.
42. Напрямки культурної діяльності Агенств з міжнародного розвитку.
43. Вибір гранту та грантового лоту.
44. Створення ідеї, концепції проєкту.
45. Визначення завдань проєкту.
46. Розробка проєкту.
47. Експертиза проєкту.
48. Переговори по проєкту.
49. Визначення основних підходів до опрацювання проєктної ідеї.
50. Правила підбору надійних партнерів для культурного проєкту.
51. Формулювання та презентація потенційним партнерам ідей і цілей культурного проєкту.
52. Вибір партнерів для культурного проєкту із профільною спеціалізацією.
53. Контроль за реалізацією, аналіз і оцінка результатів проєкту.
54. Графік робіт та план ресурсів проєкту.
55. Дослідження вартості товарів і послуг на відповідних ринках з метою пошуку найкращих пропозицій за якістю і ціною. Визначення ціни одиниці кожного ресурсу.
56. Визначення статті бюджету проєкту і бюджету виконавця, в якій містяться видатки на фінансування визначених ресурсів.
57. Визначення основного джерела фінансування проєкту.
58. Логіко-структурна матриця як інструмент для візуалізації етапів реалізації культурного проєкту.
59. Логіко-структурна матриця як інструмент планування діяльності та кількісних показників по проєкту.
60. Логіко-структурна матриця як інструмент моніторингу і оцінки виконання діяльності та показників, контролю досягнення кількісних значень по проєкту.
61. Логіко-структурна матриця як звітна форма для програмного звітування по проєкту.
62. Отримання прибутків чи соціального ефекту від залучення партнерів до культурного проєкту.
63. Внески групи зацікавлених осіб в культурний проєкт. Розрахунки показників, що характеризують ефективність співпраці з партнерами.
64. Досвід співпраці зі збереження друкованої та рукописної культурної спадщини працівників Книжкової палати України з працівниками Королівської бібліотеки Нідерландів.
65. Нові напрямки розвитку проєктної діяльності в галузі віртуальної

культури, пов'язані з перформативним мистецтвом.

66. Культурні проекти, спрямовані на збереження культурної спадщини шляхом її оцифрування.

67. Нові напрямки розвитку проектної діяльності в галузі культури, пов'язані з розвитком культурних індустрій.

68. Лідерство проектного менеджера в культурному проекті.

69. Розвиток команди і групової роботи в культурному проекті.

70. Мотивація діяльності індивідуумів і групи в культурному проекті.

71. Подача заявки на участь у конкурсі проектів до Українського культурного фонду.

72. Проходження переговорної процедури в фонді для отримання гранту на культурний проект.

73. Експертне оцінювання заявки та виявлення помилок.

74. Управління конфліктами в команді проекту.

75. Аналіз бізнес-клімату та планування як необхідні кроки у систематичній оцінці проектної діяльності в соціокультурній сфері.

76. Методи SWOT-аналізу, його переваги й недоліки.

77. SWOT-аналіз як засіб удосконалення організації та управління культурно-мистецькими проектами.

78. Методи управління ризиками в проектній діяльності.

79. Створення й організація інноваційних проектів у галузі культури і мистецтва.

80. Культурний (творчий) краудфандінг.

81. Новаторський краудфандінг.

82. Популярні та відомі краудфандінгові платформи створені для просування культурних продуктів або послуг, підтримання творчих проектів музикантів та митців.

83. Інформаційні джерела Програми ЄС «Креативна Європа».

84. Культурні проекти зі створення віртуальних екскурсій.

85. Проекти системного моніторингу культурних цінностей.

86. Культурні проекти спрямовані на охорону національної культурної спадщини та розвиток міжнародного співробітництва України у сфері культури.

87. Культурні проекти спрямовані на охорону оригінальних художніх творів живопису, графіки та скульптури.

88. Культурні проекти спрямовані на охорону творів декоративно-прикладного і традиційного народного мистецтва.

89. Культурні проекти спрямовані на охорону предметів, пов'язані з історичними подіями, розвитком суспільства та держави, історією науки і культури, а також таких, що стосуються життя та діяльності видатних діячів держави, політичних партій, громадських і релігійних організацій, науки, культури та мистецтва.

90. Культурні проекти спрямовані на охорону предметів музейного значення, знайдених під час археологічних розкопок; складових і фрагментів архітектурних, історичних, художніх пам'яток і пам'яток монументального мистецтва; старовинних книг та інших видань, що становлять історичну, художню, наукову та літературну цінність.

6. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ ЗДОБУВАЧА

Відповідь здобувача оцінюється на:

- **Оцінку А (90-100)** – якщо повно та глибоко, розгорнуто, правильно та обґрунтовано викладено матеріал:
 - здобувач виявляє глибокі знання усієї програми навчальної дисципліни;
 - відображає чітко знання термінів, правильно формулює відповідь, робить власні висновки та узагальнення;
 - застосовує теоретичні знання на практиці, робить власні висновки та узагальнення;
 - володіє навичками івент-аналізу масових та елітарних практик;
 - розуміє можливості сучасних наукових методів та володіє цими методами на рівні, необхідному для вирішення практичних завдань, що постають при виконанні професійних обов'язків.
- **Оцінку В (82-89)** – якщо правильно та обґрунтовано викладено матеріал:
 - здобувач виявляє знання усієї програми навчальної дисципліни;
 - відображає чітко знання термінів, правильно формулює відповідь, робить певні узагальнення;
 - але відповідь не містить усіх необхідних відомостей про предмет запитання;
 - наявні незначні неточності у виконанні практичних завдань.
- **Оцінку С (74-81)** – якщо правильно викладено матеріал:
 - відображає знання термінів, логічно формулює відповідь, але наявні незначні недоліки у розкритті змісту понять, категорій, закономірностей, нечіткі їхні характеристики;
 - наявні неточності у виконанні практичних завдань.
- **Оцінку D (64-73)** – якщо відповідь здобувач є поверхневою, недостатньо аргументованою:
 - є неповною, не містить усіх необхідних відомостей про предмет запитання;
 - є не зовсім правильною: наявні недоліки у розкритті змісту понять, категорій, закономірностей, нечіткі їх характеристики;
 - свідчить про наявність прогалин у знаннях, зокрема не засвідчує повною мірою знання основних понять, концепцій, категорій;
 - не містить посилань на літературу;
 - викладена з порушенням логіки подання матеріалу.
 - містить багато граматичних, грубих стилістичних помилок та виправлень;

- **Оцінку E (60-63)** – якщо відповідь здобувача є поверхневою:
 - свідчить про наявність прогалин у знаннях, зокрема не засвідчує повною мірою знання основних понять, концепцій, категорій;
 - викладена з порушенням логіки подання матеріалу.
- **Оцінку FX (35-59)** – якщо здобувач не відповів на поставлене питання або відповідь є неправильною:
 - не розкриває сутності питання, або ж допущено грубі змістовні помилки, які свідчать про відсутність відповідних знань у здобувача чи їх безсистемність та поверховість;
 - не знає основних положень навчальної дисципліни та принципів аналізу ситуацій; не вміє сформулювати власну думку та викласти її.
- **Оцінку F (1-34)** – якщо здобувач не відвідував заняття, не відпрацював їх, не проявляв бажання пізнавати навчальну дисципліну.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
		для екзамену/заліку, курсового проєкту (роботи), практики
90–100	A	Відмінно
82–89	B	Добре
74–81	C	
64–73	D	
60–63	E	Задовільно
35–59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
1–34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

7. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

Публікації науково-педагогічного працівника за темою навчальної дисципліни

1. Гавеля О. М. Феномен обдарованої особистості як творця культурних цінностей: Монографія. Київ : Національна академія керівних кадрів культури і мистецтв, 2020. 415 с.
2. Гавеля О. М. SWOT-аналіз як засіб удосконалення організації та управління культурно-мистецькими проєктами // *Культура і мистецтво у сучасному світі*. 2016. Вип. 17. С. 35-42.
3. Гавеля О.М., Гавеля О.Р. Кроскультурне дослідження вибору культурних цінностей молодим поколінням України. Theoretical and practical scientific achievements: research and results of their implementation: collection of scientific papers «SCIENTIA» with Proceedings of the I International Scientific and Theoretical Conference (Vol. 4), February 12, 2021. Pisa, Italian Republic: NGO European Scientific Platform. С. 78-83.
4. Гавеля О.М., Гавеля О.Р. Культурні ініціативи українців у галузі соціального підприємництва. Collection of Scientific Papers «ΛΟΓΟΣ», May 20, 2022. Cambridge, United Kingdom, С. 368–369.
5. Гавеля О.М., Карась В.М. Культурний інститут соціального підприємництва як чинник розвитку громадянського суспільства // *Збірник наукових статей «Музикознавча думка Дніпропетровщини»*. Дніпропетровська академія музики ім. М. Глінки. Вип. 22, 2022 р. С.169-181.
6. Гавеля О. М. Групова арт-терапія: культурні практики та арт-терапевтичні техніки роботи з груповими процесами та тимбілдингом. У пошуку нових сенсів полікультурного світу. Повоєнний діалог культур : матеріали Міжнародної наук.-практ. конф. (Київ, 2–3 лютого 2023 р.) / упоряд. В. П. Дячук. Київ : НАКККіМ, 2023.С. 228-231.

Основна література

7. Блага Н. В. Управління проєктами : навч. посібник. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 152 с.
8. В'юник О.В., Кіріченко О.В. Трансформація концепцій логістичного і проєктного менеджменту в контексті цифровізації та євроінтеграції. *Центральноукраїнський науковий вісник. Економічні науки*. 2023. №9(42). С. 279-289.
9. Гранти. Надієвіші поради та ресурси для грантрайтингу та фандрейзингу / *Громадський простір*. URL: <https://www.prostir.ua/?news=fandrejzynh-i-hrantrajtynh-najdijevishi-porady>
10. Грантрайтинг. Методичні рекомендації для органів публічної влади щодо написання проєктних заявок. 75 с. URL: https://moodle.znu.edu.ua/pluginfile.php/399808/mod_resource/content/0/Grantwriting.pdf
11. Дудник О. В., Полякова О. М. Сучасні тенденції та підходи в проєктному управлінні. *Міжнародний науковий журнал «Інтернаука»*. Серія: Економічні науки. 2023. № 1. С. 60-66.
12. Ковшун Н. Е., Левун О. І. Аналіз та реалізація проєктів: навч. посіб. [Електронне видання]. Рівне: НУВГП, 2022. 350 с.
13. Логачова Л.М., Логачова О.В. Управління проєктами : Навчальний посібник. Київ : Університетська книга. 2023. 228 с.
14. Микитюк П. П., Брич В. Я., Микитюк Ю. І., Труш І. М. Управління проєктами: підручник. [для студ. вищ. навч. закл.]. Тернопіль, 2021. 416 с.

15. Ноздріна Л. В., Ящук В. І., Полотай О. І. Управління проєктами : підручник. Київ: ЦНЛ, 2019. 432 с.
16. Пам'ятка, як підготувати Логічну матрицю та оцінити результативність та ефективність проєкту / Logical matrix_GF 2022_Pamyatka.ЛЖВ URL: <https://network.org.ua/uploads/2022/02>.
17. Петренко Н. О., Кустріч Л. О., Гоменюк М. О. Управління проєктами. Київ: Центр навчальної літератури, 2019. 244 с.
18. Самойленко В. В. Удосконалення управління проєктною діяльністю на підприємстві. Ефективна економіка. 2022. №11. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/efek_2022_11_18.
19. Управління проєктами: процеси планування проєктних дій [Текст]: підручник / І.В. Чумаченко, В.В. Морозов, Н.В. Доценко, А.М. Чередниченко. К.: КРОК, 2014. 673 с.
20. Управління проєктами: метод. вказ. до вивч. дисц. для здобувачів вищої освіти спеціальності 073 «Менеджмент» ОПП «ОПП «Менеджмент-бізнес-організацій». Укладачі: доцент В'юник О.В., ст. викладач Кіріченко О.В. Кропивницький: ЦНТУ, 2023. 32 с.
21. Хігні Джозеф. Основи управління проєктами. Вид-во «Фабула». 2020. 272 с.
22. Черчик Л. М. Проєктний менеджмент. Практичний курс : навч. посіб. Луцьк : Волинський національний університет імені Лесі Українки, 2023. 190 с.
23. Що таке краудфандінг. Мінфін. CCLOAN.ua.2022. URL: <https://minfin.com.ua/users/ccloan/>

Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Наукова періодика України. Сайт електронних видань вищих навчальних закладів і наукових установ України. URL: <http://journals.uran.ua>
2. Електронний каталог Наукової бібліотеки НАКККіМ. URL: <http://library.nakkkim.edu.ua/>
3. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>
4. Закон України «Про вищу освіту» <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1556-18/page>
URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1556-18/page>
5. Бібліотека Конгресу. URL: <https://www.loc.gov/collections/world-digital-library/>
6. Глобальна цифрова бібліотека. URL: <https://digitallibrary.io>