

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Начальник відділу
технічних засобів навчання та
інформаційних технологій



НАКККіМ

 С.О. Зінченко.

ПОЛОЖЕННЯ

про правила та терміни подачі заявок на технічні засоби навчання
(ноутбуки, проектори та допоміжні пристрої)

1. Заявки на технічні засоби навчання та допоміжні пристрої подаються не пізніше ніж за день до початку проведення заходу з 8-00 до 17-30 згідно таблиці замовлень на електронній сторінці відділу ІТ сайту НАКККіМ.
2. Перелік технічних засобів навчання повинен формуватися згідно з характеристиками аудиторії (приміщення) для проведення заходу.
3. Під час проведення заходу, вся відповідальність за ТЗН покладається на замовника.
4. У разі скасування заходу, замовник має попередити співробітника відділу ІТ.
5. При виникненні ситуації перевищення заявок з кількістю ТЗН, пріоритет надається за часом подачі заявок.
6. Співробітники відділу ІТ виконують лише технічне підключення обладнання і не забезпечують супровід заходу.

Розсена:

ВК та ДЗ - *Handwritten signature*
Термины професора - *R*
Професор з АТД -
Третьяковская рента - *Handwritten signature*
ТФВ - *Handwritten signature*