

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ КЕРІВНИХ КАДРІВ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ
ЦЕНТР НЕПЕРЕРВНОЇ КУЛЬТУРНО-МИСТЕЦЬКОЇ ОСВІТИ**

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Перший проректор
з науково-педагогічної роботи
Людмила СТЕПАНЕНКО
20 червня 2024 року

УПРАВЛІННЯ КОМУНІКАЦІЯМИ

**Програма підвищення кваліфікації керівників та спеціалістів
закладів культури**

Форма навчання	<u>очна/заочна</u>
Навчальний рік	<u>2024/2025</u>
Кількість кредитів ECTS	<u>0.6</u>
Мова викладання, навчання й оцінювання	<u>українська</u>
Форма підсумкового контролю	<u>Тест</u>

Розробник: Кир'янова Олена Вікторівна

Київ – 2024

Розробник: *КИР'ЯНОВА Олена Вікторівна*, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри соціоекономіки та управління персоналом КНЕУ імені Вадима Гетьмана

ПОГОДЖЕНО

Директорка Центру неперервної
культурно-мистецької освіти
кандидат педагогічних наук, доцент

Ірина ШЕВЧЕНКО

СХВАЛЕНО

В.о. зав. кафедри арт-менеджменту та
івент технологій, доктор наук з
соціальних комунікацій, професор,
академік ГО "Національна академія
наук вищої освіти України", член
спілки документознавців України

Вікторія ДОБРОВОЛЬСЬКА

Протокол № 15 від 13 червня 2024 р.

Затверджено Вченою радою Академії протокол від «20» червня 2024 р. № 14

© Кир'янова О.В., 2024

© НАКККіМ, 2024

1. Анотація (опис) програми (у т.ч. міждисциплінарні зв'язки):

Програма підвищення кваліфікації «Управління комунікаціями» присвячена вивченню комунікативної компетентності – це комплексна поведінкова характеристика людини, яка відображає її здатність ефективно взаємодіяти з іншими, налагоджувати ефективну комунікацію у напружених ситуаціях, надавати коректний зворотній зв'язок.

В умовах стрімко змінюваного середовища та глобальних потрясінь особливого значення набуває здатність до конструктивної та емпатичної комунікації. Комунікативна компетентність визнається одним з найвагоміших факторів мотивації персоналу, підвищення організаційної ефективності та посилення соціальної згуртованості колективу. Високий рівень комунікативної компетентності має вирішальне значення для досягнення успіху майже у всіх видах професійної діяльності. Предметом є вивчення методів і технологій управління комунікаціями на особистісному та організаційному рівнях.

Тематичний план програми передбачає лекційні та практичні заняття. До кожної теми розроблені завдання для самостійної роботи, питання для самоперевірки, питання для контролю засвоєння отриманих знань шляхом проведення експрес-опитування. Передбачено також проведення вхідного (анкетування) та вихідного (питання до співбесіди) контролю знань слухачів.

2. Метою програми є набуття компетенцій у сфері усвідомленого та ефективного спілкування.

3. Завдання програми - формування у керівників та спеціалістів закладів культури цілісної системи знань щодо методів і технологій управління комунікаціями. У результаті вивчення програми керівники та спеціалісти закладів культури оволодіють навичками ефективно\вербальної та невербальної комунікації, конструктивної критики та активного слухання.

4. Програма забезпечує набуття таких компетентностей:

загальні:

- знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності;
- здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел;
- здатність приймати обґрунтовані рішення;
- здатність вільно спілкуватися – як письмово, так і усно – з професійних питань на основі толерантності, діалогу та співпраці;
- здатність мотивувати людей до спільної мети;
- здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань / видів економічної діяльності);
- здатність вчитися і бути сучасно навченим.

фахові:

- вирішення сучасних соціокультурних проблем;
- здатність швидко адаптуватися до викликів часу, до специфічних умов і напрямів професійної діяльності.

4. Попередні вимоги до опанування програми.

Знання і розуміння: базових термінів і понять, таких як управління, комунікація, компетентності, інтелект.

Вміння: визначати та оцінювати комунікативні комунікації, розуміти його контекст та вплив на людину.

5. Результати навчання за програмою:

Результат навчання (1. знати; 2. вміти; 3. комунікація; 4. автономність та відповідальність)		Форми (та/або методи і технології) викладання і навчання	Методи оцінювання та пороговий критерій оцінювання (за необхідності)	Відсоток у підсумковій оцінці з дисципліни
Код	Результат навчання			
1	Знати основні концепції, напрямки, підходів до комунікацій; базові принципи, форми, методи, засадових технологій емоційного інтелекту; особливості управління складними комунікаціями; сутнісні елементи комунікативної компетентності	Лекції, семінарські заняття, самостійна робота з джерелами та інформаційними ресурсами	Оцінювання на семінарських заняттях, залік	20%
2	Вміти здійснювати комплексну самодіагностику комунікативних вмінь, схильності до деструктивних комунікацій, виявляти, оцінювати та протистояти конфліктогенам і зберігати витримку в напружених ситуаціях; застосовувати технології асертивної комунікації з метою досягнення спільного емоційного балансу; розробляти програми розвитку комунікативних компетенцій; управляти комунікаціями в колективі в складних умовах	Лекції, практичні роботи, самостійна робота з джерелами та інформаційними ресурсами	Оцінювання на практичних заняттях	30%
3	Здатність ефективно взаємодіяти у вітчизняному та міжнародному суспільному просторі на основі емоційної самоусвідомленості; здатність налагоджувати ефективну взаємодію з органами державної влади, суспільними інституціями, громадськими об'єднаннями щодо управління комунікаціями; здатність впроваджувати методи ефективної взаємодії в систему освітньої комунікації	Лекції, практичні роботи, самостійна робота з літературними джерелами та інформаційними ресурсами	Оцінювання на практичних заняттях	20%
4	Продемонструвати розуміння особистої відповідальності за професійні та/або управлінські рішення чи надані пропозиції/рекомендації, які можуть впливати на суспільні процеси або особистісний простір соціальних суб'єктів в Україні; продемонструвати відповідальність за особистісний професійний розвиток, соціально	Лекції, практичні роботи, самостійна робота з інформаційними ресурсами	Оцінювання на практичних заняттях	30%

	відповідальну позицію, підвищення емоційної та комунікативної компетентностей			
--	---	--	--	--

6. Співвідношення результатів навчання дисципліни із програмними результатами навчання *(необов'язково для вибіркових дисциплін, які не входять до блоків спеціалізації)*

7. Схема формування оцінки (згідно п.7 «Положення про організацію освітнього процесу в НАКККіМ» від 30 серпня 2022 р.)

- підсумкове оцінювання: тестування

ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН ЗАНЯТЬ
для підвищення кваліфікації керівників та спеціалістів закладів
культури за програмою «УПРАВЛІННЯ КОМУНІКАЦІЯМИ»

з/п теми	Назва теми	Навчальна робота			Вид підсумкового контролю	
		Усього кредитів	Години			
			Лекції	Семинарські		Практичні заняття
1	Карта персональної комунікативної компетентності		2		1	самоконтроль
2	Вербальна комунікація. Подолання комунікативних бар'єрів. Конфліктогени		2		1	участь у дискусії (круглий стіл)
3	Надання зворотнього зв'язку, конструктивна критика		2		1	самоконтроль
4	Ефективна невербальна комунікація. Проксеміка		2		1	самоконтроль
5	Стратегія комунікації в напружених ситуаціях		2		1	самоконтроль
6	Асертивна комунікація та протидія маніпулятивним впливам		2		1	участь у дискусії (круглий стіл)
Усього за програмою		0,6	12		6	

Загальний обсяг 18 год., в тому числі:

Лекції – 12 год.

Практичні заняття – 6 год.

РЕКОМЕНДОВАНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ДЖЕРЕЛА

1. Кир'янова О.В. Особистісні компетенції ефективного менеджера: тренінг. Київ: КНЕУ, 2015. 83 с. URL: http://kneu.edu.ua/ua/Information_for/students/metod/kupep.
2. Гоулман Д. Емоційний інтелект. Київ: Віват, 2018. 512 с.
3. Чалдіні Р. Психологія впливу – 2. Наука і практика. Харків: Клуб Сімейного Дозвілля, 2021. 400 с.
4. Берн Е. Ігри, у які грають люди. Харків: Клуб Сімейного Дозвілля, 2022. 256 с.
5. Кир'янова О.В. Управління конфліктами: практикум. Київ: КНЕУ, 2013. 276 с.