



**ТЕМАТИКА МОДУЛІВ
ДЛЯ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ
ПРАЦІВНИКІВ МУЗЕЇВ**

Затверджено
на засіданні кафедри
публічного управління та
гуманітарних наук

Інституту публічного
управління та кадрової
політики
Протокол № 4
Від 24 листопада 2016 р.

Укладачі:

О.М. Чечель, доктор наук з державного управління, професор кафедри публічного управління та гуманітарних наук.

І.О. Шевченко, кандидат педагогічних наук, доцент, директор Інституту публічного управління та кадрової політики, професор кафедри інформаційних комунікацій та бібліотекознавства.

С.Ю. Шман, кандидат культурології, доцент кафедри мистецтвознавчої експертизи.

Тематика модулів для підвищення кваліфікації працівників музеїв / уклад.: О.М. Чечель, І.О. Шевченко, С.Ю. Шман, - К.: НАКККіМ, 2016. – 22с.

ПЕРЕДМОВА

Процес реформ в Україні та запровадження європейських стандартів у соціокультурній сфері передбачає оновлення професійних знань працівників музейних закладів і формування у них професійних компетенцій на рівні вимог часу. Музеї сьогодні перетворюються на важливі осередки освіти та навчання, оскільки саме музеї забезпечують доступ до світової та національної культурної спадщини. Вагомість цієї ролі базується на спроможності музеїв надавати членам суспільства інтерактивну, предметну й ідейну платформи для глибокого пізнання своєї ідентичності, нації та всього світу.

Сьогодні музеї України не лише сховища музейних експонатів, а й інституції, які надають широкий спектр послуг, організують цікаве дозвілля, допомагають органам влади реалізовувати культурні та соціальні програми. Вони здійснюють роботу щодо формування позитивного іміджу нашої держави.

Ефективність діяльності музейної галузі нерозривно пов'язана з вирішенням проблеми компетентності та професіоналізму кадрів.

Аналіз стану галузі показує, що наразі залишається гострою потреба у високопрофесійних фахівцях музейної справи, здатних вирішувати актуальні проблеми діяльності музейних закладів.

Тому організація якісної системи професійного підвищення кваліфікації в Інституті публічного управління та кадрової політики НАКККіМ розглядається як першочергове завдання, без розв'язання якого неможливий перехід музейної справи на сучасний європейський рівень.

Навчання з підвищення кваліфікації даної категорії працівників культури спрямоване на задоволення не лише кількісної, але і якісної потреби забезпечення музейної галузі фахівцями з високим рівнем професіоналізму та культури, здатних компетентно та відповідально виконувати свої функції, упроваджувати в діяльність музейних закладів новітні технології.

Мета навчання музейних працівників з підвищення кваліфікації полягає в тому, щоб:

- надати й оновити знання, удосконалити та розвинути вміння, необхідні для ефективного вирішення завдань професійної діяльності на займаній посаді;
- привести рівень фахових компетенцій у відповідність до

сучасних вимог професійної кваліфікації;

- спонукати працівників музеїв до пошуку нових підходів до організації роботи, розширювати професійну комунікацію, сприяти подоланню самоізоляції та роз'єднаності музейних закладів.

З метою забезпечення безперервної освіти музейних працівників та вироблення єдиних вимог до організації навчання і якості знань у системі підвищення кваліфікації Інститутом публічного управління та кадрової політики розроблені модулі для навчального процесу груп музейних працівників.

Проблемно-модульне навчання у системі підвищення кваліфікації працівників культури дозволяє розмежувати зміст кожної окремої теми відповідно до професійних і дидактичних завдань, передбачених у єдиному комплексі. Межі модуля визначаються встановленою сукупністю теоретичних знань і практичних навичок, необхідних музейному працівнику для вирішення виробничих завдань різного рівня складності. Модуль являє собою логічно завершену одиницю навчального матеріалу, побудовану на принципах змістовної компактності, проблемності, варіантності, наочності, спрямованої на вивчення одного чи кількох фундаментальних понять навчальної дисципліни, необхідних для вирішення працівниками професійно значимої укрупненої проблеми.

Побудова навчального процесу за модульним принципом передбачає:

- повне розкриття змісту навчального матеріалу;
- послідовність організації форм навчання;
- методичне забезпечення навчальної діяльності;
- використання сучасних методів навчання.

Зміст навчальних модулів спрямований на фахове вдосконалення, оновлення та поглиблення соціально-гуманітарних, політичних, правових, економічних і спеціальних галузевих знань і вмінь, включаючи не тільки вивчення вітчизняного та зарубіжного досвіду діяльності музеїв, а й оволодіння навичками застосування теоретичних знань у практичній діяльності та в організації музейної роботи.

Модульний принцип навчання передбачає застосування переважно активних форм і включає проведення лекцій з елементами проблемного навчання, практичних занять, семінарів, ділових ігор,

круглих столів, майстер-класів, обміну досвідом, семінарських занять тощо та самостійну роботу слухачів.

Застосування модульного принципу навчання в системі підвищення кваліфікації музейних працівників дозволяє інтенсифікувати навчальний процес. Оскільки навчання спрямоване на формування нових умінь і навичок на основі вже наявних фундаментальних знань про структуру діяльності, її предметні та фундаментальні аспекти, що дозволяє ефективно вирішувати завдання, які ставить перед собою системне підвищення кваліфікації, надавати музейним працівникам головні орієнтири в умовах швидких непередбачуваних структурних і трансформаційних змін, нових технологій тощо.

Модульний принцип навчання відповідає основним вимогам і принципам організації навчального процесу: індивідуалізація навчання, його циклічність, прагнення до високих кінцевих результатів.

У результаті використання модульного принципу слухачі мають можливість набути від суміжних наук такі знання, які будуть сприяти виробленню в музейного працівника системи знань, перебудові його мислення, формуванню нової психології роботи з відвідувачами музею.

До переваг модульної системи належить високий щабель адаптації до конкретних соціально-економічних, організаційних, фінансових умов діяльності музею.

Система модульного навчання сприяє також розвитку пізнавальної активності музейних працівників, дає змогу розглядати більш конкретно ідею безперервного навчання, а також використовувати методи самоосвіти.

Зазначені модулі поділені на теми з урахуванням кваліфікаційних вимог музейних працівників, а також відповідно до основних напрямів діяльності музеїв і тематики навчання, передбаченого Календарним планом підвищення кваліфікації державних службовців, керівників і спеціалістів державних підприємств, установ і організацій галузі культури в Інституті публічного управління та кадрової політики Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв. Вони уніфіковані та можуть бути використані на всіх рівнях професійної освіти залежно від конкретної категорії слухачів – працівників музейних закладів.

Запропоновані модулі 47 – 55 призначені для державних службовців, завідувачів (начальників) та відповідальних працівників відділів (управлінь) культури районних, міських (обласних) державних адміністрацій та орієнтовані на формування системи поглядів, яка відповідає вимогам міжнародних стандартів щодо територіальної організації влади; визначення ролі та функцій місцевих органів влади та управління в забезпеченні сталого розвитку територій; набуття вмінь та навичок з практичного застосування методів управління містом та регіоном. Передбачається, що за результатами навчання слухачі цих категорій мають знати сучасні моделі територіальної організації влади, що є актуальним в умовах реформування, законодавчу базу діяльності органів управління територіальним розвитком; принципи та механізми взаємодії місцевого самоврядування та державного управління і враховувати при цьому базову мережу музейних закладів та їхнє місце при зміні системи управління комунальною власністю, структурою і принципами формування місцевих бюджетів, методами бюджетного регулювання доходів місцевого самоврядування та при прийнятті управлінських рішень на місцевому рівні керуватися інтересами громадами щодо розвитку музеїв та музейної справи.

Модуль 1

Правові засади вивчення, обліку, зберігання, охорони і популяризації предметів Музейного фонду України

1. Регулювання правових відносини у галузі музейної справи (лекція, самостійне навчання).
2. Правові аспекти музейної справи (круглий стіл).
3. Захист прав і інтересів працівників музейної справи (лекція, обмін досвідом).
4. Проблеми фінансування музейної справи (лекція).

Модуль 2

Законодавство України про музеї та музейну справу

1. Конституція України (лекція).
2. Закон України «Про культуру» (лекція).
3. Закон України «Про музеї та музейну справу» (круглий стіл).
4. Музейний фонд України (лекція, обмін досвідом).
5. Сучасний стан правового забезпечення діяльності музеїв і закладів музейного типу (лекція).

Модуль 3

Основи державного управління в галузі культури

1. Апарат державного управління: структура, функції та діяльність (Міністерство культури України) (лекція).
2. Нормативно-правова база діяльності закладів культури (круглий стіл).
3. Державна кадрова політика України. Принципи добору, розстановки кадрів. Система підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників культури (лекція, обмін досвідом).
4. Інформаційне забезпечення закладів культури (виїзне навчання).
5. Міжнародний обмін і співробітництво у сфері культури (лекція).

Модуль 4

Українська культура на межі тисячоліть

1. Українська культура: стан і перспективи розвитку (круглий стіл).
2. Історичні етапи розвитку культури в Україні (лекція).
3. Українська культура в незалежній державі (лекція, самостійне навчання).

Модуль 5

Гуманітарна та соціальна політика України

1. Актуальні засади та сутність гуманітарної й соціальної політики держави (лекція).
2. Конституційні та законодавчі засади здійснення гуманітарної й соціальної політики (круглий стіл).
3. Людина і громадянин у системі державного управління (лекція).
4. Соціальна політика та соціальна робота (самостійне навчання).

Модуль 6

Історія музейної справи в Україні (XIX – перша половина XX ст.)

1. Музейна справа в Україні в XIX – на початку XX ст. (лекція).
2. Становлення теоретичних та організаційних підвалин музейництва в період національно-визвольного руху українського народу (1917–1921 рр.) (лекція).
3. Музеї України в 20–30-х рр. XX ст. (лекція).
4. Музейництво на західноукраїнських землях у міжвоєнний період (лекція).
5. Українське музейництво в роки Другої світової війни (лекція).

Модуль 7

Розвиток музеїв в Україні в другій половині XX ст.

1. Відновлення музейної мережі в Україні після Другої світової війни (лекція, самостійне навчання).
2. Музейне будівництво в Україні в 70-х рр. XX ст. (лекція).
3. Заідеологізованість громадського руху зі створення музеїв у кінці 80-х рр. XX ст. (обмін думками).

Модуль 8

Музеєзнавство як наука

1. Структура музеєзнавства (лекція).
2. Зміст терміну. Об'єкт і предмет дослідження музеєзнавства (лекція).
3. Понятійний апарат, методи та проблематика музеєзнавства (лекція, самостійне навчання).

Модуль 9

Музеї в соціокультурному просторі

1. Актуальні питання діяльності музеїв на сучасному етапі (лекція).
2. Основні напрями діяльності музеїв (лекція, самостійне заняття).
3. Науково-дослідна робота в музейних закладах (лекція, обмін досвідом).
4. Культурно-освітня діяльність у музеях (виїзне навчання).
5. Комплектування музейних зібрань (виїзне навчання).
6. Експозиційна та фондова робота у сучасних музеях (виїзне навчання)
7. Видавнича, реставраційна та виставкова: проблеми та шляхи їх вирішення (обмін думками)

Модуль 10

Актуальні питання розвитку музейної справи

1. Модернізація музейної справи (круглий стіл).
2. Сучасні форми музейного менеджменту та маркетингу (лекція, обмін досвідом).
3. Залучення позабюджетних коштів у діяльність музейних закладів (лекція, обмін досвідом).
4. Інтерактивні форми роботи у музейних закладах (лекція).

Модуль 11

Систематизація музеїв (мережа музеїв України)

1. Види та типи музеїв (лекція).
2. Профільні групи музеїв та їх характеристика (лекція, самостійне навчання).
3. Специфіка комплектування музейних колекцій (лекція, обмін досвідом).
4. Методи вивчення музейних предметів: облік, зберігання та опис (практичне заняття).

Модуль 12

Діяльність музею в сучасних умовах

1. Структура музею, планування роботи, звітність (лекція, практичне заняття).
2. Аналіз основної діяльності музею. Прогнозування та планування розвитку установи (практичне заняття).
3. Позабюджетні кошти музею: надходження та використання (обмін досвідом).

Модуль 13

Наукова підготовка та архітектурно-художнє вирішення експозиції

1. Актуальні проблеми діяльності музеїв України на сучасному етапі (круглий стіл).
2. Музеї – основні державні сховища пам'яток матеріальної та духовної культури (лекція).
3. Використання сучасних технологій для створення та перебудови експозицій регіональних музеїв (круглий стіл).
4. Формування експозиційних комплексів (лекція, практичне заняття).
5. Наукове та художнє вирішення Національного музею Тараса Шевченка. Співпраця музейного художника (виїзне заняття).
6. Наукове й художнє вирішення експозиції Національного художнього музею України (виїзне заняття).
7. Особливості наукового та художнього вирішення Національного музею Чорнобиля (виїзне заняття).
8. Особливості наукового й художнього вирішення експозицій Київського меморіального будинку-музею М. Булгакова (виїзне заняття).
9. Створення й організація роботи музейних виставок Музеєм історії Києва (виїзне заняття).
10. Використання технічних засобів в експозиції музеїв (лекція, практичне заняття).
11. Консервація та реставрація музейних предметів Музейного фонду України (лекція).

Модуль 14

Музейний фонд України: теорія та практика

1. Музейні предмети Музейного фонду України у складі Державного реєстру національного культурного надбання (круглий стіл).
2. Проблема збереження фондів (лекція).
3. Шляхи формування державної частини Музейного фонду України. (лекція)
4. Облік музейних предметів та предметів музейного значення (виїзне заняття)

Модуль 15

Основи фондової роботи

1. Поняття «фонди музею» (лекція).
2. Сучасні вимоги до науково-фондової роботи музеїв (обмін досвідом).
3. Структура та складові елементи фондів музею (лекція).
4. Класифікація музейних предметів за видом (виїзне засідання).

Модуль 16

Актуальні питання науково-фондової роботи на сучасному етапі

1. Нормативно-правове забезпечення обліку та збереження музейних фондів (круглий стіл).
2. Облік, охорона та збереження музейних фондів (лекція, практичне заняття).
3. Інноваційні підходи в питаннях збереження та систематизації музейних фондів (виїзне заняття).
4. Методика проведення звірки наявності пам'яток Музейного фонду із фондово-обліковою документацією (практичне заняття).
5. Методика визначення страхової й оціночної вартості музейних предметів (практичне заняття).
6. Використання новітніх технологій у питаннях обліку та збереження музейних фондів (лекція, практичне заняття).

Модуль 17

Напрями покращення тезаврування та проблема збереження музейних експонатів

1. Організація роботи з музейними фондами (круглий стіл).
2. Проблеми збереження музейних фондів (лекція, обмін думками).
3. Методика вивчення музейних предметів (практичне заняття).

Модуль 18

Особливості музейної культурно-освітньої роботи

1. Форми культурно-освітньої діяльності музеїв (виїзне заняття).
2. Музейна педагогіка – теоретична база культурно-освітньої діяльності музеїв (лекція).
3. Основні принципи культурно-освітньої роботи в музейних закладах (лекція).
4. Музейна соціологія (лекція).
5. Сучасні тенденції в культурно-освітньої діяльності музею (лекція, обмін досвідом).
6. Психолого-педагогічна специфіка роботи в музейній експозиції з різновіковою аудиторією (лекція, практичне заняття).
7. Музейна педагогіка (лекція, обмін досвідом).

Модуль 19

Експозиційна робота у сучасних музеях

1. Модернізація музейної експозиції (лекція, практичне заняття).
2. Наукове проектування експозицій і виставок: сучасні рішення (лекція, самостійне заняття).
3. Культура музейного експонування (лекція, практичне заняття).
4. Сучасні підходи до принципів і методів побудови музейної експозиції (лекція).

Модуль 20

Культура музейного експонування

1. Нові підходи до реекспозиції музеїв на сучасному етапі (круглий стіл).
2. Музей і школа: аналіз специфіки двох соціокультурних інститутів (ввз).
3. Упровадження інтерактивних форм у роботу музеїв з дитячою та молодіжною аудиторією (лекція).
4. Психолого-педагогічна робота в музеї з різновіковою аудиторією (лекція).

Модуль 21

Іміджеві проекти музейних закладів

1. Міжнародні виставкові проекти як засіб популяризації культурного надбання України (лекція, практичне заняття)
2. Вимоги щодо документального оформлення передачі на тимчасове зберігання музейних предметів за межі України (лекція, практичне заняття)
3. Міжнародна діяльність музеїв, їх участь у виставкових проектах та грантах.
4. Музейна видавнича діяльність (каталоги, путівники, світлини, буклети) (презентація матеріалів).

Модуль 22

Проектна діяльність у музеях

1. Проектна діяльність як передумова інноваційного розвитку музеїв (лекція, самостійне навчання).
2. Бюджетні надходження як джерело фінансування проекту музею (лекція, практичне заняття).
3. Джерела фінансування проекту музею як соціокультурної установи (лекція, практичне заняття).
4. Мета й завдання проектного розвитку конкретних напрямів діяльності музеїв (лекція, ввз).

Модуль 23

Проблеми менеджменту, економіки та права в діяльності керівника музею

1. Актуальні питання роботи музеїв на сучасному етапі (круглий стіл).
2. Нормативно-правове забезпечення діяльності музеїв (лекція).
3. Проблема реституції культурних цінностей в Україні (круглий стіл).
4. Інноваційні механізми розвитку музеїв, стратегічне планування в музеях (лекція, практичне заняття).
5. Інструктивно-методичне забезпечення діяльності музеїв (лекція, презентація матеріалів з досвіду роботи).
6. Музейна безпека. Організація охорони музеїв (круглий стіл).
7. Організація рекламної та PR діяльності музею в межах проекту (лекція, самостійна робота).
8. Основи лідерства та командного підходу в кадровому менеджменті (лекція).

Модуль 24

Функції контролінгу в забезпеченні управління музеєм

1. Контролінг: філософія сприяння, історія, розвиток (лекція).
2. Місце контролінгу в економічній системі (лекція).
3. Інструментарій контролінгу та сфери застосування (лекція, практичне заняття).
4. Система стратегічного контролінгу (лекція, самостійне навчання).

Модуль 25

Музеї України в загальному просторі інформації та культури

1. Використання інформаційних можливостей Інтернету для розвитку музейної справи (практичне заняття).
2. Питання впровадження комп'ютерного обліку фондів колекцій (лекція, практичне заняття).
3. Використання новітніх технологій у питаннях обліку та збереження музейних фондів (лекція, практичне заняття).
4. Електронний облік музейних колекцій (лекція, практичне заняття).

Модуль 26

Організація рекламної діяльності як складової профільного маркетингу музею

1. Історія та еволюція PR (лекція).

2. Зміст PR діяльності, її функції та компоненти (лекція, самостійне навчання).

3. Підрозділ PR у функціональній структурі музею. Зміст і планування (лекція, обмін досвідом).

Модуль 27

Планування рекламної діяльності музею. Методика рекламування

1. Структура плану рекламної діяльності бібліотеки (лекція).

2. Шляхи взаємодії музею та спеціалізованих рекламних агентств (лекція, обмін досвідом).

3. Особливості рекламування послуг музею без залучення професійних рекламних агентств (лекція, самостійне навчання).

4. Непряма музейна реклама.

Модуль 28

Використання системи засобів масової інформації для розповсюдження музейної реклами

1. Реклама музею в засобах масової інформації (лекція).

2. Зовнішня реклама (лекція).

3. Особливості та перспективи використання прямої поштової реклами (лекція).

4. Друкована реклама: стилістика, дизайн (лекція, презентація матеріалів).

Модуль 29

Інтернет і музеї

1. Роль Інтернету в глобалізації інформаційного простору (круглий стіл).

2. Проблеми доступності до музейних колекцій. Віртуалізація музейних колекцій та експозицій (практичне заняття, обмін досвідом).

3. Інформаційні ресурси Інтернету. Критерії оцінки музейних віртуальних ресурсів і послуг (лекція, практичне заняття).

4. Методика навчання користувачів роботі з електронними ресурсами музеїв (практичне заняття, обмін досвідом).

5. Пошукові можливості музейних веб-сайтів України та зарубіжжя (практичне заняття).

Модуль 30

Розвиток Інтернету та веб-технологій

1. Інноваційні механізми розвитку музеїв (лекція).
2. Веб.2.0: сутність, завдання (практичне заняття).
3. Використання Веб.2,0 у музеях. Сутність, завдання, основні принципи (лекція, практичне заняття).
4. Сервіси Веб.2.0, їх роль у музеях (практичне заняття).

Модуль 31

Інноваційне планування діяльності музею в межах проекту

1. Ресурси інноваційного планування (лекція).
2. Матеріальні та нематеріальні продукти стратегічного планування (лекція).
3. Стратегія розвитку музеїв в інформаційному просторі (лекція, самостійне навчання).
4. Проектна діяльність музею (лекція, практичне заняття).

Модуль 32

Сучасні музеї: проблеми реституції

1. Проблеми реституції культурних цінностей в Україні (лекція).
2. Втрати музеїв України під час Другої світової війни: проблеми пошуку та шляхи їх повернення в Україну (круглий стіл).
3. Міжнародна діяльність музеїв, їх участь у наукових конференціях з питань реституції.

Модуль 33

Проблеми вивезення та ввезення культурних цінностей в Україні

- 1 Вивезення, ввезення та повернення культурних цінностей у державотворчих процесах України (круглий стіл).
2. Культурна спадщина України – невичерпне джерело духовності людства (лекція).
3. Нормативно-правові засади вирішення питань, пов'язаних з оформленням права на вивезення культурних цінностей (лекція).
4. Загальна класифікація й оцінювання пам'яток культури (лекція).
5. Державна експертиза культурних цінностей. Стан і перспективи розвитку (практичне заняття).

6. Принципи та критерії проведення державної експертизи пам'яток культури (лекція).

7. Художні вироби з металу, їхня класифікація та відмінні ознаки (виїзне заняття).

8. Декоративно-прикладне мистецтво: класифікація та види (ввз).

9. Особливості надання дозволу на вивезення холодної та вогнепальної зброї (ввз).

Модуль 34

Музей в екстремальній ситуації. Питання управління та організації роботи

1. Актуальні питання діяльності музеїв на сучасному етапі (круглий стіл).

2. Нормативно-правове забезпечення пам'ятко-охоронної діяльності музеїв. Проблеми та перспективи (лекція).

3. Державний реєстр унікальних пам'яток Музейного фонду України як основна гарантія обліку, охорони та зберігання культурних цінностей (лекція).

4. Музейна кліматологія (лекція).

5. Біологічний клімат у музеях (лекція).

6. Підготовка музею до можливої аварії (лекція, практичне заняття).

7. Деякі причини виникнення надзвичайних ситуацій з музейними предметами, музейними колекціями. Можливості їх запобігання (лекція).

8. Музейна безпека. Організація охорони музеїв (круглий стіл).

9. Природні надзвичайні ситуації. Повені, землетруси тощо (лекція).

10. Музейні крадіжки. Основні причини, запобігання та шляхи усунення (лекція).

Модуль 35

Світові тенденції розвитку музейної галузі

1. Нові світові тенденції (презентація матеріалів з обміну досвідом).

2. Музейництво в українській діаспорі (круглий стіл).

3. Управління змінами та проблеми музейної галузі (круглий стіл).

Модуль 36

Релігія і культура: основи взаємодії та співпраці

1. Релігія як культурно-історичний феномен (круглий стіл).

2. Сучасні церковні музеї в Україні – духовні культурно-мистецькі скарбниці пам'яті (лекція).

3. Проблема охорони та збереження пам'яток історії й культури в культових спорудах (лекція).

4. Проблема збереження, обліку та дослідження культурної спадщини з фондових зібрань християнських церков і релігійних організацій України (круглий стіл).

5. Збереження та реставрація творів сакрального мистецтва (лекція, практичне заняття).

6. Проблема реституції церковного майна (лекція).

7. Традиції та новації у світі колекціонування. Музей і колекціонер (лекція).

Модуль 37

Основи трудового законодавства

1. Трудовий договір (лекція).

2. Робочий час і час відпочинку (лекція).

3. Заробітна плата. Гарантії та компенсації (лекція, обмін досвідом).

4. Матеріальна відповідальність (лекція).

Модуль 38

Охорона безпеки життєдіяльності

1. Теоретичні основи безпеки життєдіяльності (лекція).

2. Техногенні безпеки (лекція, самостійне навчання).

3. Безпека життєдіяльності в умовах надзвичайних ситуацій (лекція).

4. Природно-техногенні загрози та заходи щодо їх усунення (лекція, ввз).

5. Система державного управління безпекою в надзвичайних ситуаціях (круглий стіл).

6. Основні заходи у сфері захисту населення й територій від надзвичайних ситуацій (обмін досвідом).

7. Забезпечення заходів і дій сил цивільної оборони (лекція, практичне заняття).

Модуль 39

Мовна культура в діловому спілкуванні

1. Формування іміджу ділової людини (лекція).

2. Психологічні аспекти в управлінській діяльності (лекція, самостійне навчання).

3. Мова та ділове мовлення (лекція).

4. Культура усного ділового мовлення. Мовний етикет, ділове спілкування (лекція, практичне заняття).

5. Мовна культура при роботі з інтерв'юерами під час польових краєзнавчих експедицій і в діловому спілкуванні (практичне заняття).

Модуль 40

Конфлікти та їх розв'язання

1. Конфлікти в колективі (лекція).
2. Комунікації, ділове спілкування й управління конфліктами в колективі (лекція, практичне заняття).
3. Роль і місце органів влади в розв'язанні колективних трудових суперечок (круглий стіл).
4. Правові, організаційні та соціальні аспекти регулювання трудових відносин працівників (лекція).

Модуль 41

Службове діловодство в музеях

1. Загальна характеристика основних груп службових документів (лекція).
2. Організаційно-розпорядчі документи (лекція).
3. Службові документи, які характеризують основну діяльність музею (лекція).
4. Фондова документація (лекція).

Модуль 42

Робота з громадськістю

1. Робота з громадськістю та менеджмент у музейній сфері (лекція, обмін досвідом).
2. Поділ зон музею та типи приміщень (лекція).
3. Презентація й інтерпретація (лекція).

Модуль 43

Кадровий менеджмент та організація безперервної освіти музейних працівників

1. Тенденції розвитку музеїв в умовах інформаційного суспільства (лекція).
2. Безперервна освіта музейних працівників. Організація навчання та підвищення кваліфікації (лекція, практичне заняття).
3. Соціальне партнерство: концепція, сучасний стан, перспективи (круглий стіл).
4. Інноваційні механізми розвитку музеїв, стратегічне планування в бібліотеках (лекція, практичне заняття).

5. Маркетинг як частина управлінської діяльності. Функції маркетингу в музейній справі (лекція, практичне заняття).

6. Програмний і проектний підходи до розвитку музейної справи (лекція, практичне заняття).

7. Психологічні особливості управління персоналом музею (лекція, ввз).

8. Організація рекламної та PR діяльності музею в межах проекту (лекція, самостійна робота).

9. Основи лідерства та командного підходу в кадровому менеджменті (лекція, ввз).

Модуль 44

Імідж сучасного музейного працівника

1. Вимоги до професійних та особистісних якостей музейного працівника (лекція).

2. Кодекс етики музейного працівника (лекція, дискусія).

3. Зміна культурно-етичних стереотипів у процесі становлення особистості (лекція, обмін досвідом).

4. Ділова культура музейного працівника (лекція).

Модуль 45

Особистісна культура музейного працівника

1. Психологічні чинники комунікативної культури музейного працівника (лекція).

2. Культура спілкування: складові, засоби забезпечення (лекція, практичне заняття).

3. Ділова культура музейного працівника (лекція).

Модуль 46

Психологічні основи управління музеєм

1. Музей як соціальна організація (круглий стіл).

2. Сутність діяльності керівника (лекція, ввз).

3. Мотивація як фактор управління особистістю та установою (лекція, практичне заняття).

4. Конфлікти й управління ними в процесі керівництва музеєм (лекція).

5. Вимоги до професійних та особистісних якостей менеджера (лекція, практичне заняття).

Модуль 47

Державна влада та державне управління

1. Поняття держави та її види за формами державного устрою та політичного режиму (лекція).
2. Основні функції держави, принципи та методи державного управління (лекція).
3. Цілі державного управління, основні вимоги. Побудова «дерева цілей» (практичне заняття).
4. Моделі державного управління: світовий досвід (круглий стіл).

Модуль 48

Державне управління в окремих сферах суспільного розвитку

1. Державне регулювання економіки, його основні цілі та функції (лекція).
2. Державне управління в соціальній сфері, поняття «соціальна політика», «соціальний захист» (лекція).
3. Діяльність органів державної влади в адміністративно-політичній сфері, поняття «національна безпека» (круглий стіл).
4. Державне управління соціально-культурній сфері. (обмін досвідом).

Модуль 49

Конституційна модель розподілу влади в Україні

1. Принцип поділу влади, законодавча, виконавча і судова гілки, їх основні функції (лекція).
2. Загальна система функцій Президента України (лекція).
3. Поняття системи «стримувань і противаг», її основні суб'єкти (практичне заняття).
4. Механізм системи «стримувань і противаг», спільні дії та взаємний контроль органів гілок влади України (круглий стіл).

Модуль 50

Центральні та регіональні органи державного управління

1. Система центральних органів виконавчої влади, їх класифікація і принципи діяльності (лекція).
2. Регіональні органи державного управління, повноваження і відносини місцевих державних адміністрацій (лекція).
3. Централізація і децентралізація в структурній організації державного

управління (практичне заняття).

4. Факультативні територіальні одиниці: закономірність виникнення і визначення (круглий стіл).

Модуль 51

Місьцеве самоврядування та його роль у державному управлінні

1. Сутність і зміст місцевого самоврядування, поняття «громадська територія» (лекція).

2. Основні органи системи місцевого самоврядування, їх функції та особливості (лекція).

3. Поняття та основні форми безпосереднього волевиявлення територіальних громад (практичне заняття).

4. Власні організаційно-правові форми і органи самоорганізації населення (круглий стіл).

Модуль 52

Внутрішня організація та управління органів державної влади

1. Принципи організації й діяльності органів публічної влади, їх структура (лекція).

2. Сутність і особливості менеджменту органу державної влади (лекція).

3. Інформаційне та комунікаційне забезпечення внутрішньої організації органу державної влади (практичне заняття).

4. Підготовка та прийняття управлінських рішень в органах виконавчої влади (практичне заняття).

Модуль 53

Ефективність державного управління

1. Критерії загальної соціальної ефективності державного управління (лекція).

2. Оцінка ефективності функціонування органу державної влади різними соціальними інститутами (практичне заняття).

3. Призначення та процес контролю в державному управлінні, Функції спеціальних контролюючих органів (лекція).

4. Актуальні завдання підвищення ефективності контролю у сфері державного управління (круглий стіл).

Модуль 54

Відносини органів публічної влади в системі державного та регіонального управління

1. Основні напрями взаємодії центральних і регіональних органів державного управління та органів місцевого самоврядування (лекція).
2. Взаємовідносини із судовими органами, СБУ, МВС, Прокуратурою та громадськими об'єднаннями. (лекція).
3. Види та класифікація адміністративних послуг (практичне заняття).
4. Залучення громадськості до участі в управлінні державними і суспільними справами та контроль за функціонуванням органів влади (круглий стіл).

Модуль 55

Розвиток системи державного та регіонального управління

1. Необхідність реформування системи державного та регіонального управління (лекція).
2. Державне та регіональне управління в контексті трансформаційних та глобалізаційних процесів (практичне заняття).
3. Стандарти публічного адміністрування, прийняті в ЄС та країнах розвинутої демократії (лекція).
4. Основні завдання адміністративно-правової реформи в Україні (круглий стіл).

НАВЧАЛЬНЕ ВИДАННЯ

Чечель Олег Миколайович
Шевченко Ірина Олександрівна
Шман Світлана Юріївна

**ТЕМАТИКА МОДУЛІВ
ДЛЯ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ
ПРАЦІВНИКІВ МУЗІВ**

Підп. до друку _____ Формат 60×84 1/16. Папір др. апарат.
Друк офсетний. Ум. друк. арк. _____ Зам. _____. Наклад 100.

Видавець і виготовлювач
Національна академія керівних кадрів культури і мистецтв
01015, м. Київ, вул. Лаврська, 9
Свідоцтво про внесення до Державного реєстру суб'єктів видавничої справи
ДК № 2544 від 27.06.2006.