


| | |
|---|---|
|  | Силабус навчальної дисципліни «Інтелектуальна свобода та доступ до інформації» Освітня програма: «Документно-інформаційні системи та ресурси» Спеціальність: 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа Галузь знань 02 Культура і мистецтво |
| Рівень вищої освіти | перший (бакалаврський) рівень вищої освіти |
| Статус дисципліни відповідно до навчального плану | вибіркова навчальна дисципліна |
| Курс Семестр | 4 курс I семестр |
| Семестровий контроль | диференційований залік – I семестр |
| Обсяг дисципліни: кредити ЄКТС/ кількість годин | 5 кредити ЄКТС/150 годин (лекційні-32 год., семінарські заняття - 16 год., для самостійної роботи студентів визначено – 102 год.) |
| Мова викладання | українська мова |
| Що буде вивчатися (предмет навчання) | <p>Предметом навчання є концепція інтелектуальної свободи як важливий чинник розвитку інформаційного суспільства, базованого на знаннях.</p> |
| Чому це цікаво / потрібно вивчати (мета, завдання) | <p>Об'єктом вивчення є інтелектуальна свобода та доступність інформації в демократичному громадянському суспільстві.</p> <p>Мета дисципліни – спрямована на формування у студентів цілісної системи знань та базових навичок професійної діяльності (аналітичної, навчальної, експертної, консультативної, інформаційної, комунікативної, організаційно-методичної) в сфері міжнародного інформаційного співробітництва.</p> <p>Завдання дисципліни:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оволодіти знаннями щодо сутності концепції інтелектуальної свободи та ролі бібліотек та інших інформаційних установ у її реалізації; - поглибити знання про функції бібліотек і доступність до інформації в умовах переходу до суспільства знань; - допомогти зорієнтуватися в проблемі протидії цензурі в демократичному громадянському суспільстві; - сформуванню розуміння важливості вільного доступу та обміну інформацією для активізації міжнародного бібліотечно-інформаційного співробітництва; - поглибити знання щодо етичних засад бібліотечної професії; - допомогти оволодіти знаннями і навичками забезпечення конфіденційності інформаційно-бібліотечного обслуговування та даних про користувача. |
| Пререквізити (попередні компетентності, | Навчальна дисципліна «Інтелектуальна свобода та доступ до інформації» відноситься до дисциплін вільного вибору студента за напрямком 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» і |

| | |
|--|--|
| необхідні для вивчення дисципліни) | спирається на компетентності, що здобуті в результаті засвоєння дисциплін: «Бібліотекознавство», «Бібліографознавство», «Міжнародні інформаційні ресурси». |
| Пореквізити (компетентності, отримані після вивчення дисципліни) | Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у певній галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів культурології й характеризується комплексністю та невизначеністю умов відповідно до компетентностей освітньої програми «Документно-інформаційні системи та ресурси» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа». |
| Чому можна навчитися (результати навчання) | <p>Вивчення навчальної дисципліни передбачає досягнення наступних програмних результатів навчання (ПРН):</p> <p>ПРН1. Знати і розуміти наукові засади організації, модернізації та впровадження новітніх технологій в інформаційній, бібліотечній та архівній діяльності.</p> <p>ПРН4. Застосовувати у професійній діяльності технології інформаційного менеджменту, створення і підтримки функціонування електронних бібліотек та архівів, методологію вивчення та задоволення культурних та інформаційних потреб користувачів.</p> <p>ПРН5. Узагальнювати, аналізувати і синтезувати інформацію в діяльності, пов'язаній із її пошуком, накопиченням, зберіганням та використанням.</p> <p>ПРН9. Оцінювати можливості застосування новітніх інформаційнокомп'ютерних та комунікаційних технологій для вдосконалення практик виробництва інформаційних продуктів і послуг.</p> <p>ПРН11. Здійснювати пошук інформації в різних джерелах для розв'язання професійних завдань.</p> <p>ПРН12. Застосовувати сучасні методики і технології автоматизованого опрацювання інформації, формування та використання електронних інформаційних ресурсів та сервісів.</p> <p>ПРН15. Використовувати різноманітні комунікативні технології для ефективного спілкування на професійному, науковому та соціальному рівнях на засадах толерантності, діалогу і співробітництва.</p> <p>ПРН17. Бути відповідальним, забезпечувати ефективну співпрацю в команді.</p> <p>ПРН18. Навчатися з метою поглиблення набутих та здобуття нових фахових знань.</p> |
| Критерії оцінювання (екзаменаційна політика) (Відповідно до робочої програми навчальної дисципліни) | <p>Форми контролю:</p> <p>Оцінювання роботи під час семінарських занять – 40 балів. Самостійна робота (індивідуальна науково-дослідна робота) – 20 балів. Диференційований залік – 40 балів.</p> <p>Шкала оцінювання:</p> <p>За національною диференційованою шкалою – «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно».</p> <p><i>За шкалою ECTS: A 90-100, B 82-89, C 74-81, D 64-73, E 60-63, FX 35-59, F 1-34.</i></p> |

Як можна користуватися набутими знаннями і вміннями (компетентності)

Вивчення навчальної дисципліни сприяє формуванню

Інтегральної компетентності:

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у галузі інформаційної, бібліотечної та архівної справи або у процесі навчання, що передбачає застосування положень і методів інформаційної, бібліотечної та архівної справи і характеризуються комплексністю та невизначеністю умов.

Загальних компетентностей:

ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК3. Знання та розуміння предметної області та професійної діяльності.

ЗК6. Навички використання інформаційних і комунікативних технологій.

ЗК7. Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК8. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

ЗК9. Здатність працювати в команді.

ЗК10. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

Фахових компетентностей (ФК)

1. ФК1. Здатність здійснювати відбір, аналіз, оцінку, систематизацію, моніторинг, організацію, зберігання, розповсюдження та надання в користування інформації та знань у будь-яких форматах.

ФК2. Здатність використовувати методи систематизації, пошуку, збереження, класифікації інформації для різних типів контенту та носіїв.

ФК6. Здатність підтримувати ділову комунікацію з усіма суб'єктами інформаційного ринку, користувачами, партнерами, органами влади та управління, засобами масової інформації.

ФК7. Здатність впроваджувати інноваційні технології виробництва інформаційних продуктів і послуг, підвищення якості інформаційного обслуговування користувачів інформаційних, бібліотечних та архівних установ.

ФК8. Здатність проектувати та створювати документноінформаційні ресурси, продукти та послуги.

інформаційно-технологічної інфраструктури.

8. Структура навчальної дисципліни. Тематичний план.

| № п/п | Номер і назва теми* | Кількість годин | | |
|--|---|-----------------|-----------|-------------------|
| | | лекції | практичні | Самостійна робота |
| Частина 1. Інтелектуальна свобода та місія бібліотеки | | | | |
| 1. | Концепція інтелектуальної свободи | 4 | 2 | 12 |
| 2. | Доступність інформації та розширення функцій бібліотеки в умовах переходу до суспільства знань | 4 | 2 | 12 |
| 3. | Інтелектуальна свобода та бібліотечно-інформаційна політика держави | 4 | 2 | 10 |
| 4. | Бібліотека та цензура | 4 | 2 | 12 |
| 5. | Вільний доступ і обмін інформацією як умова міжнародного бібліотечно-інформаційного співробітництва | 4 | 2 | 12 |
| | Всього: | 20 | 10 | 58 |
| Частина 2. Професійна етика бібліотекаря та роль бібліотечної громадськості в забезпеченні принципу інтелектуальної свободи | | | | |
| 7. | Кодекс етики бібліотекаря та морально-етичні норми бібліотечно-інформаційного обслуговування | 4 | 2 | 12 |
| 8. | Конфіденційність у бібліотечно-інформаційному обслуговуванні | 2 | 2 | 10 |
| 9. | Бібліотечні асоціації: нормотворчість, | 2 | - | 10 |

| | | | | |
|--|--|----|----|-----|
| | контроль, навчання | | | |
| | 10. Форми і методи адвокатури інтелектуальної свободи бібліотечними асоціаціями | 4 | 2 | 10 |
| | Всього: | 12 | 6 | 42 |
| | Диференційований залік | | | 2 |
| | Всього: | 32 | 16 | 102 |
| <p>Загальний обсяг 150 год:</p> <p>Лекцій – 32 год.</p> <p>Семінари –16 год.</p> <p>Самостійна робота –102 год.</p> | | | | |
| Інформаційне забезпечення з фонду та репозитарію НАКККІМ | <p>Основні джерела:</p> <p>1. Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод зі змінами, внесеними Протоколом N 11 (994 536) [Електронний ресурс]. – Доступ до документу: http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=995_004</p> <p>2. Підсумкові документи Всесвітнього саміту з питань інформаційного суспільства : Женева, 2003 – Туніс, 2005 [Електронний ресурс]. – Доступ до документу: http://apitu.org.ua/wsjs</p> <p>3. Декларація про бібліотеки, інформаційні служби та інтелектуальну свободу, прийнята в Глазго / пер. В. С. Пашкової. [Електронний ресурс] - Доступ до документу: http://ula.org.ua/index.php?id=276&L=0</p> <p>4. Маніфест ІФЛА про Інтернет / пер. В. С. Пашкової. – 1 с. [Електронний ресурс] – Доступ до документу : http://www.uba.org.ua/htdocs/modules/tinycontent/index.php?id=17</p> <p>5. Загуменна В. В. "Адвокати" без перешкод: про актуальну проблему сьогодення: потребу вільного та відкритого доступу до інформації / В. В. Загуменна // День. — 2010. — 12 серп. — С. 7. — Режим доступу: http://www.day.kiev.ua/305762. — Назва з екрана. ISSN 2076-9326.</p> <p>6. Пашкова В.С., Пашков О.М. Інтелектуальна свобода та доступність інформації в демократичному суспільстві. Етика бібліотечного працівника: посібник для бібліотекарів... / УБА. Центр безперервної інформаційно-бібліотечної освіти. Головний тренінговий центр для бібліотекарів. - К., 2013. - 96 с.</p> <p>7. Пашкова В. С. Бібліотеки і реалізація порядку денного ООН до 2030 р.// Бібліотечна планета. – 2017. - № 1. С. 6-9.</p> <p><i>Додаткові</i></p> <p>8. Пашкова В. С. Національні бібліотечні асоціації, 1876–2008 : монографія. – Х. : Акта, 2009. – 336 с.</p> <p>9. Пашкова В. С. Бібліотеки і реалізація порядку денного ООН до 2030</p> | | | |

| | |
|---|--|
| | <p>p.// Бібліотечна планета. – 2017. - № 1. С. 6-9.</p> <p>10. Пашкова В. С. Роль професійних бібліотечних об'єднань у визначенні морально-етичних норм професії / В. С. Пашкова // Державна історична бібліотека України : історія, сучасність, майбутнє : матеріали Міжнар. наук.-практ. конф., 24-25 верес. 2009 р. – К., 2009. – С. 233-237.</p> <p>11. Свобода інформації як виклик : інтерв'ю з Германом Рьошем [Електронний ресурс]. – Доступ до документу: http://www.goethe.de/ins/ua/kie/wis/sbi/pol/uk5428710.htm</p> <p>12. Українська бібліотечна асоціація на Конференції ІФЛА [Електронний ресурс].- Доступ до документу: http://www.uba.org.ua/htdocs/modules/news/article.php?storyid=436</p> <p>13. Ярошенко Т.О. Бібліотеки України за відкритий доступ до знань! // Бібл. форум України. – 2009. - №3. Або: Те саме: [Електронний ресурс]. – Доступ до документу:</p> <p style="text-align: center;">Електронні ресурси</p> <p>1. Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського - URL: http://www.nbuv.gov.ua/</p> <p>2. Національна бібліотека України ім. Ярослава Мудрого - URL: http://profy.nplu.org/</p> <p>3. Репозитарій Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв України - URL: http://elib.nakkkim.edu.ua/</p> |
| Локація та матеріально-технічне забезпечення | <p>Проведення лекційних та семінарських занять з дисципліни «Інтелектуальна свобода та доступ до інформації» забезпечується відповідною матеріально-технічною базою (спеціалізована аудиторія - № 224, корп.7, НАКККіМ), навчально-методичною документацією та матеріалами.</p> |
| Кафедра | <p>Кафедра культурології та міжкультурних комунікацій (корпус №18 ауд. 104).</p> |
| Інститут | <p>Інститут практичної культурології та арт-менеджменту</p> |
| Інформація про науково-педагогічних працівників | <div style="display: flex; align-items: center;">  <div style="flex: 1;"> <p>ЗАГУМЕННА ВІРА ВІКТОРІВНА</p> <p>Професор кафедри культурології та міжкультурних комунікацій,</p> <p>кандидат педагогічних наук, професор, заслужений працівник культури України</p> <p>vzagumenna@nakkkim.edu.ua</p> </div> </div> |
| Оригінальність навчальної дисципліни (за наявності). | <p>Навчальна дисципліна «Міжнародне інформаційне співробітництво» розроблена на основі досліджень провідних українських та закордонних фахівців і демонструє комплексний підхід до особистісного розвитку здобувачів у закладі вищої освіти. Учасники освітнього процесу дотримуються політики</p> |

| | |
|---------------------------|--|
| | доброчесності чому сприяє функціонуюча в закладі ефективна система запобігання та виявлення академічного плагіату. |
| Лінк на дисципліну | Google classroom: https://classroom.google.com/u/1/c/Mjk0NTQwMzM1ODk3 |