ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв
Протокол №1 від 29 серпня 2016 р.

Введено в дію наказом ректора Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв
Наказ № 106-о від 06 вересня 2016 р.

ПЛАН
роботи Вченої ради
Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв
на 2016-2017 навчальний рік

Дата засідання Вченої ради	**Питання, що плануються для обговорення**	**Доповідач(і)**
29 серпня 2016 року	1. Про результати роботи Приймальної комісії Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв у 2016 році	Перший проректор з НПР, професор Іванов С. В.
	2. Про особливості організації освітнього процесу та формування навчальних планів у 2016-2017 навчальному році	Перший проректор з НПР, професор Іванов С. В.
	3. Про основні завдання на 2016-2017 навчальний рік	Голова Вченої ради, ректор, професор Чернець В.Г.
	4.Про затвердження Плану виховної роботи в Національній академії керівних кадрів культури і мистецтв на 2016-2017 навчальний рік	Проректор з НП та виховної роботи Степаненко Л.М.
	5. Про затвердження Плану роботи Вченої ради Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв на 2016-2017 навчальний рік	Вчений секретар Добровольська В.В.
	6. Поточні питання	

27 вересня 2016 року	1. Про підсумки наукової роботи Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв за 2015-2016 навчальний рік	Проректор з НР та МЗ професор Литвин С.Х.
	2. Про затвердження плану наукової роботи Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв на 2016-2017 навчальний рік	Проректор з НР та МЗ професор Литвин С.Х.
	3. Затвердження протоколу педагогічного навантаження науково-педагогічного складу на 2016-2017 навчальний рік	Начальник навчально-методичного відділу Михайлик В.Л.
	4. Про виконання Тематичного плану випуску навчально-методичної літератури Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв за 2015-2016 навчальний рік	Начальник навчально-методичного відділу Михайлик В.Л.
	5. Про затвердження Тематичного плану випуску навчально-методичної літератури Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв на 2016-2017 навчальний рік	Начальник навчально-методичного відділу Михайлик В.Л.
	6. Про зарахування (прикріплення) до докторантури Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв у 2016 році	Проректор з НР та МЗ професор Литвин С.Х.
	7. Поточні питання	

25 жовтня 2016 року	1. Кадрові питання	
	2. Про виконання індивідуальних планів роботи докторантів Академії	Проректор з НР та МЗ професор Литвин С.Х.
	3. Про стан забезпечення навчального процесу навчальними та навчально-методичними виданнями	Директор бібліотеки Копанєва В.О.
	4. Про затвердження тем дисертаційних досліджень здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв	Проректор з НР та МЗ професор Литвин С.Х.
	5. Про виховну роботу та національно-патріотичне виховання студентів Академії	Проректор з НП та виховної роботи Степаненко Л.М.
	6. Поточні питання	

29 листопада 2016 року	1. Кадрові питання	
	2. Про психологічні проблеми адаптації першокурсників до навчання в Національній академії керівних кадрів культури і мистецтв	Керівник Центру виховної та культурно-дзвіллєвої роботи Шрамко О.П.
	3. Про поліпшення житлово-побутових умов проживання студентів в гуртожитках Академії	Проректор з СЕР Місюра Н.Є.
	4.Про затвердження Правил прийому до Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв на 2017-2018 навчальний рік	Відповідальний секретар Приймальної комісії
	5. Про фінансовий стан Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв	Проректор з СЕР Місюра Н.Є.
	6. Поточні питання	

13 грудня 2016 року	1. Кадрові питання	
	2. Про стажування науково-педагогічних працівників Академії у 2016 році та план на 2017 рік	Заступник начальника навчально-методичного Фоменко О.В.
	3. Про наукометричні показники Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв	Директор бібліотеки Копанєва В.О
	4. Про стан виконання рішень Вченої ради Академії за І півріччя 2016-2017 навчального року	Вчений секретар Добровольська В.В..
	5. Поточні питання	

28 лютого 2017 року	1. Кадрові питання	
	2. Про роботу спеціалізованої вченої ради та підготовку науково-педагогічних кадрів	Проректор з НР та МЗ професор Литвин С.Х.
	3. Про підсумки фінансово-економічної діяльності за 2016 рік	Проректор з СЕР Місюра Н.Є.
	4. Про затвердження плану фінансово-економічної діяльності на 2017 рік	Проректор з СЕР Місюра Н.Є.
	5. Про роботу Приймальної комісії Академії з організації набору студентів на 2017-2018 н. р.	Відповідальний секретар Приймальної комісії
	6. Про підвищення кваліфікації керівників і спеціалістів підприємств, установ і організацій галузі культури в Академії: результати роботи у 2016 році та перспективні завдання на 2017 рік	Директор Інституту публічного управління та кадрової політики Шевченко І.О.
	7. Про роль наукового керівництва у підготовці дисертаційних досліджень аспірантів	Проректор з НР та МЗ професор Литвин С.Х.
	8. Поточні питання	

28 березня 2017 року	1. Кадрові питання	
	2. Про результати зимової заліково-екзаменаційної сесії, захист дипломних робіт та забезпечення якісної освіти за ОС «бакалавр», «магістр» у 2016-2017 навчальному році	Начальник навчально-методичного відділу Михайлик В.Л.
	3. Про затвердження норм навчального навантаження науково-педагогічних працівників на 2017-2018 навчальний рік	Начальник навчально-методичного відділу Михайлик В.Л.
	4. Про затвердження кошторису на 2017 рік	Проректор з СЕР Місюра Н.Є.
	5. Про роботу відділу дистанційного навчання	начальник відділу дистанційного навчання
	6. Поточні питання	

25 квітня 2017 року	1. Кадрові питання	
	2. Про роботу Приймальної комісії у 2017 році	Відповідальний секретар Приймальної комісії
	3. Про роботу органів студентського самоврядування	Голова студентського самоврядування
	4. Про затвердження графіків навчального процесу (денної та заочної форм навчання) на 2017-2018 навчальний рік	Начальник навчально-методичного відділу Михайлик В.Л.
	5. Поточні питання	

30 травня 2017 року	1. Кадрові питання	
	2. Про затвердження освітніх програм та навчальних планів за освітніми рівнями бакалавр, магістр	Начальник навчально-методичного відділу Михайлик В.Л.
	3. Про організацію виховної роботи в Національній академії керівних кадрів культури і мистецтв	Проректор з НП та виховної роботи Степаненко Л.М.
	4. Поточні питання	

27 червня 2017 року	1. Про підсумки літньої заліково-екзаменаційної сесії 2015-2016 навчального року	Начальник навчально-методичного відділу Михайлик В.Л.
	2.Про виконання педагогічного навантаження професорсько-викладацьким складом у 2015-2016 навчальному році	Начальник навчально-методичного відділу Михайлик В.Л.
	3. Про роботу науково-експертної ради Академії у 2015-2016 навчальному році	Проректор з НР та МЗ професор Литвин С.Х.
	4. Про роботу ради молодих вчених та аспірантів Академії	Голова ради молодих вчених та аспірантів
	5. Про роботу Приймальної комісії у 2017 році	Відповідальний секретар
	6. Про підсумки роботи Вченої ради у 2016-2017 навчальному році	Вчений секретар Добровольська В.В.
	7. Поточні питання	

Питання, що виносяться
на розгляд Вченої ради протягом року

Питання, що виносяться на розгляд Вченої ради	**Доповідач(і)**
1. Про зміни в структурі Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв	Голова Вченої ради, ректор Чернець В.Г.
2.Розгляд атестаційних справ здобувачів вчених звань професора, доцента та старшого дослідника	Вчений секретар Добровольська В.В.
3.Затвердження матеріалів ліцензування та акредитації	Перший проректор з НПР Іванов С. В. директори інститутів, завідувачі кафедр
4. Рекомендації до друку періодичних наукових видань, монографій, підручників, посібників	Перший проректор з НПР Іванов С. В., Проректор з НР та МЗ Литвин С.Х., вчений секретар Добровольська В.В.
5. Надання знижок студентам в оплаті за навчання	Начальник відділу кадрів та документозабезпечення Боровик Ю.Б.
6. Обрання за конкурсом на посади директорів інститутів, завідувачів кафедр, професорів, доцентів, керівників відокремлених структурних підрозділів, директора бібліотеки	Перший проректор з НПР Іванов С. В., Начальник відділу кадрів документозабезпечення Боровик Ю.Б.