

МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ КЕРІВНИХ КАДРІВ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ



**ПРОГРАМА
ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ
ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 029 «ІНФОРМАЦІЙНА,
БІБЛІОТЕЧНА ТА АРХІВНА СПРАВА»
для здобувачів освітнього рівня «Магістр»
(на базі освітнього рівня «Бакалавр» та освітньо-кваліфікаційного рівня
«Спеціаліст»)**

Ухвалено рішенням
приймальної комісії
Від «15» березня 2017 р.
(Протокол № 3)

Київ – 2017

Програма вступного випробування зі Спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» для здобувачів освітнього рівня «Магістр» (на базі освітнього рівня «Бакалавр» та освітньо-кваліфікаційного рівня «Спеціаліст») / Укладачі: Загуменна В.В., Хіміч Я.О. – К.: НАКККіМ, 2017. – 17 с.

Програма призначена для абітурієнтів, які вступають до Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв для здобуття освітнього ступеня «Магістр» зі спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа».

Програма містить пояснювальну записку, програму навчальних дисциплін, приклади тестових завдань, критерії оцінювання знань абітурієнтів, список рекомендованих джерел.

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Вступне випробування на освітній ступінь «Магістр» за спеціальністю 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» передбачає тестові завдання.

Зміст тестових завдань включає питання з наступних дисциплін: «Архівознавство», «Бібліотекознавство», «Бібліографознавство», «Документознавство», «Аналітико-синтетична переробка інформації».

Абітурієнт повинен володіти знаннями з теорії і практики архівознавства, бібліотекознавства, бібліографознавства, документознавства, теоретичних і практичних аспектів інформаційно-аналітичної діяльності та аналітико-синтетичної переробки інформації.

Абітурієнтам пропонується 100 тестових завдань, кожне з яких має кілька варіантів представлених відповідей. Абітурієнт має обрати лише один з варіантів відповідей і лише один, з запропонованих варіантів є вірним.

Оцінювання здійснюється за 200 бальною шкалою (від 100 до 200 балів). Кожна правильна відповідь оцінюється в 2 бали.

Тривалість вступного випробування (тестування) - 4 години.

У програму включені програми навчальних дисциплін, приклади тестових завдань та список рекомендованих джерел, з якими абітурієнт може ознайомитись в бібліотеках, зокрема в науковій бібліотеці НАКККіМ (<http://nakkkim.edu.ua/academy/biblioteka>)

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

Архівознавство

Архівознавство як наукова система і навчальна дисципліна. Предмет, об'єкт і методи архівознавства. Джерельна база та історіографія архівознавства. Місце і роль архівознавства у підготовці фахівців. Історія архівної справи в Україні. Архівна система та мережа архівних установ. Поняття "архівна система", її основні види. Система архівних установ, її структура та мережа. НАФ України, його структура та правові засади. Зарубіжні архіви та зарубіжна архівна україніка. Організація роботи архівів. Завдання, права, структура архівів. Виробничі підрозділи архіву та основні архівні технології. Класифікація архівних документів. Експертиза цінності документів та комплектування державних архівів. Забезпечення збереженості документів. Інформатизація в архівній справі. Науково-дослідна та методична робота архівних установ

Бібліотекознавство

Бібліотекознавство як наука. Бібліотекознавство в системі наук. Основні поняття бібліотекознавства. Становлення і розвиток бібліотекознавства як науки. Структура бібліотекознавства: теорія, історія, організація, управління, методика. Бібліотекознавство загальне, спеціальне і специфіковане. Порівняльне (компаративне) бібліотекознавство як самостійна дисципліна бібліотекознавчого знання. Бібліотекознавство загальне і спеціальне. Електронне бібліотекознавство. Методологія бібліотекознавства. Характеристика основних центрів бібліотекознавчих досліджень в Україні. Бібліотека як соціокультурна установа. Сутнісна системна модель бібліотеки. Зовнішні і внутрішні функції підсистем системи «бібліотека». Мережа бібліотек. Типи і види бібліотек. Бібліотечна освіта – історія та сучасний стан. Професійні громадські об'єднання. Українська бібліотечна асоціація (УБА)

Бібліографознавство

Бібліографознавство як наука: об'єкт, предмет, основні поняття. Бібліографознавство в системі наук. Взаємозв'язок книгознавства, бібліотекознавства та бібліографії. Загальна та спеціальна бібліографія. Основні напрямки бібліографічної роботи бібліотеки. Основні напрями бібліографічних досліджень. Основи створення довідково-бібліографічного апарату (ДБА). Підходи до складання бібліографічного посібника. Типи бібліографічних посібників. Підходи до бібліографічного обслуговування. Підходи до бібліографічного навчання користувачів бібліотек. Основи науково-дослідної роботи бібліографа. Основні бібліографічні запити та

довідки. Книжкова палата України. Провідні бібліографознавці.

Документознавство

Об'єкт, предмет, структура документознавства. Документ як знакова система. Функції документа. Документи на найновіших носіях: ознаки, особливості. Документна діяльність і процес створення документів. Електронний документ: поняття, основні види, переваги та недоліки. Знаковий метод фіксування інформації. Інформаційна та матеріальна складова документа. Класифікація за інформаційною, матеріальною складовою документа та обставинами існування у зовнішньому середовищі. Класифікація систем документації. Кодування інформації. Поняття документної комунікації. Поняття про класифікацію документів. Сучасні тлумачення поняття документа. Уніфікація та стандартизація управлінської документації. Управлінське документознавство: теоретичні основи. Цінний і рідкісний документ. Управлінська інформація та її документування. Документ у діловодстві: специфіка та використання.

Аналітико-синтетична переробка інформації

Правове регулювання інформаційної діяльності. Суб'єкти та об'єкти інформаційної діяльності. Аналітико-синтетична переробка інформації (АСП): сутність, призначення, види. Аналіз і синтез як сутність процесів АСП. Основні види запитів: універсальні, галузеві, багатогалузеві, тематичні. Анотування документів як процес мікроаналітичного згортання інформації. Індекссування документів як процес мікроаналітичного згортання інформації. Сутність поняття „згортання інформації”. Види АСП. Інформаційні заклади, що здійснюють АСП. Сутність і значення наукової обробки документів в системі документальних комунікацій. Теоретичні основи реферування документної інформації.

ПРИКЛАДИ ТЕСТОВИХ ЗАВДАНЬ

Документація – це:

- а) сукупність архівних документів установи;
- б) сукупність службових документів, об'єднаних за ознакою незалежності до певної галузі, сфери, напряму діяльності установи чи її підрозділу;
- в) організаційні документи.

Документообіг – це:

- а) рух службових документів в установі від дати їхнього створення чи одержання до дати завершення виконання або надсилання;
- б) сукупність внутрішніх документів установи;
- в) сукупність вхідних та вихідних документів.

Документний ресурс – це:

- а) систематизована множина документів, що функціонує в соціальному середовищі, характеризується інтенсивністю;
- б) визначена незмінна у часі сукупність документів, яка характеризується кількістю;
- в) систематизована множина документів, що є засобом або об'єктом документообігу чи поповнення документного фонду.

Аналітико-синтетична переробка інформації це:

- а) процеси перетворення інформації, що міститься в первинному документі, з метою створення вторинних документів;
- б) процеси перетворення інформації, що спрямовані на створення нового унікального документа;
- в) процеси перетворення інформації, що спрямовані на створення нової «оптимізованої» або «адаптованої» інформації

Що не є видом аналітико-синтетичної переробки інформації:

- а) бібліографічний опис;
- б) індексування;
- в) анотування;
- г) реферування;
- д) переклад з однієї мови на іншу;
- є) складання оглядів;
- ж) створення ментальних карт;
- з) усі перераховані варіанти не є видами аналітико-синтетичної переробки інформації;

і) усі перераховані варіанти є видами аналітико-синтетичної переробки інформації.

Бібліотéкознавство це:

а) наукова дисципліна документно-комунікаційного циклу, яка теоретично відтворює бібліотеку як наукове поняття й об'єкт реальності у всіх її зв'язках і опосередкуваннях та досліджує становлення та розвиток бібліотечної справи;

б) наукова дисципліна книгознавчого циклу, яка теоретично відтворює бібліотеку як посередника між книгою і користувачем

в) наукова дисципліна документного циклу, яка теоретично відтворює бібліотеку як наукове поняття й місце для зберігання документної інформації

В якому році було прийнято Закон України «Про бібліотеки і бібліотечну справу»?

а) 1992;

б) 1995;

в) 2006;

г) 2014.

Архівна справа це:

а) напрямок діяльності архівної установи;

б) галузь життєдіяльності суспільства, що охоплює правові, наукові, технологічні, економічні та інші питання діяльності архівних установ і громадян, пов'язані з відбиранням, накопичуванням, обліком, зберіганням архівних документів;

в) сукупність архівних документів, що стосуються одного питання чи напряму діяльності установи або особи.

Перший історичний архів в Україні:

а) Центральний державний історичний архів України, м. Львів;

б) Центральний архів давніх актів;

в) Харківський історичний архів.

Довідковий апарат архіву це:

а) комплекс взаємопов'язаних, створюваних на єдиній методичній основі архівних довідників про склад і зміст архівних документів;

б) комплекс наукових праць, підготовлених за документами архіву;

в) комплекс електронних покажчиків та баз даних.

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

100 і менше балів (50 і менше правильних відповідей) - оцінка «незадовільно», абітурієнт не володіє базовими знаннями з визначених програмою дисциплін.

102 – 140 балів (від 50 до 70 правильних відповідей) - оцінка «задовільно», абітурієнт володіє базовими знаннями з визначених програмою дисциплін на початковому рівні.

142 – 170 балів (від 71 до 85 правильних відповідей) - оцінка «добре», абітурієнт володіє базовими знаннями з визначених програмою дисциплін.

172 - 200 балів (від 86 до 100 правильних відповідей) - оцінка «відмінно», абітурієнт володіє знаннями з визначених програмою дисциплін у повному обсязі.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ

Архівознавство

1. Архіви України [Електронний ресурс] : офіц. веб-портал Держ. арх. служби України. – Електрон. текст. дані. – [Київ], 2012. – Режим доступу : <http://www.archives.gov.ua> – Назва з екрана.
2. Архівознавство : підручник / за заг. редакцією Я. Калакури, І. Матяш ; Держкомархів України, УНДІАСД. – 2-ге вид. – Київ, 2002. – 356 с.
3. Діловодство й архівна справа. Терміни і визначення понять. ДСТУ 2732:2004. Видання офіційне. – Київ : Держспоживстандарт України, 2005. – 32 с.
4. Державна програма розвитку архівної справи на 2006–2010 роки. Затверджена Постановою КМ України від 01.02.2006 № 92 [назва з екрана] // Режим доступу : <http://www.archives.gov.ua/Problems/progr-2006-2010.php>
5. Кодекс етики архівіста / Прийнято XIII сесією Генеральної Асамблеї Міжнародної ради архівів (Пекін, 6 вересня 1996 р.) [назва з екрана] // Режим доступу : <http://www.archives.gov.ua/Law-base/Standards/2004-02-3-pr.4.pdf>
6. Котляревська Н. М. Основні напрями маркетингу і менеджменту в архівній справі / Н. М. Котляревська // Сумський історико-архівний журнал. – 2005. – № 1. – С. 106–107.

Бібліотекознавство

1. Використання сучасних інформаційних технологій у публічних бібліотеках України / В. С. Пашкова, І. О. Шевченко, Я. О. Хіміч // Бібл. форум України. – 2009. – № 1. – С. 2-25.
2. Вилегжаніна Т. До питання створення довгострокової програми розвитку публічних бібліотек України / Т. Вилегжаніна // Бібл. планета. – 2013. – № 1. – С. 4-5.
3. Воскобойнікова-Гузєва О. В. Міжнародні проекти та ініціативи для розвитку бібліотек України / О. В. Воскобойнікова-Гузєва // Сучасні проблеми діяльності бібліотеки в умовах інформаційного суспільства : матеріали третьої наук.-практ. конф. (29 верес. 2011 р., м. Львів). – Л. : Вид-во Львів. політехніки, 2011. – С. 70-80.
4. Воскобойнікова-Гузєва О. В. Бібліотекознавчі дослідження в Національній бібліотеці України ім. В. І. Вернадського / О. В. Воскобойнікова-Гузєва // Українське бібліотекознавство в історичному вимірі : до 140-річчя від дня народження Л. Б. Хавкіної (за матеріалами Міжнар. наук. читань з нагоди 105 річниці відділу бібліотекознавства) / Харк. держ. наук. б-ка ім. В. Г. Короленка. – Х. : Фоліо, 2012. – С. 30-35.
5. Воскобойнікова-Гузєва О. В. Розвиток бібліотечно-інформаційної сфери в контексті пріоритетів національної та міжнародної інформаційної

політики / О. В. Воскобойнікова-Гузєва // Наук. пр. Нац. б-ки України ім. В. І. Вернадського. – К., 2013. – Вип. 35. – С. 289-301.

6. Солоіденко Г. І. Науково-дослідницька робота бібліотек: напрями, пріоритети, ефективність / Г. І. Солоіденко // Вісн. Кн. палати. – 2011. – № 11. – С. 12-17.

7. Хіміч Я. Інноваційні зміни в бібліотеці на основі проектного, кадрового менеджменту та ініціативної діяльності бібліотек : посіб. для тренерів за прогр. підвищ. кваліфікації / Я. Хіміч, О. Башун ; Укр. бібл. асоц., Центр безперерв. інформ.-бібл. освіти, Голов. тренінг. центр для бібліотекарів. – К. : Саміт-Книга, 2010. – 65 с.

8. Хіміч Я.О. Інноваційні зміни в бібліотеці на основі проектного, кадрового менеджменту та ініціативної діяльності бібліотек : посіб. для бібліотекарів за прогр. підвищ. кваліфікації / Я.О. Хіміч ; Укр. бібл. асоц., НАКККіМ, Центр безперервн. інформ.-бібл. освіти, Голов. тренінг. центр для бібліотекарів. – К. : Саміт-Книга, 2012. – 88 с.

Бібліографознавство

1. Беспалова Э. К. Библиографоведение: научная и педагогическая практика // Библиография. – 2003. – № 4. – С. 16–34.

2. Блюменау Д. И. Ориентир в мировом библиографическом пространстве // Библиография. – 2003. – № 3. – С. 140–141.

3. Бутрин М. Л. Українська книготорговельна бібліографія : посібник / М. Л. Бутрин. – К. : видав. Центр «Академія», 2003. – 79 с.

4. Васильев В.И. Библиография и книжная культура: эволюция взаимосвязей / В. И. Васильев, М. А. Ермолаева // Библиография. – 2010. – № 6. – С. 29–34.

5. Вохрышева М. Г. Теория библиографии : учеб. пособие для вузов / М. Г. Вохрышева ; Самар. гос. акад. культуры и искусств. – Самара, 2004. – 367 с.

6. Глазунова Л. В. Вища школа в соціально-комунікаційній інфраструктурі сучасного вітчизняного бібліографознавства / Л. В. Глазунова // Вісн. Харк. держ. акад. культури. – 2011. – Вип. 32. – С. 133–143.

7. Загуменна В. В. Национальная библиография Украины: минувшее десятилетие (1994–2004) / В. В. Загуменна // Научные и технические библиотеки. – 2006. – № 3. – С. 26–30.

8. Загуменна В. В. Національна бібліографія України: здобутки і перспективи / В. В. Загуменна // Бібліотекознавство. Документознавство. Інформологія. – 2004. – № 4.

9. Коршунов О. П. Библиографоведение: основы теории и методологии : учебник / О. П. Коршунов, Т. Ф. Лиховид, Т. А. Новоженова; под ред. О. П. Коршунова. – М. : изд-во ФАИР, 2009. – 335, [1] с.: ил., фот., табл. – (специальный издательский проект для библиотек).

10. Леонов В. П. Эволюционный синтез библиографии / В. П. Леонов // Библиография. – 2011. – № 1. – С. 20–29.

11. Новоженова Т. А. Синергетическая концепция библиографии / Т. А. Новоженова // Российское библиографоведение: итоги и перспективы. – М. : ФАИР-ПРЕСС, 2006. – С. 199–215.

12. Новоженова, Т. А. Современная теория библиографии и выход из лабиринта концепций / Т. А. Новоженова // Библиография. – 2011. – № 1. – С. 42–50.

13. Теплицкая А. В. Библиография как механизм управления знанием / А. В. Теплицкая // Библ. дело – XXI век. – 2006. – № 1. – С. 230–234.

14. Швецова-Водка Г. Вступ до бібліографознавства : навч. посібник. / Г. Швецова-Водка – К. : Кондор, 2004. – 96 с.

15. Швецова-Водка Г. Н. Понятие и виды документальной коммуникации / Г. Н. Швецова-Водка // Научные и технические библиотеки. – 2011. – № 5. – С. 23–31.

16. Швецова-Водка, Г. Н. Система документальных коммуникаций / Г. Н. Швецова-Водка // Научные и технические библиотеки. – 2011. – № 6. – С. 5–18.

Документознавство

1. Бездрабко В. Термінологія документознавства: новітні здобутки й проблеми [Текст] / В. Бездрабко // Інформація. Суспільство. Комунікація: Перша міжнародна наукова конференція, 25–28 квітня 2012 р. – Львів: «Львівська політехніка», 2012. – С. 43–47.

2. Кулешов С.Г. Загальне документознавство : навчальний посібник / С.Г Кулешов. —К. : Видавничий дім «Києво - Могилянська академія», 2012. — 157 с.

3. Кулешов С. Г. Управлінське документознавство: Навч. посібник. / С.Г Кулешов. - К.: ДАКККіМ, 2003. - 57 с

4. Кушнарченко Н.Н. Документоведение: учебник. / Н.Н. Кушнарченко. — 7-е изд., перераб. и доп. — К. : Т-во «Знання» , 2007. — 460 с.

5. Кушнарченко Н.М., Удалова В.К. Наукова обробка документів: Підручник. [Текст] / Н.М. Кушнарченко, В.К. Удалова — К.: Вікар, 2003. — 328 с.

6. Національний стандарт України ДСТУ 2732 : 2004 “Діловодство й архівна справа. Терміни та визначення понять”. – Чинний від 01.07.2005. – К. : Держспоживстандарт, 2005. – 32 с..

7. Національний стандарт України ДСТУ 4423-1 : 2005 “Інформація та документація. Керування документаційними процесами. Ч. 1. Основні положення”. – Чинний із 01.04.2005. – К. : Держспоживстандарт України, 2007. – 28 с.

8. Національний стандарт України ДСТУ 4423–2 : 2005 “Інформація та документація. Керування документаційними процесами. Ч. 2. Настанови (ISO / TR 15489-2 :2001, MOD)”. – Чинний із 01.04.2005. – К. : Держспоживстандарт України, 2007. – 44 с.

9. Палеха Ю.І. Загальне документознавство [Текст] : навч. посібник для студ. виших навч. закл / Ю.І Палеха, Н.О. Леміш. — К.: Ліра-К, — 2009. — 395 с.

10. Палеха Ю.І. Проблеми та особливості розвитку електронного документознавства [Електронний ресурс] / Ю. Палеха // Студії з архівної справи та документознавства. - 2012. - Т. 20. - С. 104-109. - Режим доступу: http://nbuv.gov.ua/UJRN/sasd_2012_20_16

11. Палеха Ю.І. Шляхи розвитку науки про документ [Електронний ресурс] / Юрій. Палеха // Студії з архівної справи та документознавства. - 2010. - Т. 18. - С. 70-75. - Режим доступу: http://nbuv.gov.ua/UJRN/sasd_2010_18_12

12. Про електронні документи та електронний документообіг: Закон України від 22 травня 2003р. Документ 851-15, чинний, поточна редакція — Редакція від 30.09.2015, підстава 675-19 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/851-15> - заголовок з екрану

13. Швецова-Водка Г. Типологія документа: навч. посіб. для студ. інститутів культури / Г.М. Швецова-Водка. — К.: Кн. палата України, 2004. - 180 с.

Аналітико-синтетична переробка інформації

1. Аналітико-синтетична обробка документів : підруч. для студ. ін-тів ку- льтури / Е. Т. Карачинська, Є. А. Медведева, В. К. Удалова, Л. Г. Хромченко. – Харків : ХДІК, 1996. – 258 с.

2. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления : ГОСТ 7.82-2001. – Введ. впервые. – [Введ. 2002.07.01]. – Минск : Межгос. совет по стандартизации, мет- рологии и сертификации, 2001. – 31 с. – (Межгосударственный стандарт) (Сис- тема стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

3. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила : ГОСТ 7.12-93. – [Взамен ГОСТ 7.12-77 ; введ. 1995-07- 01]. – Москва : Госстандарт России, 1995. – III, 16 с. – (Межгосударственный стандарт) (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

4. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та пра- вила складання : ДСТУ ГОСТ 7.1:2006. – [На заміну ГОСТ 7.1.-84, ГОСТ 7.16-79, ГОСТ 7.18-79, ГОСТ 7.34-81, ГОСТ 7.40-82 ; введ. 2007-07-01 ; чинний від 2008-04- 01]. – Київ : Держспоживстандарт України, 2007. – 47 с. – (Національний стан- дарт України) (Система стандартів з інформації,

бібліотечної та видавничої справи). – Стандарт набув чинності відповідно до наказу № 10 від 16 січня 2008 р. Державного комітету України з питань технічного регулювання та споживчої політики.

5. Бібліографічний запис. Заголовок. Загальні вимоги та правила складання : ДСТУ ГОСТ 7.80:2007. – [Чинний від 2008-04-01]. – Київ : Держспоживстандарт України, 2009. – III, III, 7 с. – (Національний стандарт України) (Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи).

6. Бібліографічний запис. Скорочення слів і словосполук, поданих іноземними європейськими мовами : ДСТУ 7093:2009 : (ГОСТ 7.11-2004 (ISO 832:1994), MOD ; ISO 832:1994, MOD). – [Уведено вперше (зі скасуванням в Україні ГОСТ 7.11-78 ; чинний від 2010-04-01)]. – Київ : Держспоживстандарт України, 2009. – IV, 82 с. – (Національний стандарт України) (Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи)

7. Бібліографічний опис. Скорочення слів і словосполучень українською мовою. Загальні вимоги та правила (ISO 4:1984,NEQ; ISO 832:1994, NEQ) : ДСТУ 3582:2013. – [На заміну ДСТУ 3582-97 ; Чинний від 2014-01-01]. – Київ : Мінекономрозвитку України, 2014. – III, 15 с. – (Національний стандарт України) (Інформація та документація).

8. Власова Г. В. Аналітико-синтетична переробка інформації : навч. посіб. : [для використання в навчально-виховному процесі вищ. навч. закл. культури і мистецтв III–IV рівнів акредитації] / Г. В. Власова, В. І. Лутовина, Л. І. Титова ; М-во культури і туризму України, Держ. акад. культури і мистецтв. – Київ : ДАКККіМ, 2006. – 290 с.: іл. – Бібліогр.: с. 283–290.

9. Горбаченко Т. Г. Аналітико-синтетична переробка документної інформації : навч. посіб. для дистанц. навч. / Т. Г. Горбаченко ; Відкритий міжнар. ун-т розвитку людини “Україна”. – 2-ге вид., переробл. і доп. – Київ : Університет “Україна”, 2008. – 311 с.

10. Документознавство та інформаційна діяльність : хрестоматія / М-во культури України, Нац. акад. культури і мистецтв, Ін-т менеджменту, каф. документознавства та інформ.-аналіт. діяльності ; [уклад.: М. С. Слободяник, О. М. Збанацька, В. В. Добровольська]. – Київ, 2014. – Ч. 1, вип. II. – 222 с. – (До 10-річчя заснування кафедри).

11. Збанацька О. М. Аналітико-синтетична переробка інформації. Макро-аналітичне згортання інформації: бібліографічний опис документів, анотування документів : навч. посіб. / О. М. Збанацька ; М-во культури України, Нац. акад. керів. кадрів культури і мистецтв. – Київ : НАКККіМ, 2014. – 266 с.

12. Сорока М. Б. Національна система реферування української наукової літератури / М. Б. Сорока. – Київ : НБУВ. – 2002. – 209 с.

13. Універсальна десяткова класифікація (УДК) : у 2 кн. Кн. 1. Таблиці / Книжкова палата України ; [підгот.: М. Й. Ахвердова та ін.] ; М. І. Сенченко (голов. ред.). – Київ, 2000. – 932 с.

14. Універсальна десяткова класифікація (УДК) : у 2 кн. Кн. 2: Алфавітно- предметний покажчик / Книжкова палата України ; [підгот.: М. Й. Ахвердова та ін.] ; М. І. Сенченко (голов. ред.). – Київ, 2001. – 812 с.

З рекомендованою літературою Ви можете ознайомитися в читальному залі наукової бібліотеки НАКККіМ (<http://nakkkim.edu.ua>)